



MINISTERSTVO ZDRAVOTNÍCTVA

Slovenskej republiky

Schéma štátnej pomoci na podporu poskytovateľov záchranej zdravotnej služby v súvislosti s pandémiou spôsobenou ochorením COVID-19

(schéma štátnej pomoci vo forme náhrady za „služby všeobecného hospodárskeho záujmu“)
č. ŠP SVHZ - 1/2021

PROGRAMOVÉ OBDOBIE 2014 – 2020

Operačný program: Integrovaný regionálny operačný program 2014 – 2020
Prioritná os č. 2: Ľahší prístup k efektívnym a kvalitnejším verejným službám
Špecifický cieľ č. 2.1.4: Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19

Bratislava máj 2021

Obsah

A.	PREAMBULA	3
B.	PRÁVNÝ ZÁKLAD	3
C.	VÝKLAD POJMOV	5
D.	ÚČEL POMOCI	5
E.	POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY	6
F.	PRIJÍMATELIA POMOCI	6
G.	ROZSAH PÔSOBNOSTI	8
H.	OPRÁVNENÉ PROJEKTY	8
I.	OPRÁVNENÉ VÝDAVKY	9
J.	FORMA POMOCI	9
K.	VÝŠKA POMOCI A INTENZITA POMOCI	10
L.	STIMULAČNÝ ÚČINOK POMOCI	12
M.	PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI	12
N.	KUMULÁCIA POMOCI	13
O.	MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI	14
P.	ROZPOČET	15
Q.	TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE	15
R.	KONTROLA A AUDIT	16
S.	PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY	17
T.	PRÍLOHY	17

A. PREAMBULA

1. Predmetom tejto schémy je stanovenie podmienok a pravidiel pre poskytnutie náhrady a výšky náhrady organizáciám záchranej zdravotnej služby pri plnení služieb vo verejnom záujme v súvislosti s mimoriadnymi výdavkami počas poskytovania zdravotnej starostlivosti v období koronavírusovej epidémie. Plynulé poskytovanie neodkladnej zdravotnej starostlivosti je ohrozené pandémiou spôsobenou SARS-COV-2 a ochorením COVID-19, a z toho dôvodu je dôležitá podpora záchranej zdravotnej služby, ktorá je súčasťou zdravotníckeho systému. V súlade s oznámením Komisie zo dňa 13. marca 2020 o koordinovanej hospodárskej reakcii na vypuknutie nákazy COVID-19 bude podpora záchranej zdravotnej služby zameraná na nákup špeciálnych vozidiel s ambulanciami záchranej zdravotnej služby, nákup špeciálneho technického vybavenia týchto ambulancií a zabezpečenie osobných ochranných pomôcok pre personál vozidiel ambulancií záchranej zdravotnej služby.
2. Pomoc bude poskytovaná z Integrovaného regionálneho operačného programu, špecifický cieľ 2.1.4 „Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19“ vo forme nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“).
3. Podľa § 4 zákona 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov „Poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zdravotníckom zariadení ambulantnej zdravotnej starostlivosti a v zdravotníckom zariadení ústavnej zdravotnej starostlivosti je služba vo všeobecnom hospodárskom záujme.“. Zároveň podľa § 7 ods. 3 písm. a) bod 4 zákona 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zariadenia ambulantnej zdravotnej starostlivosti sú aj ambulancie záchranej zdravotnej služby.
4. V zmysle uvedeného, pomoc podľa tejto schémy je poskytovaná vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme v prospech podnikov v zmysle článku F. Prijímatelia pomoci poskytujúcej služby vo všeobecnom hospodárskom záujme (SVHZ) v súlade s ustanoveniami Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ z 20. decembra 2011 o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu, v súvislosti s posilnením kapacít v zdravotníckom systéme a ochrany verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19.

B. PRÁVNÝ ZÁKLAD

Právnym základom schémy sú:

1. Zmluva o fungovaní EÚ¹;
2. Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ z 20. decembra 2011 o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo

¹Ú. v. EÚ C 326 z 26. októbra 2012

- verejnóm záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu (ďalej len „rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ“);
3. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa ustanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1083/2006 v platnom znení (ďalej len „nariadenie č. 1303/2013“);
 4. delegované nariadenie Komisie (EÚ) č. 480/2014 z 3. marca 2014, ktorým sa dopĺňa nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa ustanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde;
 5. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2020/0054, ktorým sa mení nariadenie (EÚ) č. 1303/2013 a nariadenie (EÚ) č. 1301/2013, pokiaľ ide o špecifické opatrenia na zabezpečenie mimoriadnej flexibility pri využívaní európskych štrukturálnych a investičných fondov v reakcii na šírenie ochorenia COVID – 19 (ďalej len „nariadenie č. 2020/0054, ktorým sa mení nariadenie č. 1303/2013 a nariadenie č. 1301/2013“);
 6. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1301/2013 zo 17. decembra 2013 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Investovanie do rastu zamestnanosti, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1080/2006 v znení neskorších zmien a doplnení (ďalej len „nariadenie č. 1301/2013“);
 7. zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o príspevku z fondov“);
 8. zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“);
 9. zákon č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 576/2004 Z. z.“);
 10. zákon č. 577/2004 Z. z. o rozsahu zdravotnej starostlivosti uhrádzanej na základe verejného zdravotného poistenia a o úhradách za služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti v znení neskorších predpisov;
 11. zákon č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 578/2004 Z. z.“);
 12. zákon č. 579/2004 Z. z. o záchranej zdravotnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 579/2004 Z. z.“);
 13. zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci)² (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“);
 14. zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“);

²www.statnapomoc.sk

15. zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
16. Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014 – 2020 v platnom znení (ďalej len „systém riadenia“);
17. Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020 v platnom znení (ďalej len „systém finančného riadenia“);
18. Stratégia financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020 v platnom znení;
19. Integrovaný regionálny operačný program 2014 – 2020 (ďalej len „IROP“) v platnom znení.

C. VÝKLAD POJMOV

1. V kontexte uplatňovania tejto schémy sa v súlade s vnútroštátnou legislatívou pre poskytovanie zdravotnej starostlivosti (najmä zákonom č. 576/2004 Z. z., zákonom č. 578/2004 Z. z., zákonom 579/2004 Z. z.) niektoré pojmy uvedené v schéme vykladajú nasledovne:
 - a) medzi organizácie záchranej zdravotnej služby patria zariadenia podľa § 7 ods. 3 písm. a) bod 4 zákona č. 578/2004 Z. z., ktoré poskytujú neodkladnú zdravotnú starostlivosť;
 - b) záchrannú zdravotnú službu zabezpečujú poskytovatelia zdravotnej starostlivosti na základe povolenia na prevádzkovanie ambulancie záchranej zdravotnej služby³;
 - c) poskytovatelia záchranej zdravotnej služby sú základnou záchrannou zložkou integrovaného záchranného systému, ktorá vykonáva záchrannú zdravotnú službu v zásahovom území podľa pokynov koordinačného strediska integrovaného záchranného systému alebo operačného strediska záchranej zdravotnej služby⁴;
 - d) stanica záchranej zdravotnej služby je stacionárne pracovisko, na ktorom sa zdržiava zásahová skupina záchranej zdravotnej služby a ambulancia záchranej zdravotnej služby mimo času výjazdu⁵.
 - e) ambulancia záchranej zdravotnej služby – vozidlo ambulancie záchranej zdravotnej služby s posádkou, ktorá je zodpovedná za odbornú prepravu osoby, ak si to vyžaduje jej zdravotný stav bez zbytočného odkladu.

D. ÚČEL POMOCI

1. Poskytnutá pomoc má zamedziť neželanému šíreniu nebezpečnej koronavírusovej infekcie SARS-CoV-2 medzi prepravovanými pacientmi vo vozidlách ambulancií záchranej zdravotnej služby výsledkom, čoho je všeobecný verejný prospech z nešírenia

³ podľa § 2 ods. 1 písm. b) zákona 579/2004 Z. z. o záchranej zdravotnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁴ podľa § 2 ods. 2 zákona 579/2004 Z. z. o záchranej zdravotnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁵ podľa § 2 ods. 3 zákona 579/2004 Z. z. o záchranej zdravotnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

sa epidémie medzi pacientmi, ktorým je poskytnutá odborná preprava pri poskytovaní neodkladnej zdravotnej starostlivosti.

2. Účelom pomoci je, aby poskytovatelia záchranej zdravotnej služby disponovali dodatočnými špeciálnymi vozidlami s ambulanciami záchranej zdravotnej služby s vlastnou riadenou ventiláciou na prevoz pacientov s cieľom zamedziť prenášaniam koronavírusu SARS-CoV2 medzi prepravovanými osobami v súvislosti so zvýšením nárastu prevážaných suspektných pacientov a pacientov s ochorením COVID-19.
3. Účelom pomoci je aj zabezpečenie vybavenia ambulancií záchranej zdravotnej služby špeciálnym prístrojovým vybavením vrátane vybavenia pre trvalú inštaláciu, ktoré sú nevyhnutné na poskytnutie odbornej pomoci suspektným pacientom alebo pacientom s diagnózou COVID-19. Cieľom je neochromiť výkon a zásahy odbornej prepravy osôb, ktorých zdravotný stav si to vyžaduje.
4. Dôležitým faktorom je zabezpečenie zvýšenej ochrany zdravotníckych pracovníkov a s tým súvisiace zabezpečenie osobných ochranných pomôcok pre personál vozidiel ambulance záchranej zdravotnej služby.

E. POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY

1. Poskytovateľom pomoci a vykonávateľom schémy (ďalej len „poskytovateľ pomoci“) je Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán pre Integrovaný regionálny operačný program 2014 – 2020 (ďalej len „SO pre IROP“) podľa Zmluvy o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom v znení neskorších dodatku č. 1 zo dňa 3. decembra 2016 a dodatku č. 2 zo dňa 14. augusta 2020 uzatvorenej s Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky ako riadiacim orgánom pre IROP 2014 – 2020 v platnom znení.

Ministerstvo zdravotníctva SR
Limbová 2
837 52 Bratislava
Tel.: 00421 2 593 73 111
Fax: 00421 2 547 77 983
Webové sídlo: www.health.gov.sk
E-mail: office@health.gov.sk.

2. Webové sídlo na zverejnenie tejto schémy a na zverejnenie výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie NFP je webové sídlo riadiaceho orgánu pre IROP: www.mpsr.sk a webový odkaz <http://mpsr.sk/index.php?navID=373>.

F. PRIJÍMATELIA POMOCI

1. Oprávnenými prijímateľmi pomoci (ďalej len „prijímateľ pomoci“) sú podniky⁶ podľa článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní EÚ, ktoré vykonávajú hospodársku činnosť bez

⁶Podnikom je aj nezisková organizácia, príspevková organizácia alebo aj štátny podnik za predpokladu výkonu hospodárskej činnosti.

ohľadu na ich právne postavenie a spôsob financovania. Hospodárskou činnosťou je každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu.

2. Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť podnikom vo všetkých veľkostných kategóriách, t. j. mikro, malým, stredným i veľkým podnikom⁷. Vymedzenie pojmov týkajúcich sa veľkostných kategórií podnikov je prílohou č. 2 tejto schémy.
3. Prijímateľom pomoci podľa tejto schémy sú subjekty v zdravotníckom systéme – poskytovatelia záchranej zdravotnej služby definovaní v § 7 ods. 3 písm. a) bod 4 zákona č. 578/2004 Z. z. a bližšie upravené zákonom č. 579/2004 Z. z.. Bližšie podmienky oprávnenosti prijímateľa pomoci v kontexte realizácie oprávnených projektov podľa tejto schémy budú stanovené v príslušnej výzve/vyzvaní na predkladanie žiadostí o poskytnutie NFP. Do momentu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP sa prijímateľ pomoci v tejto schéme označuje aj ako žiadateľ.
4. Podnik, ktorý je prijímateľom pomoci bude písomne poverený službou všeobecného hospodárskeho záujmu (SVHZ), na ktorú sa poskytuje pomoc podľa tejto schémy⁸. Poverenie sa vymedzuje na základe rozhodnutia o povolení na prevádzkovanie ambulancie záchranej zdravotnej služby, ktoré v súlade s § 11 ods. 3 a § 21 ods. 1 zákona č. 578/2004 Z. z. vydáva Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou. Podmienky poverovacieho aktu zároveň upravuje **zmluva o poskytnutí NFP** s prijímateľom pomoci zo strany poskytovateľa pomoci. Poverovací akt zahŕňa najmä:
 - a) obsah a trvanie záväzkov služby vo verejnom záujme;
 - b) príslušný podnik a prípadné príslušné územie;
 - c) povahu akýchkoľvek výhradných alebo osobitných práv priznaných podniku príslušným orgánom;
 - d) opis mechanizmu náhrad a parametre na výpočet, kontrolu a prehodnocovanie náhrady;
 - e) opatrenia na predchádzanie vzniku nadmernej náhrady a na vrátenie takejto nadmernej náhrady;
 - f) odkaz na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ.
5. Prijímateľom pomoci nemôže byť podnik v ťažkostiach.⁹
6. Prijímateľom pomoci nemôže byť podnik¹⁰, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom¹¹.

⁷Definícia mikro, malého a stredného podniku je uvedená v Prílohe I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17.6.2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení. Veľký podnik je podnik, ktorý nespĺňa definíciu mikro, malého ani stredného podniku.

⁸Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ z 20. decembra 2011 o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu

⁹Pre definíciu podniku v ťažkostiach je určujúca definícia podľa Ú. v. C 249 zo dňa 31. júla 2014 Oznámenie Komisie – Usmernenia o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu nefinančných podnikov v ťažkostiach (2014/C 249/01). Poskytovateľ preverí, či žiadateľ spadá pod definíciu podniku v ťažkostiach na základe údajov predložených v žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku, resp. na základe verejne dostupných údajov. Prijímateľ pomoci je povinný, pokiaľ je súčasťou skupiny, deklarovať splnenie podmienky na úrovni skupiny.

¹⁰Viacere oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenia, možno pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik.

¹¹Rozsudok ESD C-188/92 vo veci „Deggendorf“, § 7 ods. 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci.

G. ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Táto schéma sa uplatňuje na štátnu pomoc vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme udelenej podnikom v súvislosti so službami všeobecného hospodárskeho záujmu v zmysle článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ v rámci kategórie **podľa článku 2 ods. 1 písm. b) Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ**.
2. Prijímateľ pomoci sa zaväzuje v súvislosti s poskytnutím pomoci podľa tejto schémy a s realizáciou aktivít projektu podľa článku H. tejto schémy poskytovať zdravotnú starostlivosť v súlade so zákonom 576/2004 Z. z., zákonom 578/2004 Z. z. a zákonom 579/2004 Z. z. a predpismi vydanými na ich vykonávanie v mieste prevádzkovania zdravotníckeho zariadenia v rozsahu činností ambulantnej zdravotnej starostlivosti záchranej zdravotnej služby určenej v rozhodnutí o povolení prevádzkovať ambulanciu záchranej zdravotnej služby podľa § 2 ods. 1 písm. b) zákona č. 579/2004 Z. z.
3. Štátna pomoc vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme je zlučiteľná s vnútorným trhom a vyňatá z povinnosti predchádzajúcej notifikácie podľa článku 108 ods. 3 Zmluvy o fungovaní EÚ za podmienky, že sú splnené podmienky Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ.
4. Pomoc podľa tejto schémy môže byť poskytnutá vo všetkých regiónoch na území Slovenskej republiky.

H. OPRÁVNENÉ PROJEKTY

1. Oprávnenými projektmi na poskytnutie pomoci sú projekty realizované v súvislosti s poskytovaním služby všeobecného hospodárskeho záujmu.
2. V rámci schémy sú oprávnené projekty zamerané na:
 - nákup nových špeciálnych vozidiel ambulancií záchranej zdravotnej služby s vlastnou riadenou ventiláciou, ktoré sú určené na zamedzenie šírenia a prenosu koronavírusu SARS-CoV 2 pri prevoze suspektných pacientov alebo pacientov s diagnózou COVID-19;
 - nákup špeciálneho prístrojového vybavenia vrátane špeciálneho prístrojového vybavenia pre trvalú inštaláciu potrebného na poskytnutie odbornej pomoci suspektným pacientom alebo pacientom s diagnózou COVID-19;
 - nákup osobných ochranných pomôcok na ochranu zdravotníckych pracovníkov vo vozidlách ambulancií záchranej zdravotnej služby pred ochorením COVID-19.
3. Schéma je určená na poskytnutie náhrady v súvislosti s dodatočnými investíciami do nákupu nových špeciálnych vozidiel ambulancií záchranej zdravotnej služby, ktoré sú potrebné pre zabezpečenie zvýšenej ochrany pred šírením nákazy pri preprave suspektných pacientov alebo pacientov s diagnózou COVID-19, investíciami do nákupu špeciálneho prístrojového vybavenia vrátane vybavenia pre trvalú inštaláciu vo vozidlách ambulancií záchranej zdravotnej služby, ktorá je potrebná pri poskytovaní odbornej pomoci počas výkonu záchranej zdravotnej služby suspektným pacientom alebo pacientom s ochorením COVID-19.

4. Bližšia špecifikácia oprávnených projektov v zmysle uvedeného zamerania oprávnených projektov bude stanovená v príslušnej výzve/vyzvaní na predkladanie žiadostí o NFP (ďalej aj ako „výzva/vyzvanie“) vyhlásenej poskytovateľom pomoci.

I. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú výdavky prijímateľa pomoci, ktoré mu vznikli v priamej súvislosti s realizáciou oprávnených aktivít projektu podľa článku H. tejto schémy pri plnení záväzkov služieb vo všeobecnom hospodárskom záujme, tak ako sú vymedzené v rámci tejto schémy.
2. Oprávnenými výdavkami (skupinami výdavkov) sú výdavky spĺňajúce všetky kritériá vecnej, časovej a územnej oprávnenosti v zmysle pravidiel systému riadenia EŠIF a príslušnej výzvy/vyzvania na predkladanie žiadostí o poskytnutie NFP, ktoré najmä:
 - boli vynaložené v súvislosti s realizáciou oprávnených aktivít a za ďalších podmienok uvedených vo výzve/vyzvaní,
 - sú preukázateľné originálmi dokladov u prijímateľa pomoci (účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou (cenové ponuky a pod.), v rozsahu požiadaviek uvedených v príslušnej výzve/vyzvaní,
 - sú uvedené v zmluve o poskytnutí NFP.
3. Nadobudnutý majetok musí byť nový a musia byť dodržané pravidlá zákona o VO.
4. Rozsah oprávnených výdavkov je stanovený v zmysle príslušných dokumentov upravujúcich poskytovanie príspevkov z EŠIF v programovom období 2014 – 2020 a bude pri zachovaní podmienok tejto schémy podrobnejšie uvedený vo výzve/vyzvaní a v dokumente Pravidlá oprávnenosti výdavkov pre IROP prioritná os 2, špecifický cieľ 2.1.4, ktorý sa zverejňuje spolu s výzvou/vyzvaním na webovom sídle riadiaceho orgánu pre IROP v zmysle článku E. tejto schémy.
5. Oprávnené výdavky sa predkladajú vo formulári, v rámci žiadosti o NFP, vo forme zadefinovanej v prílohe, ktorá je súčasťou vyhlásenej výzvy/vyzvania a v rozsahu požiadaviek definovaných vo výzve/vyzvaní.

J. FORMA POMOCI

1. Pomoc podľa schémy sa realizuje formou NFP.
2. NFP je poskytovaný formou refundácie, predfinancovania alebo zálohovej platby na základe predložených účtovných dokladov preukazujúcich skutočnú výšku oprávnených výdavkov.
3. Pomoc sa poskytuje vo forme náhrady za poskytovanie SVHZ v súvislosti s poskytovaním neodkladnej zdravotnej starostlivosti v ambulanciách záchrannej zdravotnej služby v súlade s podmienkami uvedenými vo výzve/vyzvaní a v tejto schéme.

K. VÝŠKA POMOCI A INTENZITA POMOCI

1. Výšku pomoci predstavuje súčet jednotlivých hodnôt poskytnutého NFP z Európskeho fondu regionálneho rozvoja (ďalej len „EFRR“) a poskytnutého spolufinancovania zo štátneho rozpočtu SR vo forme náhrady za SVHZ.
2. **Maximálna výška pomoci, náhrada** nesmie presiahnuť sumu potrebnú na pokrytie čistých dodatočných nákladov, ktoré vznikli podniku pri plnení záväzkov služieb vo verejnom záujme a primeraný zisk¹².
3. Čisté náklady sú náklady vypočítané ako rozdiel medzi nákladmi podľa ods. 4 tohto článku a príjmami podľa ods. 5 tohto článku.
4. Náklady, ktoré je potrebné zohľadniť zahŕňajú všetky náklady, ktoré vznikli počas poskytovania služby všeobecného hospodárskeho záujmu. Vypočítajú sa všeobecne uznávanými účtovnými zásadami takto:
 - a) ak sú činnosti príslušného podniku obmedzené na službu všeobecného hospodárskeho záujmu, možno zohľadniť všetky jeho náklady;
 - b) ak podnik vykonáva aj činnosti, ktoré nespádajú do rozsahu služby všeobecného hospodárskeho záujmu, možno zohľadniť len náklady súvisiace so službou všeobecného hospodárskeho záujmu.
5. Príjem, ktorý treba zohľadniť zahŕňa minimálne celý príjem získaný zo služby všeobecného hospodárskeho záujmu bez ohľadu na to, či sa príjem pokladá za štátnu pomoc v zmysle článku 107 Zmluvy o fungovaní EÚ. Ak je príslušný podnik držiteľom osobitných alebo výhradných práv spojených s činnosťami inými ako je služba všeobecného hospodárskeho záujmu, pre ktorú je pomoc poskytovaná, ktoré generujú zisk nad rámec primeraného zisku, alebo požíva iné výhody udelených štátom, mali by byť zahrnuté do jeho príjmov bez ohľadu na ich klasifikáciu na účely článku 107 Zmluvy o fungovaní EÚ.
6. Maximálna výška pomoci je stanovená v súlade s pravidlami stanovenými pre poskytovanie príspevku z Európskych štrukturálnych a investičných fondov (EŠIF), pravidlami štátnej pomoci a na základe Metodiky pre stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ, ktorá tvorí prílohu tejto schémy.
7. **Maximálne oprávnené výdavky na projekt pri plnení záväzkov služieb všeobecného hospodárskeho záujmu podľa výzvy/vyzvania sú vo výške 7 600 000 eur z EFRR.**
8. Intenzita pomoci je brutto výška pomoci vyjadrená ako percento oprávnených výdavkov. Na účely výpočtu intenzity pomoci a oprávnených výdavkov sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní alebo iných poplatkov.
9. Pre účely schémy sa **maximálna intenzita pomoci z pohľadu celkových oprávnených výdavkov na projekt** stanovuje v závislosti od typu prijímateľa pomoci v súlade so

¹²Na základe Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ článok 5 ods. 5 sa pod pojmom „primeraný zisk“ rozumie miera rentability kapitálu, ktorú by vyžadoval bežný podnik zvažujúci poskytovanie služieb všeobecného hospodárskeho záujmu pri zohľadnení miery rizika, a to na dĺžku trvania poverenia. „Miera rentability kapitálu“ je vymedzená ako vnútorná miera návratnosti, ktorú podnik dosiahne zo svojho investovaného kapitálu počas doby trvania poverenia.

Stratégiou financovania EŠIF na programové obdobie 2014 – 2020 v platnom znení a v súlade s Finančným plánom IROP, **za predpokladu dodržania stropu maximálnej výšky pomoci podľa ods. 2 tohto článku.**

Tabuľka č. 1 - Stratégia financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020

Kategória regiónu	Žiadateľ	Právna forma	Zdroje EÚ - EFRR (% COV)	Zdroje štátneho rozpočtu (% COV)	Spolufinancovanie zo zdrojov prijímateľa - VZ (% COV)
Menej rozvinutý región	Subjekty verejnej správy	Príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti MZ SR a iného ústredného orgánu štátnej správy ¹³	85 %	15 %	0 %
		Rozpočtové organizácie alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti VÚC alebo obce ¹⁴	85 %	10 %	5 %
	Subjekty súkromného sektora	Právnické osoby ¹⁵	85 %	5 %	10 %
		Neziskové organizácie ¹⁶	85 %	10 %	5 %
Viac rozvinutý región	Subjekty verejnej správy	Príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti MZ SR a iného ústredného orgánu štátnej správy ¹⁷	50 %	50 %	0 %
		Rozpočtové organizácie alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti VÚC alebo obce ¹⁸	50 %	45 %	5 %
	Subjekty súkromného sektora	Právnické osoby ¹⁹	50 %	40 %	10 %
		Neziskové organizácie ²⁰	50 %	45 %	5 %

¹³ podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

¹⁴ podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

¹⁵ podľa § 2 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

¹⁶ Podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 13/2002 Z. z. o podmienkach premeny niektorých rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií na neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby (transformačný zákon) a ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 92/1991 Zb. o podmienkach prevodu majetku štátu na iné osoby v znení neskorších predpisov.

¹⁷ podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

¹⁸ podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

¹⁹ podľa § 2 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

²⁰ Podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 13/2002 Z. z. o podmienkach premeny niektorých rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií na neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby (transformačný zákon) a ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 92/1991 Zb. o podmienkach prevodu majetku štátu na iné osoby v znení neskorších predpisov.

L. STIMULAČNÝ ÚČINOK POMOCI

1. Pomoc podľa schémy môže byť prijímateľovi pomoci poskytnutá, ak bude preukázaný jej stimulačný účinok.
2. Pomoc sa pokladá za pomoc, ktorá má stimulačný účinok, ak prijímateľ pomoci predložil žiadosť o NFP vrátane povinných príloh poskytovateľovi pomoci podľa článku M. schémy, a ak sa prostredníctvom pomoci prispeje k preukázateľnému a kvantifikovateľnému zvýšeniu produktivity zdravotníckeho zariadenia v rámci organizácie záchranej zdravotnej služby.
3. Pomoc sa pokladá za pomoc, ktorá má stimulačný účinok, ak príjemca pomoci podal písomnú žiadosť o NFP poskytovateľovi pomoci pred začatím práce na projekte alebo činnosti²¹. Žiadosť o NFP obsahuje aspoň tieto informácie:
 - a) názov a veľkosť podniku;
 - b) opis projektu vrátane dátumu jeho začatia a ukončenia;
 - c) miesto projektu;
 - d) zoznam nákladov projektu;
 - e) typ pomoci a výška verejných financií potrebných na projekt.

M. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

1. Pre poskytnutie pomoci je nevyhnutné spĺňať všetky podmienky stanovené v tejto schéme. Splnenie všetkých podmienok schémy sa osobitne overí k dátumu poskytnutia pomoci, ako je špecifikované v článku O. tejto schémy.
2. Žiadateľ o NFP musí zároveň spĺňať podmienky poskytnutia NFP uvedené vo vyhlásenej výzve/vyzvaní, ku ktorým sa táto schéma vzťahuje a zároveň žiadateľ predkladá spolu so žiadosťou o NFP aj Rozhodnutie o povolení poskytovania zdravotnej starostlivosti, ktoré tvorí súčasť poverovacieho aktu definovaného v zmluve o NFP.
3. Žiadateľ v prílohe žiadosti o NFP vyhlasuje, že projekt a aktivity, na ktoré sa žiada poskytnutie pomoci, nie sú financované inou schémou štátnej pomoci alebo schémou pomoci *de minimis*. Zároveň žiadateľ vyhlasuje, že na projekt a aktivity uvedené v žiadosti o NFP nežiada o inú štátnu pomoc alebo minimálnu pomoc od iného poskytovateľa pomoci alebo v rámci iných schém pomoci. Zároveň sa zaväzuje, že ak by takúto žiadosť predložil inému poskytovateľovi štátnej pomoci alebo minimálnej pomoci v čase posudzovania žiadosti podľa tejto schémy, bude o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa pomoci.
4. Obdobie, na ktoré je prijímateľ pomoci poverený poskytovaním SVHZ, je v súlade s článkom 2 ods. 2 Rozhodnutia Komisie č.2012/21/EÚ stanovené na 5 rokov.
5. Žiadateľ predloží vyhlásenie o tom, že nie je podnikom v ťažkostiach v zmysle článku F. ods. 5 tejto schémy, ani voči nemu nie je nárokováné vrátenie štátnej pomoci na

²¹ Pre účely poskytovania pomoci podľa tejto schémy sa pod pojmom začatie prác rozumie začatie realizácie oprávnených aktivít projektu v zmysle článku H. schémy.

základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.

6. Poskytovateľ pomoci overí, či žiadateľ nebol podnikom v ťažkostiach v zmysle článku F. ods. 5 tejto schémy na základe vyplnenia tabuľky, ako inštrukcie a pokynov pre vyplnenie testu podniku v ťažkostiach, ktoré sú súčasťou dokumentu Inštrukcie k určaniu podniku v ťažkostiach. Tento dokument je súčasťou zverejňovanej výzvy/vyzvania na predkladanie žiadosti o NFP podľa článku O. Mechanizmus poskytovania pomoci.
7. Ak žiadateľ vykonáva činnosti patriace do rozsahu i mimo rozsahu SVHZ, musí v interných účtoch samostatne vykazovať výdavky a príjmy spojené so SVHZ a výdavky a príjmy súvisiace s ostatnými službami, ako aj parametre na pridelovanie nákladov a výnosov. Náklady spojené s akýmkoľvek inými činnosťami mimo rozsahu SVHZ zahŕňajú všetky priame náklady, primeraný príspevok na spoločné náklady a primeranú rentabilitu vlastného imania. Pomoc podľa tejto schémy nebude poskytnutá na výdavky spojené s akýmkoľvek inými činnosťami mimo rozsahu SVHZ.
8. Poskytovateľ pomoci overí splnenie podmienok poskytnutia príspevku v konaní o NFP na základe predložených dokumentov a/alebo pomocou overenia v príslušných verejných registroch. Konkrétny spôsob preukázania splnenia jednotlivých podmienok a spôsob ich overenia poskytovateľom pomoci bude stanovený v príslušnej výzve/vyzvaní.
9. Poskytovateľ pomoci uplatní nárok na vrátenie pomoci, ktorá bola použitá na iný účel, než stanovuje táto schéma²².
10. V prípade preukázania, že vyššie uvedené vyhlásenia nezodpovedajú skutočnosti, bude poskytovateľ pomoci požadovať od prijímateľa pomoci finančnú kompenzáciu vo výške poskytnutej pomoci, ku ktorej sa vyhlásenie viazalo.

N. KUMULÁCIA POMOCI

1. Pri zisťovaní, či je dodržaná maximálna výška pomoci podľa článku K. schémy sa zohľadňuje celková výška štátnej pomoci v prospech podniku bez ohľadu na to, či sa takáto podpora financuje z miestnych, regionálnych, národných zdrojov alebo zo zdrojov EÚ.
2. Ak sa financovanie zo strany EÚ, ktoré centrálné spravujú inštitúcie, agentúry, spoločné podniky alebo iné orgány EÚ, a ktoré nie je priamo ani nepriamo pod kontrolou členského štátu, kombinuje so štátnou pomocou, tak sa pri zisťovaní toho, či sú dodržané stropy vymedzujúce notifikačnú povinnosť a maximálne intenzity pomoci alebo maximálna výška pomoci, zohľadňuje len táto štátna pomoc, za predpokladu, že celková suma verejného financovania poskytnutá vo vzťahu k tým istým oprávneným výdavkom nepresahuje najvýhodnejšiu mieru financovania stanovenú v uplatniteľných pravidlách práva EÚ.

²² Na základe výsledkov vykonanej finančnej kontroly, vnútorného auditu, vládneho auditu alebo auditu kontrolnými orgánmi EÚ poskytnutej pomoci.

3. Pomoc poskytnutá na základe tejto schémy sa môže kumulovať s inou štátnou pomocou, ak sa jednotlivé opatrenia pomoci týkajú rozdielnych identifikovateľných oprávnených výdavkov.
4. Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa nekumuluje so žiadnou inou štátnou pomocou alebo pomocou de minimis v súvislosti s tými istými – čiastočne alebo úplne sa prekrývajúcimi – oprávnenými výdavkami, ak by takáto kumulácia mala za následok prekročenie maximálnej výšky pomoci podľa článku K. schémy.
5. Kumulácia pomoci je vždy viazaná na konkrétnu službu vo všeobecnom hospodárskom záujme.
6. Poskytovateľ pomoci s využitím funkcionalít ITMS2014+ a pomocou Centrálného registra²³ (IS SEMP) zabezpečí overenie neprekrývania sa výdavkov v rámci jednotlivých opatrení pomoci vo vzťahu k prijímateľovi pomoci.

O. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. Poskytovateľ pomoci zverejní a vyhlási výzvu/vyzvanie na predkladanie žiadostí o NFP na webovom sídle riadiaceho orgánu pre IROP v zmysle článku E. tejto schémy. Súčasťou výzvy/vyzvania je aj táto schéma.
2. Žiadateľ vypracováva žiadosť o NFP v zmysle príslušnej výzvy/vyzvania, ktorej súčasťou sú povinné prílohy na preukázanie splnenia podmienok poskytnutia príspevku. Podpísaním žiadosti o NFP žiadateľ akceptuje podmienky výzvy/vyzvania, tejto schémy a súčasne potvrdzuje správnosť údajov.
3. Žiadateľ predkladá žiadosť o NFP poskytovateľovi pomoci riadne, včas a vo forme určenej vo výzve/vyzvaní a v súlade s podmienkami stanovenými v príslušnej výzve/vyzvaní a v tejto schéme. Miesto a spôsob podania žiadosti o NFP upravuje výzva/vyzvanie.
4. Doručením žiadosti o NFP riadne, včas a vo forme určenej vo výzve/vyzvaní na adresu pre podanie žiadosti o NFP začína konanie o žiadosti/konanie o národnom projekte. V rámci konania o žiadosti/konania o národnom projekte sa vykonáva administratívne overenie, odborné hodnotenie a výber.
5. Poskytovateľ pomoci v rámci konania o žiadosti/konania o národnom projekte overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s výzvou/vyzvaním a dokumentmi, na ktoré sa výzva/vyzvanie odvoláva, ako aj s touto schémou.
6. K predloženej žiadosti o NFP poskytovateľ pomoci vydáva rozhodnutie o schválení, rozhodnutie o neschválení alebo rozhodnutie o zastavení konania podľa zákona o príspevku z fondov. Proti rozhodnutiu možno podať odvolanie.
7. V prípade, že žiadosť o NFP splní všetky podmienky poskytnutia príspevku určené v príslušnej výzve/vyzvaní, v tejto schéme a je dostatok disponibilných zdrojov na danú výzvu/vyzvanie, poskytovateľ pomoci vydá rozhodnutie o schválení žiadosti o NFP a zašle ho úspešnému žiadateľovi. S úspešným žiadateľom poskytovateľ pomoci uzatvorí zmluvu o poskytnutí NFP, v ktorej bude dohodnutý spôsob a podmienky jeho poskytnutia.

²³ § 11 až § 13 zákona o štátnej pomoci.

8. Poskytovateľ pomoci zabezpečí, aby náhrada poskytnutá za poskytovanie SVHZ spĺňala podmienky stanovené v tejto schéme a súčasne zabezpečí, aby prijímateľovi pomoci nebola poskytnutá vyššia náhrada, ako je jej výška stanovená podľa článku K. schémy.
9. Nadobudnutím účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, ktorým je nasledujúci deň po zverejnení v Centrálnom registri zmlúv, sa pomoc podľa tejto schémy považuje za poskytnutú a prijímateľovi pomoci vzniká právny nárok na poskytnutie pomoci.
10. Poskytovateľ pomoci si vyhradzuje právo, v prípade porušenia podmienok zmluvy o poskytnutí NFP alebo na základe rozhodnutia príslušného kontrolného orgánu, príspevok nevyplatiť, krátiť alebo v prípade už vyplatenej sumy požadovať jeho vrátenie.
11. Podrobnejšie informácie o mechanizme poskytovania pomoci stanovuje príslušná výzva/vyzvanie a jej prílohy.
12. Na poskytnutie pomoci nie je právny nárok.

P. ROZPOČET

1. Maximálny objem finančných prostriedkov určených na realizáciu schémy pre roky 2014 – 2020 v rámci spolufinancovania z EFRR je uvedený vo finančnom pláne IROP24. Sumy uvedené vo finančnom pláne predstavujú maximálnu výšku prostriedkov, ktorá môže byť v uvedených rokoch schválená na projekty spolufinancované z EFRR vrátane projektov, ktoré sú v pôsobnosti tejto schémy.
2. Objem finančných prostriedkov určených na realizáciu tejto schémy je vo výške 22 000 000 eur za zdroje z EFRR z alokácie špecifického cieľa 2.1.4 „Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19“ v rámci IROP.

Q. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Transparentnosť schémy zabezpečuje poskytovateľ pomoci v súlade s pravidlami stanovenými pre poskytovanie príspevku z EŠIF, podľa čl. 7 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ.
2. Poskytovateľ pomoci zabezpečí zverejnenie úplného znenia schémy do 15 (pätnástich) kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti schémy vrátane jej prípadných zmien na webovom sídle riadiaceho orgánu IROP v zmysle článku E. tejto schémy, kde zostanú dostupné do konca platnosti a účinnosti tejto schémy.
3. V súlade s článkom 7 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ v prípade náhrady prevyšujúcej 15 mil. EUR v prospech prijímateľa pomoci, ktorý vyvíja aj činnosť mimo rozsahu SVHZ, poskytovateľ pomoci uverejní na svojom webovom sídle poverenie pre tohto prijímateľa pomoci alebo zhrnutie, ktoré obsahuje prvky podľa článku 4 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ a ročné sumy pomoci poskytované príslušnému prijímateľovi pomoci.
4. Poskytovateľ predkladá Komisii prostredníctvom Protimonopolného úradu SR, v rozsahu a štruktúre podľa článku 9 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ, správu o vykonávaní

²⁴ oddiel 3 IROP 2014 – 2020, tabuľka č. 44 Finančný plán Integrovaného regionálneho operačného programu

Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ každé 2 (dva) roky. Prvá správa sa predloží v roku 2022.

5. Poskytovateľ kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v schéme.
6. Poskytovateľ overuje stanovenie výšky náhrady a kontrolu nadmernej náhrady podľa článku 6 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ pri predložení žiadosti o NFP a po uplynutí každého tretieho roku od uzatvorenia zmluvy o poskytnutí príspevku (začiatok poverenia) a na konci obdobia poverenia, čo je spravidla na konci 5. roka udržateľnosti projektu. Prijímateľ pomoci predkladá výpočet podľa Metodiky pre stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu najneskôr do deviatich kalendárnych mesiacov po uplynutí časového obdobia, ktoré je predmetom overenia nadmernej náhrady.
7. Ak bola prijímateľovi pomoci poskytnutá náhrada vyššia, ako je suma stanovená v článku K. schémy, poskytovateľ pomoci požiada prijímateľa pomoci o vrátenie všetkej nadmerne poskytnutej náhrady. V zmysle tejto schémy nie je možné žiadnu časť nadmernej náhrady preniesť do ďalšieho obdobia a odčítať ju z vyrovnávacej platby splatnej v danom období.
8. Poskytovateľ si ponecháva na obdobie poverenia a minimálne 10 (desať) rokov od skončenia obdobia poverenia k dispozícii všetky informácie potrebné na zistenie, či je udelená náhrada zlučiteľná s Rozhodnutím Komisie č. 2012/21/EÚ.
9. Poskytovateľ poskytuje Komisii na jej písomnú žiadosť všetky informácie, ktoré Komisia pokladá za nevyhnutné na zistenie, či sú platné opatrenia vo forme náhrady zlučiteľné s Rozhodnutím Komisie č. 2012/21/EÚ.

R. KONTROLA A AUDIT

1. Vykonávanie finančnej kontroly, vnútorného auditu, vládneho auditu alebo auditu kontrolnými orgánmi EÚ (ďalej aj ako „kontrola a audit“) poskytnutej pomoci vychádza z legislatívy EÚ a z legislatívy SR.
2. Oprávnenými osobami na výkon kontroly a auditu sú najmä:
 - a) poskytovateľ pomoci a ním poverené osoby,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, certifikačný orgán a ním poverené osoby
 - c) orgán auditu a ním poverené osoby,
 - d) odbor národný úrad pre OLAF Úradu vlády SR,
 - e) splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) osoby prizvané vyššie uvedenými orgánmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
3. Ostatné subjekty zapojené do kontroly a auditu vykonávajú kontrolu a audit u prijímateľa pomoci v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
4. Prijímateľ pomoci je v súlade s § 14 ods. 1 zákona o štátnej pomoci povinný umožniť vykonanie kontroly a preukázať poskytovateľovi pomoci použitie prostriedkov štátnej pomoci a oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia štátnej pomoci. Prijímateľ pomoci vytvára osobám vykonávajúcim kontrolu a audit primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a auditu a poskytuje im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa realizácie projektu.

5. Prijímateľ pomoci zabezpečí prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít projektu a zdrží sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/audit.
6. Prijímateľ pomoci prijme bezodkladne opatrenia na nápravu zistených nedostatkov uvedených v správe z kontroly/audit v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon kontroly/audit. Prijímateľ pomoci zašle osobám oprávneným na výkon kontroly/ auditu písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.
7. V prípade zistenia rozporu medzi uverejnenou výzvou a touto schémou bude poskytovateľ postupovať podľa ustanovení tejto schémy.

S. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí poskytovateľ pomoci. Poskytovateľ pomoci zabezpečí zverejnenie schémy v úplnom znení aj na webovom sídle riadiaceho orgánu pre IROP v zmysle článku E. ods. 1 schémy.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov k schéme, pričom platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom zverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku. Zmena v subjekte poskytovateľa vyplývajúca zo všeobecne záväzného právneho predpisu sa nepovažuje za zmenu v schéme, ktorú je potrebné vykonať formou písomného dodatku k schéme.
3. Zmeny v európskej a slovenskej legislatíve podľa článku B. tejto schémy alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve, týkajúce sa ustanovení schémy, budú premietnuté do schémy v priebehu šiestich mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.
4. Platnosť a účinnosť schémy končí 31. decembra 2023. Zmluva o poskytnutí NFP bude uzatvorená a nadobudne účinnosť najneskôr do 30. júna 2023.

T. PRÍLOHY

1. Metodika pre stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ na podporu poskytovateľov záchranej zdravotnej služby v súvislosti s pandémiou spôsobenou ochorením COVID-19, máj 2021
2. Príloha I „Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP“ nariadenia Komisie EÚ č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení



Ministerstvo zdravotníctva SR

Metodika pre stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR

**v nadväznosti na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EU o uplatňovaní článku 106 ods. 2
Zmluvy o fungovaní EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom
záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného
hospodárskeho záujmu na podporu poskytovateľov záchranej zdravotnej služby
v súvislosti s pandémiou spôsobenou ochorením COVID-19**

Bratislava

máj 2021

1. Úvod

Ministerstvo zdravotníctva SR poskytuje finančné prostriedky z prostriedkov Integrovaného regionálneho operačného programu pre programové obdobie 2014 – 2020 ako štátnu pomoc vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme v súlade s Rozhodnutím Komisie č. 2012/21/EU o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu (ďalej len „rozhodnutie“).

Pod pojmom „služby vo verejnom záujme“ je možné podľa rozhodnutia rozumieť služby všeobecného hospodárskeho záujmu v podmienkach zdravotníctva. Podľa § 4 zákona č. 576/2004 Z. z. poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zdravotníckom zariadení ambulantnej zdravotnej starostlivosti a v zdravotníckom zariadení ústavnej zdravotnej starostlivosti je služba vo všeobecnom hospodárskom záujme. Táto metodika je určená pre stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EFRR a štátneho rozpočtu v rámci IROP pre zariadenia záchranej zdravotnej služby, ktoré sú podľa § 7 zákona č. 578/2004 Z. z. zariadeniami ambulantnej zdravotnej starostlivosti a je neoddeliteľnou súčasťou Schémy štátnej pomoci na podporu poskytovateľom záchranej zdravotnej služby v súvislosti s pandémiou spôsobenou ochorením COVID-19 (ďalej len „schéma štátnej pomoci“).

V zmysle článku 5 rozhodnutia nesmie byť výška poskytnutej náhrady žiadateľovi, ktorým je pre účely tejto metodiky poskytovateľ záchranej zdravotnej služby, vyššia, ako je nevyhnutné na pokrytie čistých nákladov vzniknutých pri plnení záväzkov služby vo verejnom záujme, so zohľadnením relevantných príjmov a primeraného zisku z akéhokoľvek vlastného kapitálu nevyhnutného na plnenie záväzkov zo služby všeobecného hospodárskeho záujmu bez ohľadu na to, či sa príjem pokladá za štátnu pomoc v zmysle článku 107 zmluvy. Ministerstvo zdravotníctva SR ako poskytovateľ náhrady musí zabezpečiť, aby neboli udeľované vyššie náhrady, ako je stanovené v článku 5 uvedeného rozhodnutia a za tým účelom vykonáva overovanie nadmernej náhrady podľa tejto metodiky v intervaloch definovaných v článku Q. Transparentnosť a monitorovacie schémy štátnej pomoci, ku ktorej sa táto metodika vzťahuje.

Pojem žiadateľa sa počas poverenia vzťahuje aj na prijímateľa pomoci, ktorým je žiadateľ, s ktorým Ministerstvo zdravotníctva SR uzatvorilo zmluvu o poskytnutí NFP. Poskytovanie zdravotnej starostlivosti sa viaže na poskytovanie služby všeobecného hospodárskeho záujmu.

2. Požadovaná dokumentácia od žiadateľa

2.1 Žiadateľ vykonáva iba činnosti súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti záchranej zdravotnej služby

Žiadateľ vypočíta nadmernú náhradu v zmysle bodu 3.1 tejto metodiky pričom pri výpočte bude vychádzať z údajov v účtovnej závierke za posledné účtovné obdobie a tento výpočet bude súčasťou formulára, ktorý je prílohou č.1 tejto metodiky s názvom „*Stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EU o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu*“.

Pri overení stanovenia výšky náhrady poskytovateľ pomoci bude vychádzať z účtovnej závierky overenej príslušným orgánom v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov zverejnenej v databáze účtovných závierok informačného systému Ministerstva financií SR „Register účtovných závierok“, ktorý je dostupný na webovom odkaze: <https://www.registeruz.sk>. V prípade nedostupnosti údajov bude žiadateľ požiadaný o predloženie účtovnej závierky v písomnej podobe (e-schránka alebo listinne). Žiadateľ spolu s vyplneným formulárom uvedie presný webový odkaz registra účtovných závierok tej účtovej závierky, z ktorej

vychádzal pri výpočte nadmernej náhrady, resp. nezameniteľným spôsobom identifikuje účtovnú závierku uloženú v tomto registri, z ktorej vychádzal pri stanovení výšky náhrady. Žiadateľ predkladá aj čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o pravdivosti údajov; žiadateľ údaje predkladá ako prílohu uvedeného formulára.

2.2 Žiadateľ vykonáva aj činnosti, ktoré nesúvisia s poskytovaním zdravotnej starostlivosti záchranej zdravotnej služby

V prípade, ak žiadateľ vykonáva aj činnosti, ktoré nespádajú do rozsahu služby všeobecného hospodárskeho záujmu tak, ako je uvedené v poverovacom akte, pri výpočte náhrady je možné zohľadniť iba náklady súvisiace so službou všeobecného hospodárskeho záujmu. Keďže sa výpočet nadmernej náhrady vzťahuje len na náklady súvisiace so službou všeobecného hospodárskeho záujmu, žiadateľ spolu s výpočtom stanovenia výšky náhrady písomne preukáže spôsob oddelenia nákladov súvisiacich so službou všeobecného hospodárskeho záujmu od nákladov na činnosti, ktoré nespádajú do rozsahu služby všeobecného hospodárskeho záujmu (napr. podrobný popis, dokumentácia, smernica pre účtovanie účtovnej jednotky a pod.). Žiadateľ vypočíta nadmernú náhradu v zmysle bodu 3.2 tejto metodiky, pričom pri výpočte bude vychádzať z údajov v účtovnej závierke a z analytického účtovníctva za posledné účtovné obdobie.

Tento výpočet bude súčasťou formulára, ktorý je prílohou č. 1 tejto metodiky, s názvom „Stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EU o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu“.

Pri overení stanovenia výšky náhrady poskytovateľ bude vychádzať z účtovnej závierky overenej príslušným orgánom v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov zverejnenej v databáze účtovných závierok informačného systému Ministerstva financií SR „Register účtovných závierok“, ktorý je dostupný na webovom odkaze: <https://www.registeruz.sk>. V prípade nedostupnosti údajov bude žiadateľ požiadaný o predloženie účtovnej závierky v písomnej podobe (e-schránka alebo listinne). Žiadateľ spolu s vyplneným formulárom uvedie presný webový odkaz registra účtovných závierok tej účtovnej závierky, z ktorej vychádzal pri výpočte nadmernej náhrady resp. nezameniteľným spôsobom identifikuje účtovnú závierku uloženú v tomto registri, z ktorej vychádzal pri stanovení výšky náhrady. Žiadateľ predkladá aj čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o pravdivosti údajov; žiadateľ údaje predkladá ako prílohu uvedeného formulára.

3. Stanovenie nadmernej náhrady

3.1 Postup pre určenie výšky nadmernej náhrady pre žiadateľa, ktorý vykonáva iba činnosti súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti

- 1) Z výkazu ziskov a strát žiadateľ zistí hospodársky výsledok – **zisk po zdanení**
- 2) Žiadateľ vypočíta rentabilitu vlastného kapitálu (RVK v %) podľa vzorca:

$$\text{Rentabilita vlastného kapitálu (v\%)} = \frac{\text{zisk po zdanení} * 100}{\text{vlastný kapitál}}$$

- 3) Primeraný zisk sa vypočíta ako podiel z celkových nákladov podľa vzorca:

$$\text{Primeraný zisk} = \text{RVK v \%} * \text{celkové náklady žiadateľa}$$

- 4) Nadmerná náhrada sa vypočíta ako rozdiel zisku po zdanení, primeraného zisku, dlhodobých a krátkodobých záväzkov podľa vzorca:

$$\text{Nadmerná náhrada} = (\text{zisk po zdanení} - \text{primeraný zisk}) - (\text{dlhodobé} + \text{krátkodobé záväzky})$$

3.2 Postup pre určenie výšky nadmernej náhrady pre žiadateľa, ktorý vykonáva aj činnosti nesúvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti

Žiadateľ pri výpočte vychádza z výkazu ziskov a strát a analytického účtovníctva, pričom zohľadní iba výnosy a náklady súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti, určí hospodársky výsledok – zisk¹ po zdanení vzťahujúci sa iba na činnosti súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti.

- 1) Žiadateľ vypočíta rentabilitu čiastkového vlastného kapitálu (RčVK v %), kde zohľadní zisk po zdanení a vlastný kapitál iba za tie činnosti, ktoré súvisia s poskytovaním zdravotnej starostlivosti podľa vzorca:

$$\text{Rentabilita čiastkového vlastného kapitálu (v \%)} = \frac{\text{čiastkový zisk po zdanení}}{\text{čiastkový vlastný kapitál}} * 100$$

- 2) Čiastkový primeraný zisk sa vypočíta ako podiel z nákladov súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti podľa vzorca:

$$\text{Čiastkový primeraný zisk} = \text{RčVK v \%} * \text{čiastkové náklady žiadateľa}$$

- 3) Nadmerná náhrada sa vypočíta ako rozdiel zisku po zdanení, primeraného zisku, dlhodobých a krátkodobých záväzkov, ktoré súvisia s poskytovaním zdravotnej starostlivosti podľa vzorca:

$$\text{Nadmerná náhrada} = (\text{čiastkový zisk po zdanení} - \text{čiastkový primeraný zisk}) - (\text{dlhodobé} + \text{krátkodobé záväzky})$$

4. Porovnanie nadmernej náhrady s výškou požadovaného príspevku a stanovenie výšky náhrady:

- a. V prípade, že nadmerná náhrada je menšia alebo rovná nule, žiadateľ má nárok na celú výšku požadovaného príspevku. Nedochoádza k poskytnutiu nadmernej náhrady.

Náhrada = požadovaný príspevok žiadateľa

- b. V prípade, že nadmerná náhrada je vyššia ako nula, žiadateľ od výšky požadovaného príspevku odpočíta nadmernú náhradu. Za nadmernú náhradu je považovaná celá suma ktorá je vyššia ako 0.

Náhrada = požadovaný príspevok žiadateľa – nadmerná náhrada

5. Prílohy

- 1) Stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EU o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu(formulár)

- 2) Overenie stanovenia výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EU o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu(formulár)

Stanovenie výšknáhrady

poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EU o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu

Názov žiadateľa

IČO

Požadovaný príspevok

A. Stanovenie nadmernej náhrady podľa bodu 3.1 Metodiky

Zisk po zdanení

Vlastný kapitál

Rentabilita vlastného kapitálu

Celkové náklady

Primeraný zisk

Dlhodobé a krátkodobé záväzky

Nadmerná náhrada

B. Stanovenie nadmernej náhrady podľa bodu 3.2 Metodiky

Čiastkový zisk po zdanení

Čiastkový vlastný kapitál

Rentabilita čiastkového vlastného kapitálu

Čiastkové náklady

Čiastkový primeraný zisk

Čiastkové dlhodobé a krátkodobé záväzky

Nadmerná náhrada

Náhrada

Prílohy

- 1 Žiadateľ uvedie presný webový odkaz registra účtovných závierok tej účtovej závierky, z ktorej vychádzal pri výpočte nadmernej náhrady
- 2 Údaje, vrátane popisu ich stanovenia, na základe ktorých bola vypočítaná nadmerná náhrada (v prípade postupu podľa bodu 2.2 a 3.2 Metodiky)

Ja, dolu podpísaný žiadateľ (štatutárny organ žiadateľa) čestne vyhlasujem, že všetky uvedené údaje pre stanovenie výšknáhrady sú úplné, pravdivé a správne.

Titul, meno a priezvisko
štatutárneho orgánu žiadateľa: _____

Podpis štatutárneho orgánu žiadateľa: _____

Miesto a datum podpisu: _____

OVERENIE

Stanovenia výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EU o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho

Názov žiadateľa	<input type="text"/>
ICO	<input type="text"/>

Náhrada

Žiadateľ stanovil výšku náhrady správne (prečiarknuť nehodiace sa)		
<input type="checkbox"/>	ÁNO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	NIE	<input type="checkbox"/>

Zistené nedostatky:	<input type="text"/>
----------------------------	----------------------

Za Ministerstvo zdravotníctva SR		
Vypracoval	Meno: _____ Podpis: _____	Dátum: _____
Overil	Meno: _____ Podpis: _____	Dátum: _____
Schválil	Meno: _____ Podpis: _____	Dátum: _____

PRÍLOHA I

Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP

Článok 1

Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2

Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3

Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;

- b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
 - c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
 - d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.
3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:
- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
 - b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
 - c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
 - d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príbuzných trhoch.

Za „príbuzný trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.

5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.
2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.
3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.
2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.