



MINISTERSTVO DOPRAVY A VÝSTAVBY

Slovenskej republiky

v zastúpení

MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA

Slovenskej republiky

Schéma
na podporu zapájania mikro, malých a stredných
podnikov do programov Európskej únie v znení dodatku
č. 3

(schéma pomoci *de minimis*)

DM-13/2018

Prioritná os 11
Posilnenie konkurencieschopnosti a rastu MSP

Prioritná os 12
Rozvoj konkurencieschopných MSP v Bratislavskom kraji

Operačný program Integrovaná infraštruktúra

Bratislava, November 2020

Obsah:

A) Preambula	3
B) Právny základ.....	3
C) Cieľ pomoci	4
D) Poskytovateľ pomoci a vykonávateľ schémy	4
E) Prijímatelia pomoci.....	5
F) Rozsah pôsobnosti	6
G) Oprávnené projekty	7
H) Oprávnené výdavky	7
I) Forma pomoci.....	8
J) Výška a intenzita pomoci	8
K) Podmienky poskytnutia pomoci	9
L) Kumulácia pomoci.....	10
M) Mechanizmus poskytovania pomoci	10
N) Rozpočet.....	12
O) Transparentnosť a monitorovanie	12
P) Kontrola a audit	12
Q) Platnosť a účinnosť schémy.....	13
R) Prílohy.....	14

A) Preambula

Schéma na podporu zapájania mikro, malých a stredných podnikov do programov Európskej únie (schéma pomoci de minimis)(ďalej len „schéma“) vychádza z kontextu Operačného programu Integrovaná infraštruktúra (ďalej len „OP II“), z prostriedkov ktorého je financovaná pomoc poskytovaná prostredníctvom tejto schémy.

Schéma predstavuje jeden z nástrojov na dosiahnutie špecifického cieľa 11. 2 OP II *Nárast internacionalizácie MSP a využívania možností jednotného trhu EÚ* a špecifického cieľa 12.1 OP II *Nárast podielu ziskových MSP v Bratislavskom kraji*.

Predmetom tejto schémy je poskytovanie pomoci de minimis podľa nariadenia Komisie EÚ č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v platnom znení s cieľom podporiť zapájanie mikro, malých, stredných podnikov (ďalej len „MSP“) do programov Európskej únie (ďalej len „EÚ“), napr. Horizont 2020, COSME, EaSI a iné.

Uvedené programy EÚ sú zamerané na integráciu politík EÚ prostredníctvom implementácie projektov podporujúcich a rozširujúcich spoluprácu medzi jednotlivými členskými aj kandidátskymi krajinami EÚ v dlhodobom časovom horizonte. V predchádzajúcom období neexistovala účinná forma podpory MSP, v dôsledku čoho Slovenská republika dosahovala nízku mieru zapojenia MSP do týchto programov. Pomoc podľa tejto schémy je zameraná na zvýšenie možností pre získanie finančnej podpory pre MSP v rámci programov EÚ. Cieľom je zapojiť MSP do čo možno najväčšieho množstva projektov a pritom dbať na kvalitu podávaných projektov.

B) Právny základ

Právnym základom pre poskytnutie pomoci je:

- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení (ďalej len „všeobecné nariadenie“)¹;
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1301/2013 zo 17. decembra 2013 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Investovanie do rastu a zamestnanosti, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1080/2006²;
- Nariadenie Komisie EÚ č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis³ v platnom znení (ďalej len „nariadenie de minimis“);
- Príloha I nariadenia Komisie EÚ č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení;
- Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“);

¹ Ú. v. EÚ L 347, 20.12.2013, s. 320-469.

² Ú. v. EÚ L 347, 20.12.2013, s. 289-302.

³ Ú. v. EÚ L 352, 24.12.2013, s. 1-8.

- Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“);
- Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“);
- Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“);
- Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“);
- Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“);
- Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov;
- Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov;
- Zákon č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov;
- Operačný program Integrovaná infraštruktúra;
- Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014-2020 (ďalej len „Systém riadenia“);
- Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Systém finančného riadenia“);
- Stratégia financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020.

C) Cieľ pomoci

Cieľom pomoci de minimis poskytovanej podľa tejto schémy na realizáciu jednotlivých oprávnených projektov je podpora zapájania MSP do programov EÚ.

D) Poskytovateľ pomoci a vykonávateľ schémy

Poskytovateľom pomoci je Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky ako Riadiaci orgán pre Operačný program Integrovaná infraštruktúra (ďalej len „poskytovateľ“).

Vykonávateľom schémy je Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky ako Sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Integrovaná infraštruktúra (ďalej len „vykonávateľ“).

Poskytovateľ:

Ministerstvo dopravy a výstavby SR
P.O.BOX 100 Námestie slobody č. 6
810 05 Bratislava

www.mindop.sk

www.opii.gov.sk

Telefón: +421 2/5949 4111

Vykonávateľ:

Ministerstvo hospodárstva SR
Mlynské nivy 44/a

827 15 Bratislava

www.mhsr.sk

www.opvai.sk

Telefón: 421 2/4854 1111,

ktorý svoju pôsobnosť vykonáva aj prostredníctvom:

Slovenská inovačná a energetická agentúra

Bajkalská 27

827 99 Bratislava

www.mhsr.sk

www.opvai.sk

telefón: +421 2/5824 8111

Vzájomné vzťahy medzi poskytovateľom a vykonávateľom upravuje Zmluva o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu pre operačný program Integrovaná infraštruktúra sprostredkovateľským orgánom, v platnom znení. Vzájomné vzťahy medzi vykonávateľom a Slovenskou inovačnou a energetickou agentúrou upravuje Dohoda o plnomocenstve na vykonávanie časti úloh sprostredkovateľského orgánu v rámci operačného programu Integrovaná infraštruktúra, v platnom znení.

E) Prijímatelia pomoci⁴

Podľa článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie je podnikom každý subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť bez ohľadu na svoje právne postavenie a spôsob financovania. Hospodárskou činnosťou je každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovarov a/alebo služieb na trhu.

Prijímateľom pomoci (ďalej len „prijímateľ“) v rámci tejto schémy môže byť iba **podnik**, ktorý spĺňa definíciu MSP, a ktorý zároveň spĺňa podmienky poskytnutia NFP podľa článku K) tejto schémy a podľa príslušnej výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „výzva“).

Určujúcou definíciou MSP je definícia uvedená v Prílohe I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (príloha č. 1 schémy).

Za prijímateľa sa považuje jediný podnik podľa článku 2 ods. 2 nariadenia de minimis.

Jediný podnik na účely tejto schémy zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:

- a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť;
- b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
- c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo dominantným spôsobom ovplyvňovať iný subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách spoločnosti;
- d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť

⁴ Do momentu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“), teda do momentu poskytnutia pomoci, sa prijímateľ v tejto schéme označuje ako žiadateľ.

pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcom hospodársku činnosť.

Subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými sú typy vzťahov uvedené v písm. a) až d) predchádzajúceho odseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.

Pomoc nemôže byť poskytnutá prijímateľovi, voči ktorému sa uplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom⁵.

Viacere oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenia, možno na účely uplatnenia tejto schémy pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik, teda prijímateľa.

F) Rozsah pôsobnosti

Schéma sa vzťahuje na pomoc poskytnutú na realizáciu oprávnených projektov podľa článku G) schémy formou NFP na podporu zapájania MSP do programov EÚ.

Pomoc podľa schémy je zlučiteľná s vnútorným trhom v zmysle článku 107 ods. 3 Zmluvy o fungovaní Európskej únie a je oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 ods. 3 Zmluvy o fungovaní Európskej únie za predpokladu, že sú splnené podmienky nariadenia de minimis a tejto schémy.

Pomoc v rámci tejto schémy sa vzťahuje na všetky odvetvia hospodárstva, činnosti okrem:

- a) pomoci v prospech podnikov pôsobiacich v sektore rybolovu a akvakultúry, na ktoré sa vzťahuje nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1379/2013⁶;
- b) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych výrobkov;
- c) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:
 - ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi;
 - ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom;
- d) pomoci na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoci priamo súvisiacej s vyvázanými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;
- e) pomoci, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred dovázaným.

Ak podnik pôsobí v sektoroch uvedených v písm. a), b) alebo c) predchádzajúceho odseku a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vyvíja ďalšie činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa schéma na pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito ďalšími sektormi alebo na tieto ďalšie činnosti za podmienky, že prijímateľ zabezpečí (vykonávateľ overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov⁷, aby činnosti vykonávané v sektoroch vylúčených z rozsahu

⁵ Rozsudok ESD vo veci C-188/92, TWD Textilwerke Deggendorf GmbH/Nemecko („Deggendorf“) [1994].

⁶ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000 (Ú. v. EÚ L 354, 28.12.2013, s. 1 – 21).

⁷ Napr. analytická evidencia.

pôsobnosti tejto schémy neboli podporované z pomoci de minimis poskytovanej v súlade s touto schémou.

Regióny

V rámci tejto schémy je možné poskytnúť pomoc na oprávnené projekty realizované v rámci celého územia SR.

G) Oprávnené projekty

Pomoc je určená na projekty, ktoré sú zamerané na podporu zapájania MSP do programov EÚ. Konkrétny nástroj/program EÚ bude stanovený v príslušnej výzve.

H) Oprávnené výdavky

Oprávnenými výdavkami sú **výdavky** vynaložené v súvislosti s realizáciou oprávneného projektu na:

- obstaranie štúdie uskutočniteľnosti;
- ostatné výdavky potrebné na dosiahnutia cieľa projektu v súlade s podmienkami stanovenými v príslušnej výzve.

Oprávnenými výdavkami sú výdavky spĺňajúce všetky kritériá vecnej, časovej a územnej oprávnenosti v zmysle pravidiel Systému riadenia a príslušnej výzvy, ktoré:

- boli vynaložené počas realizácie aktivít projektu a za podmienok definovaných výzvou,
- výdavky, ktoré bezprostredne súvisia s realizáciou oprávneného projektu, sú v súlade s obsahovou stránkou projektu a sú plne v súlade s cieľmi projektu a prispievajú k dosiahnutiu plánovaných aktivít a ukazovateľov projektu,
- sú uvedené v zmluve o poskytnutí NFP v znení dodatkov.

Na účely výpočtu oprávnených výdavkov sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní a iných poplatkov.

Výdavky sú oprávnené, ak boli vynaložené najskôr v deň začatia realizácie hlavných aktivít projektu⁸ uvedených v Hlásení o realizácii hlavných aktivít projektu. Prijímateľ nie je oprávnený začať s realizáciou hlavných aktivít pred podaním žiadosti o NFP (ďalej aj „ŽoNFP“).

Výdavky sú oprávnené, ak boli vynaložené na realizáciu projektu na oprávnenom území.

Ak sú oprávnené výdavky vynakladané v priebehu viacerých rokov, diskontujú sa na ich súčasnú hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Ako úroková sadzba na diskontné účely sa použije diskontná sadzba uplatniteľná v čase poskytnutia pomoci. Základom pre výpočet diskontnej sadzby je základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby, ktorej aktuálna hodnota je uverejnená na webovom sídle www.statnapomoc.sk. Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci a diskontovanej výšky oprávnených výdavkov tvorí prílohu č. 2 tejto schémy.

V rámci príslušnej výzvy zameranej na podporu zapájania MSP do programov EÚ môže byť uplatnená metóda zjednodušeného vykazovania výdavkov.

Za oprávnené výdavky nie je možné považovať tieto výdavky:

⁸ Členenie aktivít projektu na hlavné a podporné vychádza z terminológie používanej v oblasti Európskych štrukturálnych a investičných fondov. Žiadateľ v rámci žiadosti o NFP vyplní vždy položku s názvom „hlavná aktivita projektu“, a to aj v prípade, keď je jedinou aktivitou v rámci celého projektu. Túto hlavnú aktivitu preddefinuje poskytovateľ pomoci v rámci výzvy. Deň začatia realizácie hlavných aktivít vymedzuje časovú oprávnenosť výdavkov.

- výdavky na prípravu žiadosti o poskytnutie NFP a riadenie projektu vrátane výdavkov na realizáciu verejného obstarávania;
- poplatky (správne, colné, bankové a pod.) a kurzové straty;
- sankčné poplatky, pokuty⁹ a penále, prípadne ďalšie sankčné výdavky, či už dohodnuté v zmluvách alebo vzniknuté z iných príčin.

Za oprávnené výdavky **nemožno** považovať ani výdavky vynaložené:

- na úroky z dlžných súm,
- na kúpu nezastavaného a zastavaného pozemku, na kúpu zanedbaných plôch a plôch, ktoré sa v minulosti používali na priemyselné účely a ktorých súčasťou sú budovy,
- na DPH (okrem prípadov, kedy nie je možné nárokovať jej odpočet podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty),
- na podporu tzv. komerčných zariadení cestovného ruchu,
- na odstavenie alebo výstavbu jadrových elektrární,
- na investície, ktorých cieľom je zníženie emisií skleníkových plynov z činností uvedených v prílohe 1 k smernici 2003/87/ES,
- na výrobu, spracovanie a uvádzanie tabaku a tabakových výrobkov na trh,
- na investície do infraštruktúry letísk pokiaľ nesúvisia s ochranou životného prostredia alebo nie sú sprevádzané investíciami nevyhnutnými na zmiernenie alebo zníženie negatívneho vplyvu tejto infraštruktúry na životné prostredie.

Na výdavky projektu realizovaného v rámci tejto schémy nie je možné žiadať príspevok z iných verejných zdrojov.

Bližšie podmienky oprávnenosti výdavkov budú uvedené v príslušnej výzve, ktorá musí byť v súlade s touto schémou.

I) Forma pomoci

Pomoc podľa tejto schémy sa realizuje formou NFP. NFP sa poskytuje systémom refundácie alebo systémom predfinancovania alebo kombináciou týchto dvoch systémov v súlade s platným Systémom finančného riadenia. NFP je možné uhrádzať jednorazovo celou sumou po ukončení realizácie aktivít projektu alebo postupnou čiastkovou refundáciou/predfinancovaním, na základe žiadostí o platbu predkladaných prijímateľom.

J) Výška a intenzita pomoci

1. Výška pomoci predstavuje súčet jednotlivých hodnôt vyplateného NFP. Maximálna a minimálna výška pomoci bude stanovená v príslušnej výzve pri dodržaní stropov uvedených v druhom bode tohto článku.
2. Celková výška pomoci de minimis jedinému podniku¹⁰ nesmie presiahnuť 200 000 EUR¹¹ v priebehu akéhokoľvek obdobia troch fiškálnych rokov. Celková výška pomoci prijímateľovi vykonávajúcemu cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu nesmie presiahnuť 100 000 EUR v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov, pričom táto pomoc sa nesmie použiť na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy. Ak podnik vykonáva cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu a zároveň iné činnosti,

⁹ Napr. pokuty uložené v súlade s ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov za porušenie princípu „znečisťovateľ platí“ a iné druhy uložených peňažných alebo nepeňažných sankcií.

¹⁰ V zmysle článku 2 ods. 2 nariadenia de minimis.

¹¹ Bez ohľadu na poskytovateľa, na formu pomoci alebo sledovaný cieľ, ako aj nezávisle od toho, či je pomoc financovaná úplne alebo čiastočne zo zdrojov EÚ.

na ktoré sa uplatňuje strop vo výške 200 000 EUR, strop vo výške 200 000 EUR sa na tento podnik uplatní za predpokladu, že prijímateľ zabezpečí (vykonávateľ overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov¹², aby podpora pre činnosti cestnej nákladnej dopravy nepresiahla 100 000 EUR a aby sa žiadna pomoc de minimis nepoužila na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy. Trojročné obdobie v súvislosti s poskytovaním pomoci sa určuje na základe účtovného obdobia prijímateľa. Podľa zákona o účtovníctve je to kalendárny rok alebo hospodársky rok podľa rozhodnutia podniku.

3. Podľa článku 3 ods. 7 nariadenia de minimis, ak by sa poskytnutím novej pomoci de minimis presiahol príslušný strop stanovený v druhom bode tohto článku, na nijakú časť takejto novej pomoci sa nevzťahuje táto schéma ani výhody spojené s nariadením de minimis, a to ani na tú jej časť, ktorá strop nepresiahla.
4. Na účely stropov uvedených v druhom bode tohto článku sa pomoc vyjadruje ako hotovostný grant. Všetky číselné údaje sú uvedené v hrubom vyjadrení, čiže pred odrátaním dane alebo ďalších poplatkov. Pomoc poskytovaná podľa tejto schémy predstavuje transparentnú pomoc v súlade s článkom 4 ods. 1 nariadenia de minimis.
5. Pomoc splatná v niekoľkých splátkach je diskontovaná na jej hodnotu v čase poskytnutia. Ako úroková sadzba na diskontné účely sa použije diskontná sadzba platná v čase poskytnutia pomoci. Základom pre výpočet diskontnej sadzby je základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby, ktorej aktuálna hodnota je uverejnená na webovom sídle www.statnapomoc.sk. Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci a diskontovanej výšky oprávnených výdavkov tvorí prílohu č. 2 tejto schémy.

Intenzita pomoci sa vypočíta podľa vzorca:

$$\frac{\text{diskontovaná výška pomoci}}{\text{diskontované oprávnené výdavky}} \times 100 \quad [\%]$$

Maximálna intenzita pomoci poskytnutá jednému prijímateľovi (v kontexte definície jediného podniku) podľa tejto schémy nesmie presiahnuť intenzitu 70 % celkových oprávnených výdavkov projektu, za predpokladu dodržania stropov podľa druhého bodu tohto článku.

6. V prípade fúzií alebo akvizícií sa pri zisťovaní toho, či prípadná nová pomoc de minimis pre tento nový alebo nadobúdajúci podnik presahuje príslušný strop podľa druhého bodu tohto článku, zohľadní každá pomoc de minimis poskytnutá predtým ktorémukolvek zo spájajúcich sa podnikov. Pomoc de minimis zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.
7. V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa pomoc de minimis poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej profitoval, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa pomoc de minimis využila. Ak takéto priradenie nie je možné, pomoc de minimis sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň nadobudnutia účinnosti rozdelenia podniku.

K) Podmienky poskytnutia pomoci

1. Poskytnutie pomoci v zmysle tejto schémy musí byť v súlade s nariadením de minimis.
2. Základnou podmienkou poskytnutia pomoci žiadateľovi je predloženie úplnej ŽoNFP so všetkými prílohami požadovanými výzvou a jej schválenie v konaní podľa zákona o príspevku z EŠIF popísanom v príručke pre žiadateľa, ktorá je prílohou výzvy na predkladanie ŽoNFP.

¹²Napr. analytická evidencia.

3. Pomoc podľa tejto schémy môže byť poskytnutá iba v prípade, že žiadateľ preukáže, že ŽoNFP, resp. žiadateľ spĺňa podmienky podľa článkov E), F), G), H), J), K) a L) tejto schémy.
4. Žiadateľ predloží vyhlásenie, že spĺňa definíciu MSP (podľa prílohy č. 1 schémy).
5. Žiadateľ predloží vyhlásenie, že voči nemu nie je nárokované vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom⁵.
6. Žiadateľ predloží vyhlásenie spolu s prehľadom a úplnými informáciami o akejkoľvek inej minimálnej pomoci, ktorú prijal (ak je žiadateľ členom skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik, predkladá toto vyhlásenie aj za všetkých členov skupiny podnikov)¹³ počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku, a to aj od iných poskytovateľov pomoci alebo v rámci iných schém pomoci.
7. Pomoc podľa tejto schémy bude poskytnutá len v prípade, že žiadateľ splní podmienky a kritériá tejto schémy, výzvy, súvisiacich právnych predpisov. Všetky podmienky poskytnutia NFP obsahuje príslušná výzva.
8. Vykonávateľ overí splnenie podmienok poskytnutia NFP v konaní o ŽoNFP na základe predložených dokumentov a/alebo pomocou overenia v príslušných verejných registroch. Konkrétny spôsob preukázania splnenia jednotlivých podmienok a spôsob ich overenia vykonávateľom bude stanovený v príslušnej výzve.
9. Vykonávateľ je podľa §13 ods. 3 zákona o štátnej pomoci pred poskytnutím pomoci povinný overiť v centrálnom registri, či poskytnutím pomoci podľa tejto schémy nedôjde k prekročeniu celkovej výšky pomoci de minimis jedinému podniku podľa bodu 2 článku J) tejto schémy.
10. Pri realizácii oprávnených projektov prostredníctvom tretích subjektov je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

L) Kumulácia pomoci

Pomoc de minimis poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s pomocou de minimis poskytnutou v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 360/2012¹⁴ až do výšky stropu stanoveného v uvedenom nariadení. Môže byť kumulovaná s pomocou de minimis poskytnutou v súlade s inými predpismi o pomoci de minimis až do výšky príslušného stropu stanoveného v článku J) bodu 2 tejto schémy, pričom nemôže dôjsť k financovaniu tých istých čiastočne alebo úplne sa prekrývajúcich výdavkov ani projektu financovaného v rámci tejto schémy z viacerých verejných zdrojov.

Pomoc de minimis na výdavky projektu realizovaného v rámci tejto schémy nie je možné kumulovať so štátnou pomocou na ten istý projekt, resp. v súvislosti s tými istými oprávnenými výdavkami.

Kumulácia pomoci je vždy viazaná na konkrétneho prijímateľa¹⁵.

Financovanie dvoch a viacerých projektov s rovnakým zameraním alebo rovnakými oprávnenými výdavkami jedným prijímateľom je v rámci tejto schémy zakázané. Mieru spoločných znakov predmetných projektov posúdi vykonávateľ.

M) Mechanizmus poskytovania pomoci

¹³ Vyhlásenie žiadateľa, či je členom skupiny podnikov alebo nie, bude súčasťou žiadosti o NFP.

¹⁴ Nariadenie Komisie (EÚ) č. 360/2012 z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu (Ú. v. EÚ L 114, 26.4.2012, s. 8).

¹⁵ So zohľadnením definície jediného podniku podľa čl. 2 ods. 2 nariadenia de minimis

1. Vykonávateľ zverejní výzvu, v ktorej uvedie najmä program a finančné zdroje, odvolanie sa na schému pomoci, povahu aktivít, geografický rozsah a trvanie projektu, indikatívnu sumu určenú pre výzvu, maximálnu a minimálnu výšku pomoci, predbežný časový harmonogram, podmienky predkladania ŽoNFP, spôsob predkladania ŽoNFP, termín a miesto predkladania ŽoNFP, mechanizmus a kritériá hodnotenia, mechanizmus poskytovania informácií.
2. Výzva bude zverejnená na webovom sídle www.opvai.sk, webovom sídle Centrálného koordinačného orgánu <http://www.partnerskadohoda.gov.sk> a v ITMS2014+.
3. Vykonávateľ zabezpečí informovanosť žiadateľov/prijímateľov počas trvania výzvy v zmysle nástrojov informovania definovaných v [Komunikačnej stratégii operačného programu Integrovaná infraštruktúra](#)¹⁶.
4. ŽoNFP je potrebné vypracovať podľa vzoru uvedeného v rámci výzvy a doložiť ju povinnými prílohami. Podpísaním ŽoNFP žiadateľ akceptuje podmienky schémy a výzvy a súčasne potvrdzuje správnosť údajov.
5. Žiadateľ predkladá žiadosť elektronicky prostredníctvom verejnej časti informačného systému ITMS2014+ a v písomnej forme na adresu určenú vo výzve, a to osobne na podateľňu, do elektronickej schránky vykonávateľa, doporučenou poštou alebo kuriérnou zásielkou spôsobom stanoveným výzvou. Podrobnosti k jednotlivým spôsobom doručovania sú stanovené v príslušnej výzve a jej prílohách.
6. Doručená ŽoNFP je predmetom konania podľa zákona o príspevku z EŠIF detailnejšie popísanom v príručke pre žiadateľa, ktorá je prílohou príslušnej výzvy.
7. V prípade, že ŽoNFP splní všetky podmienky poskytnutia NFP určené vo výzve a v tejto schéme a v prípade, že je vo výzve vyčlenená dostatočná alokácia na financovanie projektu, vydá vykonávateľ rozhodnutie o schválení ŽoNFP a zašle ho úspešnému žiadateľovi. S úspešným žiadateľom uzatvorí vykonávateľ zmluvu o poskytnutí NFP, v ktorej bude dohodnutý spôsob a podmienky jeho poskytovania.
8. Pri nesplnení niektorej z podmienok poskytnutia NFP stanovených vo výzve, ako aj v predmetnej schéme alebo ak na schválenie ŽoNFP nie je vo výzve dostatok finančných prostriedkov, vydá vykonávateľ rozhodnutie o neschválení ŽoNFP s uvedením dôvodov neschválenia a zašle ho žiadateľovi. V prípade, že ŽoNFP nebola doručená riadne, včas a v určenej forme vykonávateľ rozhodne o zastavení konania o ŽoNFP a o tejto skutočnosti informuje žiadateľa.
9. Ak žiadateľ nesúhlasí s rozhodnutím vykonávateľa, môže využiť opravné prostriedky v zmysle zákona o príspevku z EŠIF.
10. Vykonávateľ na webovom sídle www.opvai.sk v lehote stanovenej zákonom o príspevku z EŠIF zverejní pre každú výzvu zoznam schválených a zoznam neschválených ŽoNFP v poradí určenom na základe konania v zmysle zákona o príspevku z EŠIF.
11. Zmluva o poskytnutí NFP, podľa ktorej sa poskytuje pomoc, musí obsahovať záväzok prijímateľa, že dodrží všetky podmienky, za ktorých sa mu poskytla pomoc a že vráti poskytnutú pomoc, ak takéto podmienky poruší.
12. Zmluva o poskytnutí NFP je predmetom zverejnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
13. Pre účely poskytnutia pomoci podľa tejto schémy sa deň/dátum nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP s prijímateľom považuje za deň/dátum poskytnutia pomoci¹⁷.
14. ŽoNFP s prílohami, ako aj ďalšie vyžiadané informácie sa považujú za dôverné.
15. Zamestnanci vykonávateľa sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia. Táto povinnosť trvá aj po skončení ich pracovného pomeru.

¹⁶ Zverejnená na webovom sídle www.opvai.sk v časti Dokumenty / Informovanie a komunikácia.

¹⁷ V súlade s § 47a Občianskeho zákonníka zmluva o poskytnutí NFP nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia Vykonávateľom v Centrálnom registri zmlúv.

16. Podrobnejšie informácie o mechanizme poskytovania pomoci stanovuje príslušná výzva a jej prílohy.
17. Na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok.

N) Rozpočet

Indikatívny objem finančných prostriedkov určených na realizáciu schémy je 3 000 000 EUR. Priemerný ročný rozpočet schémy je 500 000 EUR. Vykonávateľ uvedie indikatívnu výšku alokácie na príslušnú výzvu v čase jej vyhlásenia.

O) Transparentnosť a monitorovanie

Schéma nadobudne platnosť a účinnosť v deň jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Dodatok k schéme nadobudne platnosť a účinnosť v deň uverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku. Uverejnenie schémy, resp. schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku zabezpečí vykonávateľ.

Vykonávateľ po nadobudnutí účinnosti schémy, resp. schémy v znení dodatku, zabezpečí uverejnenie a dostupnosť schémy v úplnom znení, t. j. v znení všetkých schválených dodatkov na webovom sídle www.opvai.sk v trvaní minimálne počas obdobia jej účinnosti.

Transparentnosť schémy a zabezpečenie uverejnenia všetkých schválených ŽoNFP a všetkých uzatvorených zmlúv o poskytnutí NFP realizuje vykonávateľ v súlade s pravidlami stanovenými pre poskytovanie príspevku z EŠIF.

Vykonávateľ je v súlade s § 13 ods. 1, 2 a 5 zákona o štátnej pomoci povinný zaznamenávať prostredníctvom elektronického formulára do piatich pracovných dní odo dňa poskytnutia pomoci v Centrálnom registri údajov o prijímateľovi pomoci a poskytnutej pomoci podľa tejto schémy.

Vykonávateľ kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v tejto schéme a dodržiavanie stropu maximálnej výšky a intenzity pomoci podľa článku J) schémy.

Vykonávateľ pri zaslaní rozhodnutia o schválení ŽoNFP písomne informuje žiadateľa o predpokladanej výške pomoci vyjadrenej ako ekvivalent hrubého grantu a o tom, že ide o pomoc de minimis, pričom v písomnom oznámení uvedie celý názov nariadenia de minimis, odkaz na nariadenie de minimis a údaje o jeho uverejnení v Úradnom vestníku EÚ.

Vykonávateľ je povinný uchovávať doklady týkajúce sa každej poskytnutej pomoci počas 10 fiškálnych rokov od dátumu jej poskytnutia a záznamy týkajúce sa schémy počas 10 fiškálnych rokov od dátumu, kedy sa poskytla posledná individuálna pomoc v rámci schémy.

P) Kontrola a audit

NFP, a to aj každá jeho časť, je finančným prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu a audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych aktoch EÚ a právnych predpisoch SR.

Oprávnené osoby na výkon kontroly a auditu sú najmä:

- a. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
- b. Vykonávateľ a ním poverené osoby,
- c. Útvary vnútorného auditu a ním poverené osoby,
- d. Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,

- e. Orgán auditu a ním poverené osoby,
- f. Odbor centrálny kontaktný útvar pre OLAF Úradu vlády SR,
- g. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora auditorov,
- h. Protimonopolný úrad SR
- i. Osoby prizvané vyššie uvedenými orgánmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.

Prijímateľ umožní výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle príslušných právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ, najmä zákona o príspevku z EŠIF, zákona o finančnej kontrole a audite a zmluvy o poskytnutí NFP.

Prijímateľ počas výkonu kontroly/auditov preukáže najmä použitie a oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia pomoci.

Prijímateľ vytvorí zamestnancom subjektov vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditov a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžadované informácie a listiny týkajúce sa realizácie projektu.

Prijímateľ zabezpečí prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít projektu a zdržanie sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditov.

Prijímateľ prijme bezodkladne opatrenia na nápravu zistených nedostatkov uvedených v správe z kontroly/auditov v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon kontroly/auditov. Prijímateľ je povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditov písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Prijímateľ upraví v zmluve s dodávateľom projektu povinnosť dodávateľa projektu strieť výkon kontroly/auditov súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP oprávnenými osobami v zmysle druhého odseku tohto článku. Prijímateľ v zmluve s dodávateľom projektu tiež upraví podmienky pre dodávateľa na poskytnutie všetkej potrebnej súčinnosti dodávateľa voči oprávneným osobám podľa druhého odseku tohto článku.

Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci je podľa § 14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci oprávnený u poskytovateľa vykonať kontrolu poskytnutia tejto pomoci. Na tento účel je koordinátor pomoci oprávnený overiť si potrebné skutočnosti aj u prijímateľa alebo u vykonávateľa podľa tejto schémy. Prijímateľ alebo vykonávateľ je povinný umožniť koordinátorovi pomoci vykonať kontrolu.

Q) Platnosť a účinnosť schémy

Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Uverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí vykonávateľ. Následne vykonávateľ zabezpečí jej uverejnenie aj na webovom sídle www.opvai.sk, a to do 10 pracovných dní od jej uverejnenia v Obchodnom vestníku.

Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov ku schéme, pričom platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom uverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku. Uverejnenie schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku zabezpečí vykonávateľ. Následne vykonávateľ zabezpečí uverejnenie schémy v znení dodatku aj na webovom sídle www.opvai.sk.

Vykonávateľ zabezpečí dostupnosť schémy v úplnom znení, t. j. v znení všetkých schválených dodatkov na webovom sídle www.opvai.sk v trvaní minimálne počas obdobia jej účinnosti.

Zmeny v európskej a slovenskej legislatíve podľa čl. B) alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve, týkajúce sa ustanovení schémy, musia byť premietnuté do schémy v priebehu 6 mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.

Platnosť a účinnosť schémy skončí 31. decembra 2023. ŽoNFP musí byť predložená najneskôr do 30. novembra 2023. Zmluva o poskytnutí NFP musí byť uzatvorená a musí nadobudnúť účinnosť do 31. decembra 2023.

R) Prílohy

Neoddeliteľnou súčasťou schémy sú nasledujúce prílohy:

- 1) Príloha I nariadenia Komisie EÚ č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení¹⁸
- 2) Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci a diskontovanej výšky oprávnených výdavkov

¹⁸ Ú. v. EÚ L 187, 26.6.2014

Príloha I nariadenia Komisie EÚ č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení

Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP

Článok 1

Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2

Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3

Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;
 - b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
 - c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
 - d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.
3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:
 - a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
 - b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
 - c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
 - d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku - bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príľahlých trhoch.

Za „príľahlý trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.

5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.

2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.

3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.

2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov - konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov - konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.

METODIKA NA VÝPOČET DISKONTOVANEJ VÝŠKY POMOCI A DISKONTOVANEJ VÝŠKY OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV

VÝPOČET SÚČASNEJ HODNOTY OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV

1. SÚČASNÁ HODNOTA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV:

Pri výpočte výšky pomoci de minimis a jej podielu na celkových oprávnených výdavkoch na projekt je potrebné zohľadniť, či bude investícia, na ktorú má byť pomoc de minimis poskytnutá, realizovaná v priebehu jedného alebo viacerých rokov. V prípade realizácie investície počas viacerých rokov je potrebné oprávnené výdavky diskontovať a vypočítať ich súčasnú hodnotu. Súčasná hodnota je celková suma, ktorá vyjadruje súčasnú hodnotu budúcich platieb.

Platné základné sadzby pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby príslušných členských štátov uverejňuje Európska komisia na svojom webovom sídle:

http://ec.europa.eu/comm/competition/state_aid/others/reference_rates.html

Oprávnené výdavky sa diskontujú na ich súčasnú hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Ako diskontná sadzba na výpočet súčasnej hodnoty sa používa základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby platná ku dňu poskytnutia pomoci zvýšená o 100 základných bodov.

Pri výpočte sú dôležité nasledovné skutočnosti:

1. výška oprávnených výdavkov (ďalej len „OV“),
2. diskontná sadzba.

2. VÝPOČET VÝŠKY SÚČASNEJ HODNOTY OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV

Ak sa investícia realizuje v priebehu viacerých rokov je potrebné prepočítať oprávnené výdavky na súčasnú hodnotu s použitím diskontnej sadzby podľa nasledujúceho vzorca:

$$OV / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

- OV = výška oprávnených výdavkov v danom roku realizácie vyjadrená v nominálnej hodnote.
- Diskontná sadzba sa uvádza v desatinnom vyjadrení (napr. ak je základná sadzba -0,18 % potom sa diskontná sadzba vypočíta ako $-0,18 + 1 = 0,82$ % a uvádza sa ako 0,0082).
- $n = 0,1,2,3...$ predstavuje číselné označenie príslušného roku realizácie investície. Za nultý rok sa považuje rok posudzovania opatrenia pomoci de minimis.

Príklad č. 1

Prípad je posudzovaný v roku **2018**. Žiadateľ plánuje realizovať investíciu v rokoch 2018, 2019 v nasledovných objemoch oprávnených výdavkov:

v roku **2018**...100 000 EUR

v roku **2019**...50 000 EUR

Na výpočet súčasnej hodnoty OV použijeme vzorec:

$$OV / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

n	Rok	Výška OV [EUR]	Vzorec prepočtu	Súčasná hodnota OV (diskontované OV) [EUR]
0	2018	100 000	$\frac{100\,000}{(1 + 0,0082)^0}$	100 000
1	2019	50 000	$\frac{50\,000}{(1 + 0,0082)^1}$	49 593,33
				149 593,33

Diskontovaná výška oprávnených výdavkov predstavuje sumu 149 593,33 EUR.

Príklad č. 2

Prípad je posudzovaný v roku **2018**. Žiadateľ plánuje realizovať investíciu v rokoch 2019, 2020, 2021 v nasledovných objemoch oprávnených výdavkov:

v roku **2019**...50 000 EUR

v roku **2020**...50 000 EUR

v roku **2021**...75 000 EUR

Na výpočet súčasnej hodnoty OV použijeme vzorec:

$$OV / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

n	Rok	Výška OV [EUR]	Vzorec prepočtu	Súčasná hodnota OV (diskontované OV) [EUR]
0	2018	-	-	-
1	2019	50 000	$\frac{50\,000}{(1 + 0,0082)^1}$	49 593,33
2	2020	50 000	$\frac{50\,000}{(1 + 0,0082)^2}$	49 189,98
3	2021	75 000	$\frac{75\,000}{(1 + 0,0082)^3}$	73 184,85
				171 968,16

Diskontovaná výška oprávnených výdavkov predstavuje sumu 171 968,16 EUR.

DISKONTÁCIA VÝŠKY POMOCI DE MINIMIS POSKYTNUTEJ V NIEKOĽKÝCH SPLÁTKACH (NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK - NFP)

1. SÚČASNÁ HODNOTA VÝŠKY POMOCI DE MINIMIS:

Pri výpočte výšky pomoci de minimis a jej podielu na celkových oprávnených výdavkoch projektu je potrebné zohľadniť, či bude pomoc de minimis poskytovaná v priebehu jedného alebo viacerých rokov. V prípade poskytovania pomoci de minimis v splátkach počas viacerých rokov je potrebné výšku pomoci de minimis diskontovať, t.j. vypočítať jej súčasnú hodnotu. Súčasná hodnota pomoci de minimis je celková suma, ktorá vyjadruje súčasnú hodnotu budúcich platieb.

Platné základné sadzby pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby príslušných členských štátov uverejňuje Európska komisia na svojej webovej stránke:

http://ec.europa.eu/comm/competition/state_aid/others/reference_rates.html

Pomoc de minimis splatná v niekoľkých splátkach sa diskontuje na jej súčasnú hodnotu v čase jej poskytnutia. Ako diskontná sadzba na výpočet súčasnej hodnoty sa používa základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby platná ku dňu poskytnutia pomoci zvýšená o 100 základných bodov.

Pri výpočte súčasnej hodnoty výšky pomoci de minimis sú dôležité nasledovné skutočnosti:

1. výška pomoci de minimis,
2. diskontná sadzba.

Ekvivalent hrubej hotovostnej finančnej pomoci je výška pomoci de minimis pred zaplatením dane z príjmov. Pri jednotlivých účeloch pomoci sa výška pomoci vyjadruje ekvivalentom hrubej hotovostnej finančnej pomoci.

2. SPÔSOB VÝPOČTU SÚČASNEJ HODNOTY VÝŠKY POMOCI DE MINIMIS

Ak je pomoc de minimis vyplatená jednorazovo alebo vo viacerých splátkach v priebehu jedného roku, výšku pomoci de minimis nie je potrebné diskontovať.

Ak je pomoc de minimis poskytovaná vo viacerých splátkach, v priebehu obdobia dlhšieho ako jeden rok, je potrebné prepočítať výšku pomoci de minimis na súčasnú hodnotu s použitím diskontnej sadzby podľa nasledujúceho vzorca:

$$\text{VPDM} / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

- VPDM = výška pomoci de minimis v jednotlivých rokoch.
- Diskontná sadzba sa uvádza v desatinnom vyjadrení (napr. ak je základná sadzba -0,18 % potom sa diskontná sadzba vypočíta ako $-0,18 + 1 = 0,82$ % a uvádza sa ako 0,0082).

- $n = 0, 1, 2, 3, \dots$ predstavuje číselné označenie príslušného roku vo vzťahu k poskytovaniu pomoci de minimis v splátkach. Za nulový rok sa považuje rok posudzovania opatrenia pomoci de minimis.

Príklad č. 1

Prípad je posudzovaný v roku **2018**. Pomoc de minimis sa poskytuje vo forme NFP v celkovej výške 200 000 EUR, a to v dvoch splátkach:

v roku **2018**...100 000 EUR

v roku **2019**...100 000 EUR

Na výpočet súčasnej hodnoty výšky pomoci (VPDM) použijeme vzorec:

$$\text{VPDM} / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

n	Rok	VPDM [EUR]	Vzorec prepočtu	Súčasná hodnota VPDM [EUR]
0	2018	100 000	$\frac{100\,000}{(1 + 0,0082)^0}$	100 000
1	2019	100 000	$\frac{100\,000}{(1 + 0,0082)^1}$	99 186,67
				199 186,67

Z poskytnutého NFP vo výške 200 000 EUR, predstavuje pomoc de minimis sumu 199 186,67 EUR.

Príklad č. 2

Prípad je posudzovaný v roku **2018**. Pomoc de minimis sa poskytuje vo forme NFP v celkovej výške 200 000 EUR, a to v dvoch splátkach:

v roku **2019**...100 000 EUR

v roku **2020**...100 000 EUR

Na výpočet súčasnej hodnoty výšky pomoci de minimis (VPDM) použijeme vzorec:

$$\text{VPDM} / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

n	Rok	VPDM [EUR]	Vzorec prepočtu	Súčasná hodnota VPDM [EUR]
0	2018	-	-	-
1	2019	100 000	$\frac{100\,000}{(1 + 0,0082)^1}$	99 186,67
2	2020	100 000	$\frac{100\,000}{(1 + 0,0082)^2}$	98 379,95
				197 566,62

Z poskytnutého NFP vo výške 200 000 EUR predstavuje pomoc de minimis sumu 197 566,62 EUR.