



**MINISTERSTVO**  
**ŠKOLSTVA, VEDY,**  
**VÝSKUMU A ŠPORTU**  
**SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

**PLÁN [OBNOVY]**



**Financované**  
**Európskou úniou**  
NextGenerationEU

## **Schéma na podporu doučujúcich pre základné a stredné školy** **(schéma pomoci de minimis)**

**Schéma DM – 26/2021**

**Plán obnovy a odolnosti Slovenskej republiky**

Komponent 6: Dostupnosť, rozvoj a kvalita inkluzívneho vzdelávania

Reforma 6: Kompenzačné opatrenia na zmierňovanie dopadov pandémie  
vo vzdelávaní pre žiakov základných a stredných škôl

Bratislava, november 2021

## OBSAH

A.	PREAMBULA .....	3
B.	PRÁVNÝ ZÁKLAD .....	3
C.	CIEĽ POMOCI .....	4
D.	POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY .....	4
E.	PRÍJEMCOVIA POMOCI .....	4
F.	ROZSAH PÔSOBNOSTI .....	5
G.	OPRÁVNENÉ PROJEKTY .....	6
H.	OPRÁVNENÉ VÝDAVKY .....	6
I.	FORMA POMOCI .....	6
J.	VÝŠKA POMOCI .....	6
K.	PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI .....	7
L.	KUMULÁCIA POMOCI .....	8
M.	MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI .....	8
N.	ROZPOČET .....	9
O.	TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE .....	9
P.	KONTROLA A AUDIT .....	9
Q.	PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY .....	10
R.	PRÍLOHA .....	10

## A. PREAMBULA

1. Hlavným cieľom komponentu 6 Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky (ďalej len „POO“) je znížiť podiel žiakov, ktorí nedosahujú ani základnú úroveň zručností, znížiť socioekonomický vplyv na vzdelávacie výsledky žiakov a podporiť rovnosť príležitostí vo vzdelávaní.
2. Komponent reaguje na špecifické odporúčania Komisie pre členské štáty EÚ (v rokoch 2019 a 2020) vyzývajúce na zlepšovanie kvality a inkluzívnosti vzdelávania na všetkých úrovniach a zabezpečenie rovného prístupu ku kvalitnému vzdelávaniu. Reformy a investície v tomto komponente sú v súlade s návrhmi Národného programu rozvoja výchovy a vzdelávania, ako aj s inými národnými strategickými dokumentmi zameranými na sociálne začleňovanie znevýhodnených skupín a boj proti chudobe a sociálnemu vylúčeniu.
3. Predmetom Schémy na podporu doučujúcich pre základné a stredné školy (schéma pomoci de minimis) (ďalej len „schéma“) je poskytovanie finančných prostriedkov POO (vo forme dotácie podľa § 6c zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov) oprávneným subjektom definovaným v čl. E tejto schémy za účelom vytvorenia predpokladov pre fungovanie programov doučovania na zmierňovanie dopadov pandémie COVID-19 vo vzdelávaní na základných a stredných školách, prostredníctvom vyrovnania vzniknutých rozdielov vo vedomostiach, zručnostiach a spôsobilostiach žiakov a zabezpečenia podpory tým žiakom, ktorí mali obmedzené možnosti zapájať sa do dištančného vzdelávania.

## B. PRÁVNY ZÁKLAD

Právnym základom pre poskytovanie pomoci podľa tejto schémy sú:

- nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v platnom znení (ďalej len „nariadenie de minimis“);
- Príloha I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (ďalej len „príloha I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014“);
- zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení“);
- zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
- zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“).

## C. CIEĽ POMOCI

Cieľom pomoci je výber subjektov pre spoluprácu na programe doučovania. Úlohou príjemcu pomoci bude:

- zabezpečenie externých doučujúcich: nábor, selekcia a príprava doučujúcich s nepedagogickým vzdelaním alebo neúplným pedagogickým vzdelaním, ako aj priebežná metodická podpora doučujúcich. Samotní doučujúci budú realizovať doučovanie na základných a stredných školách zapojených do programu doučovania a výkon ich priamej činnosti bude financovaný základnou alebo strednou školou na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru;
- tvorba sprievodných metodických materiálov a ďalších podporných nástrojov pre doučujúcich, ako aj pre zapojené školy.

## D. POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY

Poskytovateľ pomoci a vykonávateľom schémy je Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „poskytovateľ“).

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

Stromová 1

813 30 Bratislava

telefón: +421 2 59 374 111

e-mail: [doucovanie@statpedu.sk](mailto:doucovanie@statpedu.sk)

webové sídlo: [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk)

## E. PRÍJEMCOVIA POMOCI

1. Príjemcom pomoci je podnik v zmysle čl. 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie. Za podnik sa považuje akýkoľvek subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právny status a spôsob financovania. Za hospodársku činnosť je považovaná akákoľvek činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb na trhu.
2. Príjemcami pomoci môžu byť podniky vo všetkých veľkostných kategóriách (v zmysle prílohy I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014), t. j. mikropodniky, malé podniky, stredné podniky (Definícia MSP je súčasťou Prílohy č. 1 tejto schémy), ako i veľké podniky, t. j. podniky, ktoré nespĺňajú definíciu MSP.
3. Za príjemcu pomoci podľa tejto schémy sa podľa článku 2 ods. 2 nariadenia de minimis považuje „jediný podnik“.
4. „Jediný podnik“ zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:
  - a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť;

- b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
- c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo dominantným spôsobom ovplyvňovať iný subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách spoločnosti;
- d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.

Subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými sú typy vzťahov uvedené v písm. a) až d) predchádzajúceho odseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.

5. Príjemcom pomoci poskytovanej podľa tejto schémy sú:
  - a) neziskové organizácie, zriadené v súlade so zákonom č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov,
  - b) občianske združenia, zriadené na základe zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov a
  - c) nadácie, zriadené na základe zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov,
6. Príjemcom pomoci nemôže byť podnik, voči ktorému sa uplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom<sup>1</sup>.
7. Do času nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie sa príjemcovia pomoci označujú ako žiadatelia.

## F. ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Schéma sa vzťahuje výlučne na pomoc poskytnutú príjemcovi pomoci na:
  - nábor, selekciu a prípravu doučujúcich, ktorých sa žiadateľ zaviazal vyškoliť a metodicky podporovať počas zapojenia do doučovania na základnej alebo strednej škole a
  - tvorbu sprievodných metodických materiálov a ďalších podporných nástrojov pre doučujúcich, ako aj pre zapojené školy,
 čím je zabezpečené, že sa pomoc podľa tejto schémy neposkytne na sektory uvedené v článku 1 ods. 1 písm. a) až c) nariadenia de minimis.
2. V prípade, že žiadateľ vykonáva činnosti v niektorom zo sektorov, na ktoré sa pomoc podľa čl. 1 ods. 1 nariadenia de minimis nevzťahuje, zabezpečí prostredníctvom primeraných prostriedkov (ako

<sup>1</sup> § 7 ods. 5 písm. b) zákona o štátnej pomoci.

je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov prostredníctvom analytickej evidencie), aby tieto činnosti neboli podporené prostredníctvom pomoci poskytnutej podľa tejto schémy.

3. Pomoc podľa tejto schémy nie je:
  - a) poskytovaná na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, t. j. na pomoc priamo súvisiacu s vyváženými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou, ani
  - b) podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred dovážaným.
4. Táto schéma platí pre celé územie Slovenskej republiky.

## **G. OPRÁVNENÉ PROJEKTY**

Pomoc podľa tejto schémy je poskytovaná na nasledovné činnosti:

- nábor, selekciu a prípravu doučujúcich, ktorých sa žiadateľ zaviazal vyškoliť a metodicky podporovať počas zapojenia do doučovania na základnej alebo strednej škole a
- tvorbu sprievodných metodických materiálov a ďalších podporných nástrojov pre doučujúcich, ako aj pre zapojené školy.

## **H. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY**

1. Za oprávnené sú považované výdavky preukázateľne súvisiace s realizáciou činností podľa článku G. tejto schémy.
2. Za neoprávnené sú považované výdavky vymedzené vo výzve na predloženie žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov mechanizmu POO vo forme dotácie na nábor, zaškolenie a podporu doučujúcich pre základné a stredné školy (ďalej len „výzva POO“).

## **I. FORMA POMOCI**

Pomoc bude poskytnutá formou dotácie podľa § 6c zákona o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení.

## **J. VÝŠKA POMOCI**

1. Minimálna a maximálna výška pomoci (za dodržania stropu uvedeného v odseku 2 tohto článku), vrátane spôsobu určenia výšky pomoci sú uvedené vo výzve POO zverejnenej poskytovateľom.
2. Celková výška minimálnej pomoci poskytnutá príjemcovi pomoci (vrátane všetkých členov skupiny podnikov, ktorí s príjmom tvoria jediný podnik podľa článku 2 ods. 2 nariadenia de minimis) nepresiahne 200 000 EUR v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov, t.j. počas prebiehajúceho fiškálneho roka a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov. Uvedená hodnota predstavuje objem pomoci prijatej od všetkých poskytovateľov na území Slovenskej republiky v uvedenom období spolu s navrhnutou pomocou podľa tejto schémy.

3. Uvedené stropy sa uplatňujú bez ohľadu na formu pomoci alebo sledovaný cieľ, ako aj nezávisle od toho, či je pomoc financovaná úplne alebo čiastočne zo zdrojov Únie.
4. Trojročné obdobie v súvislosti s poskytovaním pomoci sa určuje sa na základe účtovného obdobia príjemcu pomoci. Podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov je to kalendárny alebo hospodársky rok podľa rozhodnutia podniku.
5. Podľa článku 3 ods. 7 nariadenia de minimis, ak by sa poskytnutím novej pomoci presiahol strop stanovený v bode 2 tohto článku, na nijakú časť takejto novej pomoci sa nevzťahuje táto schéma, a to ani na tú jej časť, ktorá strop nepresahuje.
6. Pomoc poskytovaná podľa tejto schémy je, pri dodržaní všetkých podmienok schémy, transparentnou pomocou v súlade s článkom 4 ods. 2 nariadenia de minimis. Za transparentnú sa považuje pomoc, pri ktorej je možné vopred presne vypočítať ekvivalent hrubého grantu pomoci bez potreby vykonať posúdenie rizika.
7. Na účely stropu uvedeného v odseku 2 tohto článku sa pomoc vyjadruje ako hotovostný grant. Všetky číselné údaje sú uvedené v hrubom vyjadrení, čiže pred odrátaním dane alebo ďalších poplatkov.
8. V prípade fúzií alebo akvizícií sa pri zisťovaní toho, či prípadná nová pomoc pre tento nový alebo nadobúdajúci podnik presahuje príslušný strop, zohľadní každá pomoc poskytnutá predtým ktorémukoľvek zo spájajúcich sa podnikov. Pomoc zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.
9. V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa pomoc poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej profitoval, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa pomoc využila. Ak takéto priradenie nie je možné, pomoc sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň nadobudnutia účinnosti rozdelenia podniku.

## **K. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI**

1. Poskytovateľ poskytne pomoc podľa tejto schémy výlučne v prípade, ak sú splnené všetky podmienky uvedené v tejto schéme a vo výzve POO.
2. Žiadateľ predloží spolu so žiadosťou o poskytnutie prostriedkov z mechanizmu (ďalej len „žiadosť“) osobitnú prílohu, ktorá obsahuje:
  - a) prehľad a úplné informácie o akejkoľvek pomoci poskytnutej na základe nariadenia de minimis alebo na základe iných predpisov EÚ o pomoci de minimis (ak žiadateľ patrí do skupiny podnikov, uvedie prehľad a úplné informácie o poskytnutej pomoci za všetkých členov skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik) počas prebiehajúceho fiškálneho roku a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov, a to aj od iných poskytovateľov pomoci alebo v rámci iných schém pomoci,
  - b) vyhlásenie o veľkostnej kategórii, do ktorej žiadateľ (podľa prílohy č. 1 tejto schémy) patrí, t.j. mikropodnik, malý, stredný alebo veľký podnik,
  - c) vyhlásenie, že sa voči nemu neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,

- d) vyhlásenie a úplné informácie o tom, či v čase podania žiadosti žiada o inú minimálnu pomoc od iného poskytovateľa, resp. od Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR.
3. Poskytovateľ je podľa § 13 ods. 3 zákona o štátnej pomoci pred poskytnutím pomoci povinný overiť v Centrálnom registri (IS SEMP), či poskytnutím pomoci podľa tejto schémy nedôjde k prekročeniu celkovej výšky pomoci jedinému podniku podľa článku J. bod 2 tejto schémy. Zároveň overí, či sa dodržiavajú kumulačné pravidlá podľa článku L. tejto schémy.

## L. KUMULÁCIA POMOCI

1. Kumulácia pomoci vždy viazaná na príjemcu pomoci (vrátane všetkých členov skupiny podnikov, ktorí s príjemcom tvoria jediný podnik podľa článku 2 ods. 2 nariadenia de minimis).
2. Pomoc sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým čiastočne alebo úplne sa prekrývajúcim oprávneným výdavkom ak by takáto kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku pomoci stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení alebo rozhodnutí o skupinovej výnimke prijatých Európskou komisiou. Pomoc, ktorá sa neposkytuje na konkrétne oprávnené výdavky, ani sa k nim nedá priradiť, možno kumulovať s inou štátnou pomocou poskytnutou na základe nariadenia o skupinovej výnimke alebo rozhodnutí prijatých Komisiou.
3. Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať:
  - a) s pomocou poskytnutou v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 360/2012 z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu v platnom znení až do výšky stropu stanoveného v uvedenom nariadení;
  - b) s pomocou poskytnutou v súlade s inými predpismi o pomoci de minimis až do výšky príslušného stropu stanoveného v článku J. bod 2 tejto schémy.

## M. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. Poskytovateľ zverejní na webovom sídle [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk) výzvu POO, ktorá okrem podmienok poskytnutia pomoci obsahuje informácie potrebné na vypracovanie a predloženie žiadosti.
2. Žiadateľ vypracuje a predloží žiadosť podľa podmienok zverejnených vo výzve POO.
3. Poskytovateľ po vyhodnotení predložených žiadostí zverejní zoznam žiadateľov, ktorým boli pridelené finančné prostriedky na webovom sídle [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk).
4. Poskytovateľ uzatvára s úspešnými žiadateľmi podľa predchádzajúceho odseku zmluvy o poskytnutí dotácie.
5. **Za deň poskytnutia pomoci sa považuje deň nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie**, t.j. nasledujúci deň po zverejnení podpísanej zmluvy o poskytnutí dotácie v Centrálnom registri zmlúv.
6. Na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok.
7. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností sa uvádza, že do momentu nadobudnutia účinnosti zmluvy



o poskytnutí dotácie, nevzniká žiadateľovi právny nárok na poskytnutie pomoci v zmysle tejto schémy.

## **N. ROZPOČET**

Predpokladaný celkový rozpočet schémy je 480.000,- EUR.

## **O. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE**

1. Poskytovateľ po nadobudnutí účinnosti schémy, resp. schémy v znení dodatku, zabezpečí jej zverejnenie v platnom znení na webovom sídle [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk) v trvaní minimálne počas celého obdobia jej platnosti a účinnosti.
2. Transparentnosť schémy zabezpečuje poskytovateľ v zmysle ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Podľa § 13 ods. 1 a 2 zákona o štátnej pomoci je poskytovateľ povinný zaznamenávať do Centrálného registra (IS SEMP) údaje o poskytnutej pomoci podľa tejto schémy a údaje o príjemcovi pomoci do piatich pracovných dní odo dňa poskytnutia pomoci prostredníctvom elektronického formulára.
4. Poskytovateľ v zmluve o poskytnutí dotácie písomne informuje príjemcov pomoci o predpokladanej výške pomoci vyjadrenej ako ekvivalent hrubého grantu a o tom, že ide o pomoc, pričom výslovne uvedie názov tejto schémy, odkaz na nariadenie de minimis, celý názov nariadenia de minimis a údaje o jeho uverejnení v Úradnom vestníku Európskej únie.
5. Poskytovateľ kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v tejto schéme a dodržiavanie stropu celkovej výšky pomoci podľa článku J. tejto schémy.
6. Poskytovateľ uchováva doklady a záznamy týkajúce sa každej poskytnutej pomoci podľa tejto schémy po dobu 10 fiškálnych rokov odo dňa poskytnutia pomoci. Záznamy týkajúce sa schémy poskytovateľ uchováva po dobu 10 fiškálnych rokov od dátumu, kedy sa poskytla posledná individuálna pomoc v rámci tejto schémy.

## **P. KONTROLA A AUDIT**

1. Poskytovateľ a ostatné orgány štátnej správy sú oprávnení vykonať kontrolu vynaložených verejných prostriedkov v súlade so zákonom o finančnej kontrole a audite a zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy a v súlade s príslušnou legislatívou Európskej únie.
2. Subjektmi oprávnenými na výkon kontroly a auditu sú najmä:
  - a) Poskytovateľ
  - b) Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky,
  - c) Úrad vládneho auditu,
  - d) Protimonopolný úrad Slovenskej republiky,
  - e) osoby prizvané vyššie uvedenými orgánmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR

a právnymi aktmi EÚ,  
f) Kontrolné orgány EÚ.

3. Protimonopolný úrad Slovenskej republiky ako koordinátor pomoci je podľa § 14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci oprávnený vykonať u poskytovateľa kontrolu poskytnutia pomoci. Na ten účel je oprávnený si overiť potrebné skutočnosti aj u príjemcu pomoci. Príjemca pomoci je povinný umožniť koordinátorovi pomoci vykonať kontrolu.
4. Podľa § 14 ods. 3 zákona o štátnej pomoci, ak koordinátor pomoci v priebehu vykonávania kontroly podľa § 14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci zistí, že pomoc sa poskytuje v rozpore s osobitnými predpismi pre minimálnu pomoc a zákonom o štátnej pomoci, oznámi túto skutočnosť bezodkladne poskytovateľovi, ktorý je povinný okamžite pozastaviť ďalšie poskytovanie pomoci a o tejto skutočnosti je povinný bezodkladne informovať koordinátora pomoci.
5. Príjemca pomoci vytvorí zamestnancom subjektov podľa odseku 2. tohto článku, vykonávajúcim kontrolu a audit, primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a auditu poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä realizácie projektu, stavu jeho rozpracovanosti a použitia pomoci.
6. V prípade zistenia rozporu medzi uverejnenou výzvou POO a touto schémou bude poskytovateľ postupovať podľa ustanovení tejto schémy.

## **Q. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY**

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov k tejto schéme, pričom platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom zverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.
3. Následne poskytovateľ zabezpečí zverejnenie schémy v úplnom znení na webovom sídle [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk), a to do 10 pracovných dní od jej uverejnenia v Obchodnom vestníku.
4. Zmeny v európskej legislatíve uvedenej v článku B. tejto schémy alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve, týkajúce sa ustanovení schémy, musia byť premietnuté do tejto schémy v priebehu šiestich mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.
5. Platnosť a účinnosť schémy končí 31. decembra 2023, pričom pomoc v zmysle tejto schémy bude poskytnutá (zmluva o poskytnutí dotácie nadobudne účinnosť) najneskôr do tohto dátumu.

## **R. PRÍLOHA**

Neoddeliteľnou súčasťou schémy je nasledujúca príloha:

1. Príloha I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení.

**Príloha 1: Príloha I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení**

Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP

**Článok 1  
Podnik**

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

**Článok 2  
Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov**

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

**Článok 3  
Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm**

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;

- b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
- c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
- d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5000 obyvateľmi.

3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:

- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
- b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
- c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
- d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku - bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príbližných trhoch.

Za „príhľahý trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

- 4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.
- 5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

#### Článok 4

##### **Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie**

- 1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo

dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.

2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.
3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

## Článok 5

### Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci - manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

## Článok 6

### Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.
2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov - konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov - konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.