

Zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov – dotácie

uzatvorená podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka a Všeobecne záväzného nariadenia Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Obce Stará Bystrica v znení dodatku č. 1 (ďalej len „zmluva“)

Čl. I

Zmluvné strany

Poskytovateľ: **OBEC Stará Bystrica**
Sídlo: Obecný úrad, Stará Bystrica 537
V zastúpení: PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD., starosta obce
IČO: 00314307
DIČ: 2020553282
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.
Číslo účtu:
(ďalej len „poskytovateľ“)

Príjemca: **Kysucké múzeum**
Sídlo: Moyzesova č. 50, 022 01 Čadca
V zastúpení: Mgr. Helena Kotvasová, riaditeľka
IČO: 36145076
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu IBAN:
(ďalej len „príjemca“)

Čl. II

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie schválených finančných prostriedkov – dotácie (ďalej len „dotácia“ alebo „schválená dotácia“) príjemcovi z vlastných príjmov poskytovateľa, na základe žiadosti príjemcu zo dňa 04. 10. 2021 v dohodnutom termíne, rozsahu, na dohodnutý účel a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Čl. III

Výška, rozsah a termín použitia, účel a spôsob vyúčtovania dotácie

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť príjemcovi schválenú dotáciu vo výške 500,- € slovom: päťsto eur na účel – vydanie reprezentatívnej publikácie o Múzeu kysuckej dediny autorov: Liščák, Marián a Janík, Mário: Prenesené Kysuce. Dotácia bola schválená Uznesením obecného zastupiteľstva č. 4/2021 zo dňa 03. 11. 2021.
2. Dotácia je účelovo viazaná a príjemca sa zaväzuje dotáciu použiť len na účel uvedený v bode 1 Čl. III tejto zmluvy.

3. Dotácia je časovo viazaná a príjemca sa zaväzuje dotáciu použiť len v termíne do 31. 12. 2021.
4. Príjemca je povinný zaslať poskytovateľovi avízo o vrátení dotácie alebo jej časti.
5. Príjemca je povinný vykonať záverečné vyúčtovanie dotácie v termíne do 30 dní od ukončenia realizácie projektu uvedeného v bode 1 Čl. III tejto zmluvy, najneskoršie však do 28. 02. 2022.
6. Záverečné vyúčtovanie tvoria:
 - záverečná správa ako slovný popis realizácie projektu s uvedenými výstupmi a celkovým vyhodnotením,
 - finančná správa (vyúčtovanie projektu), ktorá musí obsahovať prehľad financovania oprávnených nákladov a zoznam účtovných dokladov vzťahujúcich sa k oprávneným nákladom,
 - kópie účtovných dokladov a ich príloh týkajúcich sa oprávnených nákladov podpísané štatutárnym zástupcom príjemcu.

Príjemca je povinný v rámci vyúčtovania projektu preukázať poskytovateľovi, že náklady na projekt boli preukázateľné a jednoznačne vynaložené v priamej súvislosti s projektom.

7. Príjemca je povinný záverečné vyúčtovanie poskytnutej dotácie zaslať na Obecný úrad Stará Bystrica, ktorý vykoná kontrolu a schválenie záverečného vyúčtovania v rozsahu:
 - formálna správnosť,
 - dodržanie účelového určenia,
 - dodržanie záväzných ukazovateľov,
 - oprávnenosť nákladov v rámci realizácie projektu.

V prípade pochybnosti pri zúčtovaní vyzve Obecný úrad v Starej Bystrici písomne príjemcu dotácie, aby v lehote do 7 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy dodatočne preukázal oprávnenosť nákladov. Pri nepreukázaní oprávnenosti nákladov budú tieto považované za neoprávnene použité so všetkými právnymi následkami.

8. Poskytovateľ bude akceptovať výdavky príjemcu spojené s projektom, ktoré príjemca vynaložil aj pred uzatvorením tejto zmluvy avšak za predpokladu, že boli príjemcom vynaložené:
 - po 01. 01. 2021 a
 - v súlade s podmienkami tejto zmluvy.
9. Príjemca dotáciu prijíma a zaväzuje sa dotáciu použiť v termíne, rozsahu, na účel a za podmienok stanovených v tejto zmluve.

Čl. IV **Doba trvania zmluvy**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, t.j. na dobu od podpísania tejto zmluvy do splnenia všetkých práv a povinností z nej vyplývajúcich.

Čl. V

Kontrola a sankcie za porušenie zmluvy

1. Kontrolu dodržiavania podmienok uvedených vo Všeobecne záväznom nariadení Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Obce Stará Bystrica v znení dodatku č. 1 a tým aj dohodnutých zmluvných podmienok je oprávnený vykonávať:
 - a) starosta obce, ktorý môže písomne poveriť kontrolou zamestnancov obce,
 - b) hlavný kontrolór obce Stará Bystrica,
 - c) Zastupiteľstvo obce Stará Bystrica, ak sa na tom uznesie.
2. Prijemca je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania dotácie poskytovateľa poskytnutej z rozpočtu poskytovateľa.
3. Ak prijemca poruší akúkoľvek povinnosť alebo podmienku vyplývajúcu z tejto zmluvy je povinný poskytovateľovi vrátiť poskytnutú dotáciu.

Čl. VI

Odstúpenie od zmluvy

1. Poskytovateľ dotácie je oprávnený od tejto zmluvy kedykoľvek odstúpiť, ak prijemca nesplní alebo poruší povinnosť alebo podmienku uvedenú v tejto zmluve.
2. Odstúpením od zmluvy sa zmluva od začiatku zrušuje a prijemca je povinný bez zbytočného odkladu vrátiť poskytnuté finančné prostriedky – dotáciu poskytovateľovi.
3. Účinky odstúpenia nastávajú dňom jeho doručenia prijemcovi.

Čl. VII

Ostatné dojednania

1. Prijemca je povinný zabezpečiť propagáciu a šírenie informácií o projekte spolufinancovanom poskytovateľom nasledovne:
 - b) pri realizácii projektu, pri distribúcii propagačných materiálov o projekte používať text „Projekt realizovaný s podporou Obce Stará Bystrica“.
2. Prijemca je povinný zabezpečiť vyhotovenie dokumentácie z realizácie projektu, najmä fotografický materiál, prípadne záznam na CD alebo DVD nosiči, ktoré dokumentujú realizáciu projektu a splnenie si zmluvných povinností prijemcu a túto predložiť poskytovateľovi spolu so záverečným vyúčtovaním.

Čl. VIII

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len písomnými, obojstranne odsúhlasenými dodatkami.

2. Právne vzťahy, práva a povinnosti výslovne neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Všeobecne záväzného nariadenia Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Obce Stará Bystrica v znení dodatku č. 1.
3. Zmluva je vypracovaná v 2 rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží jeden rovnopis.

V Starej Bystrici, dňa 22. 11. 2021

Poskytovateľ:



PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD.
starosta obce Stará Bystrica

Príjemca:

KYSUCKÉ MÚZEUM
Moyzesova č.50
022 01 Čadca -1-
IČO: 36145076 DIČ: 2021439563

Mgr. Helena Kotvasová
riaditeľka