



MINISTERSTVO OBRANY

Slovenskej republiky

Schéma na podporu výskumu a vývoja (schéma štátnej pomoci – skupinová výnimka)

medzirezortný podprogram
06E0I- Výskum a vývoj na podporu obrany štátu

v znení Dodatku č. 1

Bratislava, Október 2020

Preambula

Predmetom schémy je poskytovanie štátnej pomoci (ďalej len „pomoc“) na riešenie projektov základného výskumu, priemyselného/aplikovaného výskumu a experimentálneho vývoja zameraných na účely obrany (ďalej len „projekt“) v cieľovom území Slovenská republika (NUTS I - SK0).

A. Právny základ

Právnym základom pre poskytovanie pomoci sú nasledujúce právne normy:

- Nariadenie Komisie (ES) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy¹ v znení nariadenia Komisie (EÚ) 2017/1084 zo 14. júna 2017, ktorým sa mení nariadenie (EÚ) č. 651/2014 pokiaľ ide o pomoc na prístavnú a letiskovú infraštruktúru, stropy vymedzujúce notifikačnú povinnosť pri pomoci na kultúru a zachovanie kultúrneho dedičstva a pri pomoci na športovú a multifunkčnú rekreačnú infraštruktúru, ako aj schémy regionálnej prevádzkovej pomoci pre najvzdialenejšie regióny, a ktorým sa mení nariadenie (EÚ) č. 702/2014 z hľadiska výpočtu oprávnených nákladov² a v znení nariadenia Komisie (EÚ) 2020/972, ktorým sa mení nariadenie (EÚ) č. 651/2014, pokiaľ ide o predĺženie jeho platnosti a príslušné úpravy³ (ďalej len „nariadenie o skupinových výnimkách“),
- Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“),
- Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Zákon č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 435/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva obrany Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

- Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o slobode informácií“)
- Zákon č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon proti byrokracii“)

B. Účel pomoci

Účelom pomoci je podpora základného výskumu, priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja zameraných na účely podpory obrany štátu s cieľom zvýšenia hospodárskej efektívnosti na mikroúrovni ako aj makroúrovni, využitia výsledkov výskumu a vývoja pri budovaní Európskej obrannej technologickej a priemyselnej základne⁴ tak, aby prispievali k zvyšovaniu konkurencieschopnosti ekonomiky, vzniku nových inovatívnych (high-tech) malých a stredných podnikov a tvorbe nových pracovných miest.

Účelom pomoci je aj podpora základného výskumu, priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja na účely podpory obrany štátu s cieľom:

- a) napĺňania vybraných zámerov a cieľov na účely obrany v súlade s dlhodobým zámerom štátnej vednej a technickej politiky v oblasti obrany;
- b) rozšírenie obrannej výskumno – vývojovej základne a využitie výsledkov výskumu a vývoja v Spoločenstve;
- c) zvýšenie konkurencieschopnosti výrobkov prostredníctvom projektov priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja, výsledky ktorých budú priamo realizované vo výrobe.

C. Poskytovateľ pomoci a vykonávateľ schémy

Poskytovateľom pomoci a vyhlasovateľom schémy je Ministerstvo obrany Slovenskej republiky, ktoré je súčasne aj vykonávateľom schémy (ďalej len „poskytovateľ“).

Poskytovateľ:
Ministerstvo obrany SR
Kutuzovova 8
832 47 Bratislava
tel.: +421 (0)960/317 549
fax: +421 444 517 26
webová stránka: www.mosr.sk

¹ Ú. v. EÚ L 187 zo dňa 26. júna 2014

² Ú. v. EÚ L 156 zo dňa 20. júna 2017

³ Ú. v. EÚ L 215 zo dňa 7. júla 2020

⁴ Rozhodnutie EDA SB No. 2007/11

D. Prijemcovia pomoci

1. Prijemcom pomoci (ďalej len „prijemca pomoci“ alebo „prijemca“) podľa tejto schémy je podnik v zmysle článku 107 Zmluvy o fungovaní EÚ, t. j. subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na právny status a spôsob jeho financovania. Pre označenie prijemcu ako podnik je rozhodujúce to, či vykonáva hospodársku činnosť⁵ spočívajúcu v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu.
2. Prijemcovia pomoci sú fyzické alebo právnické osoby oprávnené na podnikanie podľa § 2 ods.(2) Obchodného zákonníka, registrované na území SR, ktoré plánujú realizovať jednotlivé druhy oprávnených projektov a spĺňajú definíciu mikro, malých a stredných podnikov (ďalej len „MSP“)⁶ uvedenú v prílohe I nariadenia o skupinových výnimkách (príloha č. 2 schémy) alebo veľkého podniku v zmysle tejto definície. Do podpisu zmluvy o poskytnutí dotácie (ďalej len „zmluva“) sa prijemca pomoci považuje za žiadateľa o poskytnutie pomoci (ďalej len „žadateľ“).
3. Prijemcami pomoci v rámci schémy môžu byť podniky, ktoré majú v predmete činnosti výskum a/alebo vývoj v oblasti zamerania predkladaného projektu alebo aj podniky, ktoré výskum a vývoj nemajú zapísaný v predmete činnosti. Tieto však musia výskum a/alebo vývoj zabezpečiť v rámci riešenia projektu výskumu a vývoja spoluprácou s výskumnou organizáciou, ktorá výskum, resp. vývoj v oblasti zamerania predkladaného projektu vykonáva v rámci svojej činnosti.
4. Prijemcami pomoci v rámci schémy môžu byť aj organizácie venujúce sa výskumu a šíreniu poznatkov (ďalej len „výskumná organizácia“). Výskumné organizácie sú subjekty ako, napr. univerzity, výskumné inštitúty, agentúry technologického transferu, sprostredkovatelia v oblasti inovácie, fyzické alebo virtuálne spolupracujúce subjekty zamerané na výskum, a to bez ohľadu na právne postavenie (verejnoprávny alebo súkromnoprávny subjekt) alebo spôsob financovania. Ich primárnym cieľom

⁵ Subjekt vykonávajúci hospodárske aj nehospodárske činnosti sa pokladá za podnik len v súvislosti s vykonávaním hospodárskej činnosti za predpokladu, že tieto dva druhy činností a ich náklady, financovanie a príjmy možno jasne oddeliť. Výdavky a príjmy spojené s nehospodárskymi činnosťami sa musia účtovať osobitne, aby sa zabránilo krížovej dotácii hospodárskej činnosti. Dokladom o správnom pridelení nákladov, financovania a príjmov môžu byť napr. ročné účtovné závierky príslušného subjektu. hospodárskej činnosti.

je nezávisle vykonávať základný výskum, priemyselný výskum alebo experimentálny vývoj alebo vo veľkej miere šíriť výsledky takýchto činností prostredníctvom vyučovania, publikačnej činnosti alebo transferu poznatkov. Podniky, ktoré môžu rozhodujúcim spôsobom ovplyvňovať takýto subjekt, napríklad v postavení akcionárov alebo členov, nesmú mať prednostný prístup k výsledkom, ktoré dosiahol.

5. Prijemcami pomoci **nemôžu** byť podniky v ťažkostiach. Odchylné od uvedeného prijemcami pomoci môžu byť podniky, ktoré neboli v ťažkostiach k 31.12.2019 ale stali sa podnikmi v ťažkostiach v období od 1.1.2020 do 30.6.2021. Bližšiu definíciu podniku v ťažkostiach obsahuje čl. 2 ods. 18 nariadenia o skupinových výnimkách, pričom jej špecifikácia bude súčasťou výzvy vyhlásenej podľa tejto schémy (ďalej len „výzva“).
6. Prijemcom pomoci podľa tejto schémy nemôže byť ani podnik⁷, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola táto pomoc po-skytnutá tým istým členským štátom označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom⁸.
7. Prijemca pomoci uvedie v žiadosti o dotáciu údaje o počte zamestnancov a o výške obratu, resp. celkovej ročnej hodnote aktív, týkajúce sa posledného ukončeného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Údaje sa zohľadňujú odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (v prípade platcov DPH) a iných nepriamych daní. Údaj o počte zamestnancov sa uvedie aj k termínu podania žiadosti o dotáciu.

E. Rozsah pôsobnosti

1. Pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje na *výskumné a vývojové projekty na účely podpory obrany štátu* v zmysle článku 25 nariadenia o skupinových výnimkách.
2. Pomoc na tieto projekty je zlučiteľná s vnútorným trhom v zmysle článku 107 ods. 3 Zmluvy o fungovaní Európskej únie a je

⁶ Ú. v. EÚ L 187 zo dňa 26. júna 2014, str. 70

⁷ Viaceré oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenie, možno na účely uplatnenia tejto schémy pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik, teda prijemcu pomoci.

⁸ Rozsudok ESD C-188/92 vo veci „Deggendorf“.

oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 ods. 3 Zmluvy o fungovaní Európskej únie za predpokladu, že sú splnené podmienky stanovené v kapitole I a v článku 25 nariadenia o skupinových výnimkách.

3. Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť príjemcom pomoci vo všetkých odvetviach hospodárstva Slovenskej republiky s výnimkou nasledovných odvetví a činností⁹:
 - a) odvetvie rybolovu a akvakultúry podľa nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000¹⁰;
 - b) odvetvie poľnohospodárskej prvovýroby;
 - c) pomoc poskytovaná v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:
 - ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo umiestnených na trh príslušnými podnikmi,
 - ak je pomoc podmienená tým, že má byť čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcem.
 - d) pomoc na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne na pomoc priamo súvisiacu s vyvázanými množstvami, so zriadením a prevádzkovaním distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;
 - e) pomoc, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred to-varom dovázaným;
 - f) pomoc na uľahčenie zatvorenia uhoľných baní neschopných konkurencie v zmysle rozhodnutia Rady 2010/787¹¹;
4. Ak podnik pôsobí vo vylúčených sektoroch a zároveň aj v sektoroch, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy (na základe aplikácie ustanovení nariadenia o skupinových výnimkách), táto schéma sa uplatňuje na pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito ďalšími sektormi alebo na ďalšie činnosti pod podmienkou, že

poskytovateľ a príjemca zabezpečí prostredníctvom primeraných prostriedkov, ako je napr. oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov, aby činnosti vykonávané vo vylúčených sektoroch neboli podporené z pomoci poskytnutej v súlade s touto schémou.

5. **Táto schéma sa neuplatňuje taktiež na poskytnutie pomoci v prípadoch, kedy jej obsah alebo podmienky s ňou spojené predstavujú porušenie právnych predpisov EÚ¹², pričom ide o:**
 - a) pomoc, pri ktorej je jej poskytnutie podmienené povinnosťou, aby príjemca mal hlavné sídlo v Slovenskej republike alebo, aby mal sídlo predovšetkým v Slovenskej republike (požiadavka mať prevádzkareň alebo pobočku v SR v čase vyplatenia pomoci je povolená);
 - b) pomoc, pri ktorej je jej poskytnutie podmienené povinnosťou, aby príjemca používal domáce výrobky alebo služby;
 - c) pomoc, ktorá obmedzuje možnosť príjemcov využívať výsledky výskumu, vývoja a inovácií v iných členských štátoch EÚ.
6. Pri poskytovaní pomoci podľa tejto schémy budú dodržané ustanovenia článku 1 ods. 2 písm. a) nariadenia o skupinových výnimkách, to znamená, že **táto schéma sa nebude uplatňovať, ak priemerný ročný rozpočet na štátnu pomoc podľa tejto schémy presiahne 150 000 000 EUR.**
7. V rámci tejto schémy sa bude pomoc poskytovať na celom území Slovenskej republiky.

F. Oprávnené projekty

Oprávnenými projektmi sú projekty zahrňujúce aktivity základného výskumu, priemyselného výskumu, experimentálneho vývoja a štúdie uskutočniteľnosti na účely podpory obrany štátu, ktoré zodpovedajú obsahu definícií:

1. základný výskum¹³ - je experimentálna alebo teoretická práca vykonávaná najmä s cieľom získať nové poznatky o podstatných základoch javov a o pozorovateľných skutočnostiach bez plánovaného priameho komerčného uplatnenia alebo použitia;

⁹ Článok 1 nariadenia o skupinových výnimkách,

¹⁰ Ú. v. EÚ L 354, 28.12.2013, s. 1

¹¹ Rozhodnutie Rady 2010/787/EÚ z 10.12.2010 o štátnej pomoci na uľahčenie zatvorenia uhoľných baní neschopných konkurencie (Ú. v. EÚ L 336, 21.12.2010)

¹² V zmysle čl. 1 ods. 5 nariadenia o skupinových výnimkách.

¹³ Ú. v. EÚ L 187, zo dňa 26. júna 2014 článok 2 bod 84

2. priemyselný výskum¹⁴ - je plánovaný výskum alebo kritický prieskum zameraný na získanie nových poznatkov a zručností pre vývoj nových výrobkov, procesov alebo služieb alebo na dosiahnutie významného zlepšenia existujúcich výrobkov, procesov alebo služieb. Patrí k nemu vývoj častí komplexných systémov a môže zahŕňať aj stavbu prototypov v laboratórnych podmienkach alebo v podmienkach so simulovanými rozhraniami prepojenými na existujúce systémy, ako aj pilotné linky, ak sú potrebné pre priemyselný výskum, a to najmä na schválenie generickej technológie;

3. experimentálny vývoj¹⁵ - získavanie, kombinovanie, formovanie a používanie existujúcich vedeckých, technologických, obchodných a iných relevantných poznatkov a zručností s cieľom vyvinúť nové alebo vylepšené výrobky, postupy alebo služby. To môže zahŕňať napríklad aj činnosti zamerané na koncepčnú definíciu, plánovanie a dokumentáciu nových výrobkov, postupov alebo služieb. Experimentálny vývoj môže zahŕňať vývoj prototypov, názorné predvádzanie, pilotné projekty, testovanie a overovanie nových alebo vylepšených výrobkov, procesov alebo služieb v prostredí zastupujúcom skutočné prevádzkové podmienky, kde primárnym cieľom je ďalej technicky vylepšiť výrobky, procesy alebo služby, ktoré nie sú ešte do veľkej miery stanovené. Vývoj komerčne využiteľných prototypov a pilotných projektov sem patrí aj vtedy, keď sú tieto nevyhnutne konečným obchodným výrobkom a ich výroba je príliš nákladná, než aby boli použité výlučne na účely predvádzania a overovania.

Experimentálny vývoj nezahŕňa bežné alebo pravidelné úpravy existujúcich výrobkov, výrobných liniek, výrobných postupov, služieb a ostatných prebiehajúcich operácií, ani ak by takéto úpravy predstavovali zlepšenia;

4. štúdia uskutočniteľnosti¹⁶ - je hodnotenie a analýza potenciálu projektu s cieľom pomôcť pri rozhodovaní prostredníctvom objektívneho a racionálneho odhalenia silných a slabých stránok projektu, jeho možností a rizík, ako aj identifikovať zdroje potrebné na jeho realizáciu a jeho vyhladky na úspech;

Ak projekt zahŕňa rôzne aktivity, každá takáto aktivita musí byť označená ako činnosť patriaca do niektorej alebo žiadnej z kategórií aktivít uvedených v odsekoch 1 až 3.

V prípade zmluvného výskumu alebo výskumnej služby¹⁷ projekt uskutočňuje výskumná organizácia v mene podniku.

Ak sa výskumná organizácia využíva na vykonávanie zmluvného výskumu alebo poskytovanie výskumnej služby podniku, ktorý spravidla stanoví podmienky zmluvy, vlastní výsledky výskumných činností a nesie riziko neúspechu, podniku nebude spravidla, keď výskumná organizácia vykonáva takúto zmluvu, prevedená štátna pomoc prostredníctvom výskumnej organizácie, ak je splnená jedna z týchto podmienok:

- a) výskumná organizácia poskytuje svoju výskumnú službu alebo zmluvný výskum za trhovú cenu, alebo
- b) ak neexistuje trhová cena, výskumná organizácia poskytuje svoju výskumnú službu alebo zmluvný výskum za cenu, v ktorej v plnej miere zohľadňuje celkové svoje náklady a zahŕňa maržu stanovenú podľa marží zvyčajne uplatňovaných podnikmi pôsobiacimi v odvetví príslušnej služby.

V prípade efektívnej spolupráce¹⁸, ktorej cieľom je výmena poznatkov alebo technológií aspoň dve nezávislé strany sledujú spoločný cieľ na základe delby práce a spoločne definujú rozsah projektu spolupráce, podieľajú sa na jeho návrhu, prispievajú k jeho realizácii a zdieľajú jeho finančné, technologické, vedecké a iné riziká, ako aj jeho výsledky. Náklady na projekt môže znášať v plnej výške jedna alebo viacero strán, čím sa ostatné strany odbremení od jeho finančných rizík. Podmienky projektu spolupráce, najmä pokiaľ ide o príspevky na jeho náklady, zdieľanie rizík a výsledkov, šírenie výsledkov, prístup k právam duševného vlastníctva a pravidlá ich pridelovania, musia byť stanovené pred začatím projektu. Zmluvný výskum a poskytovanie výskumných služieb sa nepovažujú za formy spolupráce.

V prípade projektov efektívnej spolupráce vykonávaných spoločne podnikmi a výskumnými organizáciami sa vychádza z toho, že zúčastneným podnikom sa prostredníctvom uvedených subjektov v dôsledku priaznivých podmienok spolupráce neposkytuje žiadna nepriama štátna pomoc, ak je splnená jedna z týchto podmienok:

1. zúčastnené podniky znášajú celkové náklady projektu; alebo
2. výsledky spolupráce, ktoré nevedú k vzniku práv duševného vlastníctva, sa môžu vo veľkom rozsahu rozširovať a akékoľvek práva duševného vlastníctva, ktoré sú výsledkom

¹⁴ Ú. v. EÚ L 187, zo dňa 26. júna 2014 článok 2 bod 85

¹⁵ Ú. v. EÚ L 187, zo dňa 26. júna 2014 článok 2 bod 86

¹⁶ Ú. v. EÚ L 187, zo dňa 26. júna 2014 článok 2 bod. 87

¹⁷ Ú. v. EÚ C 198 zo dňa 27. júna 2014, s.10

¹⁸ Ú. v. EÚ C 198 zo dňa 27. júna 2014, s.5 a Ú. v. L 187, 26.6.2014, článok 2 bod 90

- činností výskumných organizácií, sa v plnej miere pridelia uvedeným subjektom, alebo
3. akékoľvek práva duševného vlastníctva vyplývajúce z projektu, ako aj príslušné prístupové práva sú pridelené rôznym spolupracujúcim partnerom spôsobom, ktorý primerane odráža ich pracovné balíky, príspevky a príslušné záujmy, alebo
 4. výskumné organizácie dostanú za práva duševného vlastníctva, ktoré sú výsledkom ich činností a sú prevedené na zúčastnené podniky alebo ku ktorým získali zúčastnené podniky prístupové práva, kompenzáciu zodpovedajúcu trhovej cene. Od uvedenej kompenzácie sa môže odpočítať absolútna výška hodnoty akéhokoľvek finančného alebo nefinančného príspevku zúčastnených podnikov na náklady spojené s činnosťami výskumných organizácií, ktorých výsledkom boli príslušné práva duševného vlastníctva.

Ak nie je splnená žiadna z podmienok uvedených v prípade zmluvného výskumu alebo výskumnej služby alebo v prípade efektívnej spolupráce vykonávaných spoločne podnikmi a výskumnými organizáciami, celková hodnota príspevku výskumným organizáciám na projekt sa bude považovať za výhodu, t. j. nepriamu štátnu pomoc pre zúčastnené/spolupracujúce podniky, na ktorú sa vzťahujú pravidlá štátnej pomoci.

G. Oprávnené náklady

Pomoc je určená na úhradu nákladov súvisiacich s riešením projektu a bližšie uvedených v rámci tohto článku.

Oprávnenými nákladmi sú náklady priamo spojené s realizáciou jednotlivých oprávnených projektov, a sú preukázateľné príjemcom pomoci.

Oprávnené náklady na výskumné a vývojové projekty sa priradia ku konkrétnej kategórii výskumu a vývoja, pričom ide o tieto oprávnené náklady:

- a) náklady na personál: výskumní pracovníci, technici a iní pomocní pracovníci v rozsahu, v ktorom sa podieľajú na projekte;
- b) náklady na nástroje a vybavenie v rozsahu a v období ich použitia v rámci projektu. Ak sa takéto nástroje a vybavenie nepoužívajú v rámci projektu počas celej doby svojej životnosti, za oprávnené náklady sa považujú jedine odpisy zodpovedajúce dĺžke projektu vypočítané na základe všeobecne uznávaných účtovných zásad;
- c) náklady na budovy a pozemky v rozsahu a v trvaní ich použitia v rámci projektu. V súvislosti s budovami sa za oprávnené náklady

považujú iba odpisy zodpovedajúce dĺžke projektu vypočítané na základe všeobecne uznávaných účtovných zásad. V prípade pozemkov sú oprávnenými nákladmi náklady na komerčný prevod alebo skutočne vynaložené kapitálové náklady;

- d) náklady na zmluvný výskum, poznatky a patenty zakúpené alebo licencované z vonkajších zdrojov na základe zásady trhového odstupu, ako aj náklady na poradenské služby a rovnocenné služby použité výlučne na daný projekt;
- e) ďalšie režijné náklady a iné prevádzkové náklady, a to vrátane nákladov na materiály, dodávky a podobné výrobky, vzniknuté priamo v dôsledku projektu.

Oprávnené náklady na štúdie uskutočniteľnosti sú náklady vynaložené na štúdiu.

Oprávnenými nákladmi z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú:

1. náklady vynaložené počas realizácie projektu a za podmienok uvedených vo výzve,
2. náklady, ktoré sú preukázateľné originálnymi dokladmi u príjemcu pomoci (účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou (cenové ponuky a pod.).

Príjemca pomoci je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

Za oprávnené náklady nie je možné považovať nasledovné náklady:

- a) výdavky bez priameho vzťahu k projektu,
- b) úhrada dane z pridanej hodnoty v prípade, ak príjemca pomoci si môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty,
- c) náklady na obstaranie a odpisovanie dopravných prostriedkov,
- d) náklady na propagáciu a marketing,
- e) náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
- f) predaj a distribúciu výrobkov,
- g) ďalšie náklady definované v príslušnej výzve na podávanie návrhov projektov.

H. Forma pomoci

Pomoc podľa tejto schémy sa realizuje poskytovaním finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu kapitoly Ministerstva obrany SR formou dotácie na základe Zmluvy o poskytnutí dotácie.

Ide o transparentnú formu pomoci¹⁹, pri ktorej je možné vopred presne vypočítať ekvivalent hrubého grantu bez potreby vykonať posúdenie rizika.

I. Výška pomoci a intenzita pomoci

Výšku pomoci predstavuje súčet jednotlivých hodnôt vyplatených dotácie.

1. Minimálna výška pomoci je 5 000 €.
2. Pomoc na výskumné a vývojové projekty nesmie presiahnuť nasledujúce stropy:
 - a) ak projekt pozostáva iba zo základného výskumu – 40 miliónov EUR na jeden podnik a jeden projekt; v prípade, že viac ako polovica oprávnených nákladov projektu vznikla v súvislosti s činnosťami, ktoré patria do kategórie základného výskumu²⁰;
 - b) ak projekt pozostáva iba z priemyselného výskumu – 20 miliónov EUR na jeden podnik a jeden projekt; v prípade, že viac ako polovica oprávnených nákladov projektu vznikla v súvislosti s činnosťami, ktoré patria do kategórie priemyselného výskumu alebo spoločne do kategórie priemyselného výskumu a základného výskumu²¹;
 - c) ak projekt pozostáva z experimentálneho vývoja – 15 miliónov EUR na jeden podnik a jeden projekt; v prípade, že viac ako polovica oprávnených nákladov projektu vznikla v súvislosti s činnosťami, ktoré patria do kategórie experimentálneho vývoja²²;
3. Pomoc na štúdie uskutočniteľnosti nesmie presiahnuť v rámci prípravy výskumných činností strop 7,5 milióna EUR na jednu štúdiu²³.
4. Uvedené stropy sa nesmú obchádzať umelým rozdeľovaním projektov pomoci do niekoľkých projektov s podobnými črtami, cieľmi alebo príjemcami pomoci²⁴.
5. Intenzita pomoci je hrubá suma pomoci vyjadrená ako percento oprávnených nákladov projektu. Všetky použité číselné údaje sa uvádzajú pred odpočítaním dane alebo iných poplatkov.
6. Intenzita pomoci sa vypočíta na základe nákladov projektu v rozsahu, v ktorom ich možno považovať

za oprávnené ako percento poskytnutej pomoci z oprávnených nákladov.

7. V prípade, že oprávnené náklady a poskytovanie pomoci sa uplatňujú v priebehu viacerých rokov, je potrebné na výpočet intenzity pomoci použiť diskontované hodnoty. Pomoc splatná v budúcnosti vrátane pomoci splatnej v niekoľkých splátkach sa diskontuje²⁵ na jej hodnotu v čase jej poskytnutia. Oprávnené náklady sa diskontujú na ich hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Ako úroková sadzba na diskontné účely sa použije diskontná sadzba uplatniteľná v čase poskytnutia pomoci a vychádzajúca zo základnej sadzby pre vypočet referenčnej a diskontnej sadzby zverejnenej na webovom sídle www.statnapomoc.sk.
8. Intenzita pomoci sa vypočíta podľa vzorca (diskontovaná výška pomoci / diskontované oprávnené náklady) x 100 a vyjadruje sa v percentách. Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci a výdavkov je prílohou číslo 3 tejto schémy. V prípade pomoci na výskumný a vývojový projekt, ktorý sa realizuje v spolupráci výskumných organizácií a podnikov, kumulovaná pomoc pochádzajúca z priamej vládnej podpory na konkrétny projekt a príspevky výskumných organizácií na tento projekt v prípade, že predstavujú pomoc, nesmú presiahnuť intenzitu pomoci uplatniteľnú na každý podnik, ktorý je príjemcom pomoci.
9. Maximálna intenzita pre oprávnené projekty v závislosti od kategórie pomoci (oprávneného projektu) podľa čl. F ods. 1 až 4 a veľkosti príjemcu nesmie v prípade každého príjemcu prekročiť nasledovné stropy:

	Malý podnik	Stredný podnik	Veľký podnik
Základný výskum	100 %	100 %	100 %
Priemyselný výskum	70 %	60 %	50 %
Priemyselný výskum, - pri efektívnej spolupráci medzi dvomi nezávislými	80 %	75 %	65 %

¹⁹ Článok 5 ods. 1 nariadenia o skupinových výnimkách

²⁰ Článok 4 ods. 1 písm. i) bod i) nariadenia o skupinových výnimkách

²¹ Článok 4 ods. 1 písm. i) bod ii) nariadenia o skupinových výnimkách

²² Článok 4 ods. 1 písm. i) bod iii) nariadenia o skupinových výnimkách

²³ Článok 4 ods. 1 písm. i) bod vi) nariadenia o skupinových výnimkách

²⁴ Článok 4 ods. 2 nariadenia o skupinových výnimkách

²⁵ Článok 7 ods. 3 nariadenia o skupinových výnimkách

stranami pri splnení stanovených podmienok- pri rozsiahom šírení výsledkov projektu			
Experimentálny vývoj	45 %	35 %	25 %
Experimentálny vývoj, pri efektívnej spolupráci medzi dvomi nezávislými stranami pri splnení stanovených podmienok	60 %	50 %	40 %
Pomoc na štúdie uskutočniteľnosti	70%	60 %	50 %

Intenzita pomoci sa musí stanoviť pre každého príjemcu pomoci, vrátane projektov spolupráce.

Zvýšené intenzity pomoci stanovené pre priemyselný výskum a experimentálny vývoj sa môžu uplatniť len za splnenia jednej z týchto podmienok:

1. Ak projekt zahŕňa efektívnu spoluprácu medzi nezávislými stranami:

a) Pri projekte, ktorý zahŕňa efektívnu spoluprácu²⁶25:

- medzi podnikmi, spomedzi ktorých aspoň jeden je MSP a
- žiadny podnik jednotlivito nesmie znášať viac ako 70 % oprávnených nákladov projektu spolupráce,

b) Pri projekte, ktorý zahŕňa efektívnu spoluprácu medzi podnikom a výskumnou organizáciou:

- výskumná organizácia znáša aspoň 10 % oprávnených nákladov na projekt, a
- výskumná organizácia má právo uverejňovať výsledky výskumného projektu, pokiaľ sú výsledkom výskumu, ktorý realizovala táto organizácia,

2. Pri priemyselnom výskume sa výsledky projektu vo veľkej miere rozšíria prostredníctvom technických a vedeckých konferencií alebo sa uverejnia v odborných vedeckých alebo technických

²⁶ Efektívna spolupráca je spolupráca medzi najmenej dvoma nezávislými stranami, ktorej cieľom je výmena poznatkov alebo technológií alebo dosiahnutie spoločného cieľa založeného na delbe práce, kde strany spoločne definujú rozsah projektu spolupráce, prispievajú k jeho

časopisoch alebo vo voľne prístupných schránkach (databázy, v ktorých môže mať ktokoľvek prístup k základným výskumným údajom) alebo prostredníctvom bezplatného softvéru alebo softvéru s otvoreným zdrojom.

Na účely ods. 1 písm. a) a b) sa subdodávateľské zmluvy nepovažujú za efektívnu spoluprácu.

V rámci rozpočtu projektu sa každý individuálny oprávnený náklad priradí ku konkrétnej kategórii pomoci, resp. oprávnenej aktivite v zmysle článku F. tejto schémy. Intenzita pomoci sa následne stanoví podľa kategorizácie pomoci/aktivít a podľa príjemcov vrátane projektov efektívnej spolupráce.

Podmienky projektu spolupráce, najmä pokiaľ ide o príspevky na jeho náklady, zdieľanie rizik a výsledkov, šírenie výsledkov, prístup k právam duševného vlastníctva a pravidlá ich pridelovania musia byť stanovené pred uzavretím Zmluvy o poskytnutí dotácie.

J. Stimulačný účinok

Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa môže považovať za zlučiteľnú s vnútorným trhom len vtedy, ak má stimulačný účinok. Stimulačný účinok nastane vtedy, keď pomoc zmení správanie podniku takým spôsobom, že sa zapojí do vykonávania ďalších činností, ktoré by bez pomoci nevykonával alebo by ich vykonával v obmedzenej miere či iným spôsobom. Pomoc však nesmie slúžiť ako dotácia na náklady na činnosť, ktoré by podniku v každom prípade vznikli, a nesmie kompenzovať bežné podnikateľské riziko hospodárskej činnosti.

Pomoc nemá pre príjemcu stimulačný účinok v prípadoch, v ktorých sa práce na príslušnom projekte začali vykonávať skôr, ako príjemca podal žiadosť o dotáciu v zmysle tejto výzvy. Ak sa práce začnú skôr, resp. ak oprávnené náklady vzniknú predtým ako príjemca podá žiadosť o dotáciu, projekt nebude ako celok oprávnený na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy a pomoc nebude možné poskytnúť.

Začatie prác²⁷ na projekte je buď začiatok stavebných prác týkajúcich sa investície, alebo prvý právny záväzok objednať zariadenie alebo akýkoľvek iný záväzok, na základe ktorého je investícia nezvratná, podľa toho, čo nastane skôr. Prípravné práce, ako je získanie povolení a vypracovanie štúdie uskutočniteľnosti sa nepokladá za začatie prác.

realizácii a zdieľajú riziká i výsledky. Zmluvný výskum a/alebo vývoj a poskytovanie výskumných služieb sa nepovažujú za formu efektívnej spolupráce.

²⁷ čl. 2 ods.23 nariadenia o skupinových výnimkách

Žiadosť o dotáciu musí obsahovať aspoň tieto informácie:

- a) názov a veľkosť podniku;
- b) opis projektu vrátane dátumu jeho začatia a ukončenia;
- c) miesto projektu;
- d) zoznam nákladov projektu;
- e) typ pomoci a výšku verejných financií potrebných na projekt.

K. Podmienky poskytnutia pomoci

1. Dotácia podľa článku H. sa poskytuje na základe žiadosti (príloha č.1 tejto schémy), predkladanej na základe verejnej Výzvy vyhlásenej poskytovateľom. Prílohou žiadosti sú doklady preukazujúce splnenie podmienok na poskytnutie dotácie ustanovených touto schémou a Výzvou²⁸.
2. Dotáciu podľa odseku 1 možno poskytnúť žiadateľovi, ak:
 - a) má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,
 - b) nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
 - c) nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia,
 - d) neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu,
 - e) nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
 - f) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie,
 - g) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie,
 - h) je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak ide o žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora,
 - i) predloží návrh projektu na ktorý žiada dotáciu.
3. Žiadateľ preukazuje splnenie podmienok podľa odseku 2.:
 - a) čestným vyhlásením žiadateľa, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, a potvrdením miestne

- príslušného správcu dane, nie starším ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky, ak ide o splnenie podmienky podľa odseku 2 písm. a),
- b) potvrdením príslušného konkurzného súdu, nie starším ako tri mesiace, ak ide o splnenie podmienky podľa odseku 2 písm. b),
- c) čestným vyhlásením žiadateľa, že voči nemu nie je vedený výkon rozhodnutia, ak ide o splnenie podmienky podľa odseku 2 písm. c),
- d) potvrdením príslušného inšpektorátu práce, nie starším ako tri mesiace, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu, ak ide o splnenie podmienky podľa odseku 2 písm. d),
- e) poskytnutím údajov žiadateľa potrebných na vyžiadanie výpisu z registra trestov,
- f) predložením návrhu projektu v štruktúre určenej vo Výzve.

4. Na žiadateľa, ktorý je subjektom verejnej správy, sa ustanovenia odseku 2 písm. b) a c) a odseku 3 písm. b) a c) nevzťahujú.
5. Žiadateľ prostredníctvom žiadosti preukáže dostatočné administratívne, odborné a technické kapacity ako aj zabezpečenie vlastných, alebo iných zdrojov na realizáciu a úspešné ukončenie projektu.
6. Žiadateľ predloží vyhlásenie, že nie je podnikom v ťažkostiach, prípadne nebol podnikom v ťažkostiach k 31.12.2019 v zmysle ustanovenia článku D. Príjemcovia pomoci ods. 5, ani voči nemu nie je nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola táto pomoc, poskytnutá tým istým členským štátom, označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.
7. Žiadateľ predloží návrh projektu, na ktorý žiada dotáciu v štruktúre určenej vo Výzve.
8. Žiadosť o poskytnutie dotácie ďalej obsahuje tabuľkovo spracovaný rozpočet príjmov a výdavkov súvisiacich s finančným zabezpečením činnosti, na ktorú žiadateľ žiada o poskytnutie dotácie, z toho osobitne výšku požadovanej dotácie a jej rozpis, pričom žiadateľ osobitne uvedie najmä výšku prostriedkov požadovaných na mzdové náklady a ostatné osobné náklady, ako aj ostatné položky

²⁸ Zoznam príloh žiadosti o poskytnutie dotácie sa môže zmeniť v súlade s aktualizáciou legislatívy poskytovania

dotácií v pôsobnosti Ministerstva obrany Slovenskej republiky.

oprávnených nákladov na základe článku G. tejto schémy.

9. Žiadateľ predloží vyhlásenie, či na výdavky uvedené v žiadosti o pomoc nežiada o inú štátnu pomoc alebo minimálnu pomoc od iného poskytovateľa pomoci alebo v rámci iných schém pomoci. Zároveň sa zaviazá, že ak by takúto žiadosť predložil inému poskytovateľovi štátnej pomoci alebo minimálnej pomoci v čase posudzovania žiadosti podľa tejto schémy alebo ak by mu bola schválená takáto štátna pomoc alebo minimálna pomoc od iných poskytovateľov pomoci alebo v rámci iných schém pomoci ešte pred poskytnutím pomoci podľa tejto schémy, bude o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa.
10. Žiadateľ predloží formulár o doteraz poskytnutej štátnej pomoci (v členení poskytovateľ pomoci, výška pomoci, účel pomoci, oprávnené výdavky) a minimálnej pomoci (pomoci de minimis).
11. Poskytovateľ overí skutočnosť, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach na základe údajov z účtovnej závierky žiadateľa dostupnej v registri účtovných závierok alebo priloženej k žiadosti o dotáciu a na základe údajov v Obchodnom vestníku.
12. Poskytovateľ overí skutočnosť, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky a nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie na základe poskytnutých údajov žiadateľa v informačných systémoch verejnej správy v súlade s § 1 ods. 3 zákona proti byrokracii.
13. Poskytovateľ overí skutočnosť, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.
14. Podmienkou poskytnutia pomoci na projekt je písomne uzatvorená zmluva medzi poskytovateľom a príjemcom pomoci.
15. Doba realizácie projektu nesmie presiahnuť obdobie stanovené Výzvou. Doba realizácie projektu začína dátumom stanoveným v zmluve medzi príjemcom pomoci a poskytovateľom a končí dátumom ukončenia realizácie projektu uvedenom v zmluve.
16. Pokiaľ príjemca pomoci nie je povinný postupovať pri realizácii projektu podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, postupuje

pri obstarávaní tovarov, služieb a prác pre realizáciu projektu v zmysle zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.

17. Žiadateľ môže v rámci tejto schémy predložiť viac projektov, avšak maximálna výška pomoci a maximálna intenzita pomoci stanovená v článku I. tejto schémy musí byť dodržaná.
18. Ak žiadateľ v rámci tejto schémy predloží viac projektov, každý projekt sa bude posudzovať samostatne aj z hľadiska splnenia podmienok podľa tejto schémy.
19. Použitie dotácií podlieha povinnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom, ktorého spôsob určuje ministerstvo financií; pri zúčtovaní finančných vzťahov so štátnym rozpočtom sa nevyčerpané prostriedky nevracajú, ak ich suma nepresiahne 5 eur. Poskytovateľ určí v zmluve termín na odvod výnosov z prostriedkov štátneho rozpočtu, a to najneskôr k termínu povinného zúčtovania so štátnym rozpočtom.
20. Pomoc bude poskytnutá len v prípade, ak žiadateľ splní všetky podmienky poskytnutia pomoci stanovené v rámci tejto schémy.
21. Na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok.

L. Kumulácia pomoci

Pri zisťovaní toho, či je dodržaná maximálna intenzita pomoci podľa článku I. tejto schémy sa zohľadňuje celková výška štátnej pomoci na jeden podnik a jeden projekt bez ohľadu na to, či sa takáto podpora financuje z miestnych, regionálnych, alebo národných verejných zdrojov alebo zo zdrojov EÚ.

Ak sa financovanie zo strany Únie, ktoré centrálné spravujú inštitúcie, agentúry, spoločné podniky alebo iné orgány Únie a ktoré nie je priamo ani nepriamo pod kontrolou členského štátu, kombinuje so štátnou pomocou, tak sa pri zisťovaní toho, či sú dodržané stropy vymedzujúce notifikačnú povinnosť a maximálne intenzity pomoci alebo maximálna výška pomoci, zohľadňuje len táto štátna pomoc, za predpokladu, že celková suma verejného financovania poskytnutá vo vzťahu k tým istým oprávneným nákladom nepresahuje najvýhodnejšiu mieru financovania stanovenú v uplatniteľných pravidlách práva Únie.

Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s akoukoľvek inou štátnou pomocou,

pokiaľ sa dané pomoci týkajú iných identifikovateľných oprávnených nákladov²⁹.

Pomoc na základe tejto schémy sa nesmie kumulovať s pomocou de minimis, alebo s akoukoľvek inou štátnou pomocou v súvislosti s tými istými čiastočne alebo úplne sa prekrývajúcimi oprávnenými nákladmi, ak by sa v dôsledku takejto kumulácie prekročila maximálna intenzita pomoci podľa článku I. tejto schémy.

Maximálna intenzita pomoci podľa článku I. musí byť dodržaná aj vtedy, ak príjemca pomoci získa na financovanie oprávneného projektu pomoc aj od iných poskytovateľov štátnej pomoci alebo v rámci iných schém štátnej pomoci.

Kumulácia pomoci bude overená na základe vyhlásenia žiadateľa k žiadosti o dotáciu a s využitím dostupných technických prostriedkov a databáz.

M. Mechanizmus poskytovania pomoci

1. Žiadateľ predkladá žiadosť o dotáciu na základe verejnej výzvy na predkladanie projektov, zverejnenej na internetovej stránke poskytovateľa a zverejnenej v dennej tlači s celoštátnou pôsobnosťou.

2. Poskytovateľ zabezpečuje registráciu podaných žiadostí a kontroluje ich úplnosť (formálna a technická kontrola) komisiou na prijímanie žiadostí. Ak žiadosť nie je úplná, tajomník komisie na vyhodnotenie žiadostí písomne listovou zásielkou, faxom alebo elektronicky vyzve žiadateľa, aby do piatich pracovných dní od doručenia výzvy odstránil zistené nedostatky. Ak žiadateľ v stanovenom termíne nedoplní žiadosť, bude z ďalšieho konania vylúčený. O tejto skutočnosti bude žiadateľ písomne informovaný. Poskytovateľ potvrdí žiadateľovi registráciu žiadosti najneskôr do 14 dní po prijatí žiadosti³⁰.

3. O poskytnutí dotácie rozhoduje minister obrany Slovenskej republiky, poskytovateľom dotácie je Ministerstvo obrany Slovenskej republiky. Pri rozhodovaní o poskytnutí dotácie minister obrany Slovenskej republiky vychádza z odporúčaní odbornej komisie pre poskytnutie dotácie (ďalej ako „komisia“), ktorú si zriaďuje osobitne na tento účel.

4. Žiadosti vyhodnocuje najmenej trojčlenná komisia, ktorú zriaďuje ministerstvo. Člen komisie nesmie byť žiadateľom ani zaujatý vo vzťahu k žiadateľovi. Člen komisie ani jemu blízka osoba

nesmie byť štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu žiadateľa, ani spoločníkom právnickej osoby, ktorá je žiadateľom. Členom komisie nesmie byť ani osoba, ktorá je zamestnancom žiadateľa, zamestnancom záujmového združenia podnikateľov, ktorého je žiadateľ členom. Hodnotenie žiadostí spĺňajúcich technické podmienky na základe ods. 2 tohto článku uskutočňuje komisia. Poskytovateľ zabezpečuje ku každej žiadosti spĺňajúcej technické podmienky najmenej dva posudky vypracované domácimi alebo zahraničnými odborníkmi, ktoré sú podkladom pre hodnotenie žiadostí komisiou.

5. Komisia je pri vyhodnocovaní žiadostí nezávislá a vyhodnocuje ich podľa kritérií uvedených vo výzve na predkladanie žiadostí, pričom jednotlivé žiadosti musia byť očíslované a bez identifikácie žiadateľa.

6. Výberová komisia vypracuje o výsledku hodnotenia každej zo žiadostí hodnotiacu správu, zostaví poradie žiadostí a navrhne rozhodnutie o poskytnutí dotácie.

7. Návrh rozhodnutia o poskytnutí dotácie spolu s hodnotiacimi správami k všetkým hodnoteným žiadostiam a poradím žiadostí na poskytnutie dotácie predloží Výberová komisia poskytovateľovi.

8. Ak poskytovateľ rozhodne v rozpore s návrhom Výberovej komisie, svoje rozhodnutie písomne odôvodní a zverejní v súlade s osobitným predpisom³¹.

9. Poskytovateľ zverejní na svojom webovom sídle všetky schválené žiadosti aj so sumami žiadaných a poskytnutých zdrojov vrátane dátumu schválenia, výšky a účelu dotácie a identifikácie konečného prijímateľa dotácie, a to do 30 dní od schválenia žiadosti.

10. Poskytovateľ zverejní na svojom webovom sídle všetky neschválené žiadosti vrátane dátumu a dôvodu neschválenia žiadosti, a to do 30 dní od neschválenia žiadosti. Poskytovateľ oznámi žiadateľovi rozhodnutie o jeho žiadosti. V oznámení ho informuje aj o obsahu hodnotiacej správy a anonymizovaných posudkoch bližšie špecifikovaných v ods. 4 tohto článku schémy.

11. Poskytovateľ vyzve žiadateľa, ktorému bola schválená podpora projektu, na predloženie akceptačného listu rozhodnutia poskytovateľa pred začatím prípravy Zmluvy o poskytnutí dotácie a k začatiu rokovaní o zmluve.

²⁹ Čl. 8 ods. 3 písm. a) všeobecného nariadenia o skupinových výnimkách.

³⁰ Zriadenie, zloženie, prácu a zasadanie komisie upravuje štatút komisie na vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácie vydaný poskytovateľom.

³¹ § 18 ods. 6 zákona č. 172/2005 Z. z.

12. V prípade akceptovania žiadateľom rozhodnutia poskytovateľa a podmienok stanovených poskytovateľom pri rokovaní o Zmluve o poskytnutí dotácie, uzatvorí poskytovateľ so žiadateľom Zmluvu o poskytnutí dotácie. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy v rámci opisu projektu je plánovaný rozpočet a časový harmonogram projektu.

13. Spôsob vyplácania dotácie príjemcovi pomoci bude dohodnutý v zmluve.

14. Pre účely poskytnutia pomoci podľa tejto schémy sa deň/dátum nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí dotácie považuje za deň/dátum poskytnutia pomoci príjemcovi. Zmluva nadobúda účinnosť nasledujúcim dňom po jej uverejnení v centrálnom registri zmlúv.

15. Žiadateľ môže dotáciu použiť len na účel, na ktorý bola poskytnutá. Pri neplnení podmienok schémy a zmluvných podmienok, poskytovateľ pozastaví, prípadne zruší poskytovanie dotácie príjemcovi pomoci s následným uplatnením sankcií v zmysle zmluvy.

16. Žiadosť s prílohami, vrátane projektu s prílohami, ako aj ďalšie vyžiadané informácie sa považujú za dôverné. Zamestnanci poskytovateľa a členovia odborných orgánov poskytovateľa zachovávajú mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia aj po skončení ich pracovného pomeru, najmenej však po dobu 5 rokov.

17. Žiadateľ môže podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti podľa osobitného predpisu³².

N. Rozpočet

Pomoc poskytnutá na základe tejto schémy, je financovaná zo zdrojov štátneho rozpočtu.

Celkový rozpočet finančných zdrojov vyčlenených na poskytovanie pomoci podľa schémy na obdobie rokov 2018-2023 je maximálne 4,94 mil. EUR.

O. Transparentnosť a monitorovanie

1. Úplné znenie schémy je uverejnené na webovom sídle poskytovateľa www.mod.gov.sk a na stránke www.statnapomoc.sk, kde bude dostupné počas celého obdobia účinnosti schémy.

2. Transparentnosť schémy zabezpečuje poskytovateľ pomoci zverejnením podmienok a

kritérií výberu a zverejnením výsledkov výberového konania v zmysle ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Poskytovateľ pomoci zverejní sumy všetkých štátnych pomoci schválených podľa tejto schémy.

3. Poskytovateľ pomoci vedie centrálnu evidenciu pomoci, ktorá obsahuje úplné informácie o každej pomoci poskytnutej v rámci schémy.

4. Poskytovateľ pomoci uchováva doklady týkajúce sa každej poskytnutej pomoci počas 10 rokov od dátumu jej poskytnutia a záznamy týkajúce sa schémy počas 10 rokov od dátumu, kedy bola poskytnutá posledná pomoc v rámci schémy.

5. Poskytovateľ pomoci zaznamenáva údaje o poskytnutej pomoci do centrálneho registra poskytnutej štátnej pomoci a údaje o príjemcovi pomoci podľa § 12 zákona o štátnej pomoci prostredníctvom elektronického formulára, a to v rozsahu a v štruktúre podľa osobitných predpisov pre štátnu pomoc. Tieto údaje je poskytovateľ pomoci povinný do centrálneho registra zaznamenať do šiestich mesiacov odo dňa poskytnutia štátnej pomoci.

6. Poskytovateľ pomoci predloží podľa § 16 ods. 4 zákona o štátnej pomoci Protimonopolnému úradu správu o poskytnutej štátnej pomoci v rámci schémy za každý kalendárny rok, a to vždy do konca februára nasledujúceho kalendárneho roka. Táto ročná správa v prípade veľkých podnikov obsahuje opis motivačného účinku pre každú individuálnu pomoc v rámci schémy.

7. Poskytovateľ pomoci kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v tejto schéme a stropu výšky pomoci a maximálnej intenzity pomoci podľa článku I. schémy. Poskytovateľ informuje príjemcu pomoci, že mu poskytuje štátnu pomoc.

P. Využitie výsledkov výskumu a vývoja

1. Vlastníkom výsledkov riešenia projektu (aj v prípade obstarania zmluvného výskumu/vývoja, technických poznatkov a patentov obstaraných alebo licencovaných z vonkajších zdrojov), hnutelných vecí, ktoré boli vytvorené alebo boli zaobstarané pri riešení projektu, je príjemca pomoci. Práva k výsledkom riešenia projektu, na ktorého riešenie boli použité finančné prostriedky viacerých subjektov, sa určia v zmluve, resp. v zmluve o efektívnej spolupráci.

2. Využitie výsledkov výskumu a vývoja upravuje

³² § 19 ods. 9 zákona č. 172/2005 Z. z.

bližšie zmluva.

Q. Kontrola a audit

Vykonávanie finančnej kontroly pomoci vychádza zo zákona č. 357/2015 o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a legislatívy ES.

1. Subjektmi zapojenými do finančnej kontroly a auditu sú:

- a) útvar kontroly poskytovateľa;
- b) Úrad vládneho auditu;
- c) Najvyšší kontrolný úrad SR;
- d) kontrolné orgány ES;
- e) útvar vnútorného auditu poskytovateľa;
- f) útvar auditu Ministerstva financií SR.

2. Pri kontrole pomoci poskytnutej podľa tejto schémy príjemca pomoci podľa § 14 ods. 1 zákona o štátnej pomoci preukáže poskytovateľovi použitie prostriedkov štátnej pomoci a oprávnenosť vynaložených výdavkov, ako aj umožní mu vykonanie kontroly dodržania podmienok poskytnutia štátnej pomoci.

3. Príjemca pomoci umožní poskytovateľovi vykonanie kontroly použitia pomoci, preukázania oprávnenosti vynaložených výdavkov a dodržania podmienok poskytnutia pomoci.

4. Poskytovateľ kontroluje dodržiavanie podmienok, za ktorých sa pomoc poskytla, ako aj ostatné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na správnosť a účelovosť poskytnutej pomoci. Poskytovateľ kontroluje predovšetkým hospodárnosť a účelnosť použitia poskytnutej pomoci a dodržiavanie podmienok zmluvy a schémy. Za týmto účelom je poskytovateľ oprávnený vykonať kontrolu priamo u príjemcu pomoci.

5. Príjemca pomoci vytvorí povereným zamestnancom poskytovateľa vykonávajúcim kontrolu, ako aj subjektom podľa ods. 1 primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä oprávnenosti vynaložených nákladov, použitia pomoci, jej predpokladané ďalšie použitie, atď.

6. Európska komisia je podľa článku 12 nariadenia o skupinových výnimkách oprávnená monitorovať pomoc oslobodenú od notifikačnej povinnosti podľa tejto schémy. Na tieto účely je oprávnená si vyžiadať všetky informácie a podpornú dokumentáciu, ktorú považuje za potrebnú na monitorovanie uplatňovania nariadenia o skupinových výnimkách.

R. Platnosť a účinnosť schémy

Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí poskytovateľ. Následne poskytovateľ zabezpečí zverejnenie schémy v úplnom znení na svojom webovom sídle do 10 pracovných dní po jej uverejnení v Obchodnom vestníku.

Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov ku schéme, pričom platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom zverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku. Neplatné a neúčinné sú akékoľvek zmeny v schéme, ktoré by mali za následok to, že priemerný ročný rozpočet na štátnu pomoc podľa tejto schémy by presiahol 150 000 000 EUR.

Zmeny v legislatíve podľa čl. B alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve, týkajúce sa ustanovení schémy, musia byť premietnuté do schémy v priebehu šiestich mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.

Platnosť schémy skončí 31. decembra 2023. Do 31.12.2023, t. j. do dňa platnosti schémy musí príjemca nadobudnúť právny nárok na poskytnutie pomoci, t. j. do tohto dátumu musí uzatvorená Zmluva o poskytnutí dotácie nadobudnúť účinnosť.

T. Prílohy

Neoddeliteľnou súčasťou schémy sú nasledujúce prílohy:

Príloha č. 1 - Štandardizovaný formulár žiadosti o poskytnutie dotácie.

Príloha č. 2 - Definícia mikro, malých a stredných podnikov, ktorá je uvedená v prílohe č. 1 nariadenia Nariadenie Komisie (ES) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy 67 v znení nariadenia Komisie (EÚ) 2017/1084 zo 14. júna 2017, ktorým sa mení nariadenie (EÚ) č. 651/2014 pokiaľ ide o pomoc na prístavnú a letiskovú infraštruktúru, stropy vymedzujúce notifikačnú povinnosť pri pomoci na kultúru a zachovanie kultúrneho dedičstva a pri pomoci na športovú a multifunkčnú rekreačnú infraštruktúru, ako aj schémy regionálnej prevádzkovej pomoci pre najvzdialenejšie regióny, a ktorým sa mení nariadenie (EÚ) č. 702/2014 z hľadiska výpočtu oprávnených nákladov.

Príloha č. 3 Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci a výdavkov

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE NA PODPORU VÝSKUMU A VÝVOJA

Evidenčné číslo žiadosti:

Dátum doručenia žiadosti:

A. Žiadateľ**1. INFORMÁCIE O ŽIADATEĽOVI**

Právnická osoba (PO) - Obchodné meno Fyzická osoba (FO) – Obchodné meno ³³				
Fyzická osoba (FO)		Meno	Priezvisko	titul
Sídlo PO/Adresa trvalého bydliska FO:	PSČ	Obec (mesto)	Ulica, číslo domu	
Právna forma ³⁴				
IČO ³⁵		DIČ ³⁶		
Platca DPH	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie			
Telefón (aj predvoľbu)		Fax		
E-mail				

2. ŠTATUTÁRNY (-I) ZÁSTUPCA (-OVIA) PRÁVNICKEJ OSOBY³⁷

Meno a priezvisko, titul	Meno	Priezvisko	Titul
Adresa trvalého bydliska	PSČ	Obec (mesto)	Ulica, číslo domu

³³ Fyzická osoba uvedie obchodné meno, ak existuje.³⁴ V zmysle zákonov: 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní; 219/1991 Zb. o súkromnom podnikaní občanov; 513/1991 Zb. Obchodný zákonník; 111/1990 Zb. o štátnom podniku; 181/1995 Z. z. o pozemkových spoločenstvách; 40/1964 Zb. Občiansky zákonník; 183/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch.³⁵ Uvedie právnická osoba (PO) a fyzická osoba (FO).³⁶ Uvedie právnická osoba (PO) a fyzická osoba (FO), ak je platcom DPH.³⁷ Uviesť len tých štatutárnych zástupcov, ktorí majú podpisové právo a sú oprávnení na právne úkony v mene žiadateľa.

Telefón (aj predvoľbu)		Fax	
E-mail			

3. KONTAKTNÁ OSOBA PRE IMPLEMENTÁCIU PROJEKTU³⁸ - ZODPOVEDNÝ RIEŠITEĽ

Meno a priezvisko, titul	Meno	Priezvisko	Titul
Adresa trvalého bydliska:	PSČ	Obec (mesto)	Ulica, číslo domu
Telefón (aj predvoľbu)		Fax	
E-mail			

4. PROFIL ŽIADATEĽA

Rok vzniku firmy			
Vedenie účtovníctva	<input type="checkbox"/> jednoduché	<input type="checkbox"/> podvojný	
Predmet činnosti	Kód OKEČ ³⁹	Názov	
Podiel zahraničného kapitálu na základnom imaní ⁴⁰ v %			
Priemerný počet zamestnancov k 31. 12 roku predchádzajúceho roku podania žiadosti ⁴¹	<input type="checkbox"/> 1-10	<input type="checkbox"/> 11-50	<input type="checkbox"/> 51-250
	<input type="checkbox"/> 251-500	<input type="checkbox"/> 501-1000	<input type="checkbox"/> viac ako 1000

³⁸ Vyplniť len v prípade, ak štatutárny zástupca / konateľ žiadateľa písomne poverí konkrétnu osobu, ako kontaktnú osobu pre projekt. Kontaktná osoba poskytuje informácie, spolupracuje s poverenými pracovníkmi pri monitorovaní, zodpovedá za realizáciu projektu. Nemá však oprávnenie na podpis akýchkoľvek dokumentov súvisiacich s projektom.

³⁹ Uvedte len jeden podľa aktivity súvisiacej s projektom. Predmet činnosti OKEČ (odvetvová klasifikácia ekonomických činností) musí byť zhodný s predmetom činnosti žiadateľa uvedenom v obchodnom alebo živnostenskom registri.

⁴⁰ Za referenčný rok sa považuje posledné ukončené účtovné obdobie.

⁴¹ Podľa priemerného počtu pracovníkov zamestnaných počas jedného roka na plný pracovný úväzok spolu s pracovníkmi na čiastočný úväzok a sezónnymi pracovníkmi. Za referenčný rok sa považuje posledné ukončené účtovné obdobie.

Priemerný počet zamestnancov ku dňu podania žiadosti	<input type="checkbox"/> 1-10 <input type="checkbox"/> 11-50 <input type="checkbox"/> 51-250 <input type="checkbox"/> 251-500 <input type="checkbox"/> 501-1000 <input type="checkbox"/> viac ako 1000
Podiel exportu na obrate predstavoval v priebehu posledných dvoch účtovných období:	<input type="checkbox"/> 0-10% <input type="checkbox"/> 11-30% <input type="checkbox"/> 31-50% <input type="checkbox"/> viac ako 51%

5. PARTNERI ŽIADATEĽA ⁴²

Máte partnera podieľajúceho sa na projekte?:	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
Ak áno, prosíme vyplniť časť A1 žiadosti pre každého partnera	

A1. Partner žiadateľa (žadateľ vyplňa len v prípade, ak má na projekte partnera)

1. INFORMÁCIE O PARTNEROVI ŽIADATEĽA			
Právnická osoba (PO) - Obchodné meno			
Fyzická osoba (FO)		Meno	Priezvisko
			Titul
Sídlo PO / Adresa trvalého bydliska FO	PSC	Obec (mesto)	Ulica, číslo domu
Právna forma			
IČO		DIČ	
Platca DPH	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie		
Telefón (aj predvoľbu)		Fax	
E-mail			

2. ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA PRÁVNICKEJ OSOBY			
Meno a priezvisko, titul	Meno	Priezvisko	Titul
Adresa trvalého bydliska	PSC	Obec (mesto)	Ulica, číslo domu
Telefón (aj predvoľbu)		Fax	
E-mail			

⁴² Partner je fyzická alebo právnická osoba zúčastňujúca sa na projekte v rámci efektívnej spolupráce (podieľa na realizácii projektu – finančne, know-how). Údaje o každom partnerovi uveďte v časti A1 žiadosti.

3. PROFIL PARTNERA ŽIADATEĽA

Rok vzniku právneho subjektu		
Vedenie účtovníctva		<input type="checkbox"/> jednoduché <input type="checkbox"/> podvojný
Predmet činnosti	Kód OKEČ	Názov
Podiel zahraničného kapitálu na základnom imaní v %		
Priemerný počet zamestnancov	<input type="checkbox"/> 1-10 <input type="checkbox"/> 11-50 <input type="checkbox"/> 51-250 <input type="checkbox"/> 251-500 <input type="checkbox"/> 501-1000 <input type="checkbox"/> viac ako 1000	
Podiel exportu na obrate predstavoval v priebehu posledných dvoch účtovných obdobiach:	<input type="checkbox"/> 0-10% <input type="checkbox"/> 11-30% <input type="checkbox"/> 31-50% <input type="checkbox"/> viac ako 51%	

B. Projekt

1. NÁZOV PROJEKTU A AKRONYM

--

2. PRIRADENIE PROJEKTU K VÝZVE

Výzva	
Projekt sa týka cieľa výzvy	
Označenie zamerania projektu podľa technologickej taxonómie EDA ⁴³	

3. CIELE PROJEKTU⁴⁴

--

4. ČASOVÝ PREDPOKLAD REALIZÁCIE PROJEKTU

Predpokladaný začiatok realizácie projektu (dd.mm.rrrr)	
Predpokladaná dĺžka realizácie projektu (počet mesiacov) ⁴⁵	
Predpokladané ukončenie projektu (dd.mm.rrrr)	

⁴³ Vid'. Technology taxonomy (www.eda.europa.eu/rctcaptechs.aspx).

⁴⁴ Uved'te v odrážkach ciele, ktoré chcete realizáciou projektu dosiahnuť.

⁴⁵ Projekt musí byť zrealizovaný v lehote do 28 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie.

C. Náklady projektu**CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU**

			20...	20...	20...	spolu	%
			A	B	C	D = (A+B+C)	E ⁴⁶
1.	Priame náklady (rozpísať po jednotlivých rozpočtových podpoložkách)	v €					
2.	Nepriame náklady spolu	v €					
3.	Celkové náklady spolu (1 + 2)	v €					100

D. Zdroje financovania**PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH NÁKLADOV PROJEKTU (v €)**

	Rok	Oprávnené náklady projektu	Výška žiadanej dotácie	Vlastné zdroje
		A = (B+C)	B	C
1.	20...			
2.	20...			
3.	20...			
4.	Spolu			
5.	%	100%		

⁴⁶ Polia v stĺpci E predstavujú % podiel jednotlivých položiek na celkových nákladoch spolu v € .

E. Štátna pomoc a/alebo minimálna pomoc (pomoc de minimis) počas troch posledných rokov z národných zdrojov uveďte

Kto poskytol pomoc	Rok	Názov pomoci⁴⁷	Suma v €

⁴⁷ Uveďte identifikáciu a číselné označenie pomoci, napr. Individuálna pomoc č. ..., pomoc poskytnutá v rámci schémy štátnej pomoci ... č. ..., pomoc poskytnutá v rámci schémy pomoci de minimis ... č. ...

F. Ostatné

1. ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA⁴⁸

Ja, dolu podpísaný žiadateľ⁴⁹ (štatutárny zástupca⁵⁰), zodpovedný riešiteľ čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o poskytnutie dotácie sú pravdivé,
- údaje v žiadosti o poskytnutie dotácie sú zhodné s údajmi uvedenými v návrhu projektu,
- mám, resp. zabezpečím vlastné zdroje a iné zdroje ako zdroje štátnej pomoci na spolufinancovanie projektu,
- projekt bude realizovaný v zmysle žiadosti o poskytnutie dotácie, schémy na podporu výskumu a vývoja pre medzirezortný podprogram 06E0I- Výskum a vývoj na podporu obrany štátu a zmluvou o poskytnutí dotácie,
- na uvedený projekt nežiadam o inú štátnu pomoc ani minimálnu pomoc od iného poskytovateľa pomoci alebo v rámci iných výziev a/alebo schém pomoci,
- v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, súhlasím so spracovaním mojich osobných údajov Ministerstvom obrany Slovenskej republiky (poskytovateľ) za účelom identifikácie mojej osoby v súvislosti s hodnotením projektu a administráciou projektu po dobu 10 rokov od ukončenia projektu na archiváciu údajov, a to v rozsahu meno, priezvisko, titul, adresa trvalého bydliska, telefón, email (v prípade právnickej osoby aj IČO, DIČ a sídlo). Zároveň sa zaväzujem, že pri akejkoľvek zmene údajov uvedených v žiadosti, budem informovať poskytovateľa o týchto zmenách a to v lehote do 7 dní,
- zaväzujem sa, že ak predložím žiadosť o štátnu pomoc alebo minimálnu pomoc i inému poskytovateľovi štátnej pomoci alebo minimálnej pomoci v čase posudzovania žiadosti podľa tejto schémy, budem o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa.

V prípade, že predkladaný projekt bude schválený tak:

- súhlasím s pravidelným monitorovaním realizácie projektu (skúmanie súladu realizácie projektu so zmluvou, nariadeniami EK a legislatívou SR),
- budem archivovať všetky účtovné dokumenty súvisiace s realizáciou projektu po dobu 10 rokov od ukončenia projektu,
- súhlasím s vykonávaním kontroly pri realizácii projektu príslušnými kontrolnými orgánmi SR.

Som si vedomý možných trestných následkov a sankcií, ktoré vyplývajú z uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov. Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Meno a priezvisko, titul štatutárneho zástupcu:

Podpis štatutárneho zástupcu:

Miesto podpisu:

Dátum podpisu:

Meno a priezvisko, titul štatutárneho zástupcu:

Podpis štatutárneho zástupcu:

Miesto podpisu:

Dátum podpisu:

Meno a priezvisko, titul zodpovedného riešiteľa:

Podpis zodpovedného riešiteľa:

Miesto podpisu:

Dátum podpisu:

⁴⁸ Ak má žiadateľ partnera na projekt, partner žiadateľa predloží k žiadosti čestné vyhlásenie a všetky povinné prílohy k žiadosti.

⁴⁹ V prípade fyzickej osoby.

⁵⁰ V prípade právnickej osoby.

Zoznam povinných príloh k žiadosti⁵¹

	Názov dokumentu	Počet kópií
1.	Vyplnená žiadosť o poskytnutie dotácie na podporu výskumu a vývoja (časť A);	1
2.	Návrh projektu podľa osnovy (časť B-F prílohy), opis projektu s preukázaním odbornej spôsobilosti riešiteľov a preukázaním infraštruktúry potrebnej na riešenie projektu, plánovaný rozpočet projektu.	1
3.	Údaje potrebné na overenie žiadateľa v registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci ⁵² , alebo notárom overený doklad o zriadení a oprávnení na podnikanie, ak žiadateľ nie je zapísaný v registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci.	1
4.	Údaje žiadateľa a štatutárneho zástupcu potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov ⁵³ .	1
5.	Doklad o zriadení účtu žiadateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky na projekt;	1
6.	Čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom;	1
7.	Čestné vyhlásenie žiadateľa, že voči nemu nie je vedený výkon rozhodnutia;	1
8.	Potvrdenie príslušného inšpektorátu práce ⁵⁴ , nie staršie ako tri mesiace ⁵⁵ ;	1
9.	Čestné vyhlásenie žiadateľa, že sa voči žiadateľovi nenárokujú vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola táto pomoc poskytnutá tým istým členským štátom označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom;	1
10.	Preukázanie stimulačného (motivačného) účinku poskytnutej pomoci.	1
11.	Vyhlásenie - informácie o kvalifikácii MSP ⁵⁶ ;	1
12.	Účtovná závierka (súvaha a výkaz ziskov a strát) k 31. decembru roku predchádzajúceho roku podania žiadosti. Alebo žiadateľ uloží účtovnú uzávierku alebo výročnú správu za posledné účtovné obdobie najneskôr 15 pracovných dní pred termínom podania žiadosti do verejnej časti registra účtovných závierok;	1
13.	Čestné vyhlásenie o súhlase so spracovaním osobných údajov žiadateľa v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, za účelom splnenia všetkých podmienok súvisiacich s poskytnutím dotácie;	1
16.	Čestné vyhlásenie o nezmenení všetkých údajov uvedených v žiadosti, záväznej osnove projektu a povinných prílohách od odovzdania žiadosti po podpis zmluvy o poskytnutí dotácie;	1
17.	Čestné vyhlásenie žiadateľa, že nie je podnikom v ťažkostiach, alebo nebol v ťažkostiach k 31.12.2019 ale stal sa podnikom v ťažkostiach v období od 1.1.2020 do 30.6.2021 v dôsledku pandémie COVID-19.	1
18.	Čestné vyhlásenie, že na výdavky uvedené v žiadosti o pomoc nežiada o inú štátnu pomoc alebo minimálnu pomoc od iného poskytovateľa pomoci alebo v rámci iných výziev a/alebo schém pomoci resp. že mu na tieto výdavky už nebola poskytnutá štátna pomoc alebo minimálna pomoc.	1
19.	Kópiu zmluvy/zmlúv o efektívnej spolupráci, v prípade partnerstva.	1

⁵¹ Predloženie príloh je povinné pre žiadateľa a partnera žiadateľa. Všetky predložené čestné prehlásenia musia byť opečiatkované a podpísané štatutárnym zástupcom žiadateľa a partnera žiadateľa.

⁵² V súlade s § 1 ods. 1 a ods. 3 písm. a) zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) žiadateľ poskytne údaje potrebné na overenie žiadateľa v predmetnom registri.

⁵³ V súlade s článkom LXXIX zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) na účel preukázania bezúhonnosti, žiadateľ poskytne údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov.

⁵⁴ § 17 ods. 3 písm. n) zákona č. 125/2006 Z. z.

⁵⁵ Zákon č. 82/2005 Z. z.

⁵⁶ Vzor vyhlásenia o informáciách týkajúcich sa kvalifikácie podniku ako MSP (Ú. v. EU 2003/C 118/03).

Definícia MSP

Článok 1

Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2

Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3

Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne, alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).
Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:
 - a) verejnými investičnými spoločnosťami, spoločnosťami investujúcimi do rizikového kapitálu, fyzickými osobami alebo skupinami fyzických osôb, ktoré sa pravidelne zúčastňujú na rizikových investičných aktivitách, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných firiem (podnikateľskí anjeli) za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;
 - b) univerzitami alebo neziskovými výskumnými strediskami;

- c) inštitucionálnymi investormi, vrátane regionálnych rozvojových fondov;
 - d) orgánmi miestnej samosprávy, ktoré majú ročný rozpočet menší ako 10 mil. EUR a menej ako 5 000 obyvateľov.
3. „Prepojené podniky“ sú podniky, ktoré majú nasledovné vzájomné vzťahy:
- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
 - b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu;
 - c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
 - d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku. Existuje predpoklad, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v druhom pododseku odseku 2 nezapoja priamo alebo nepriamo do vedenia príslušného podniku bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých podnikov, alebo majú niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v jednom alebo niektorom inom z takýchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak sa podieľajú svojou činnosťou alebo časťou svojej činnosti na rovnakom relevantnom trhu alebo na príbuzných trhoch.

Za „príbuzný trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.
5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o svojom postavení samostatného podniku, partnerského podniku alebo prepojeného podniku vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je kapitál rozptýlený tak, že nie je možné presne určiť, kto ho vlastní, v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky nevlastnia 25 % alebo viac. Také vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania ustanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Spoločenstva.

Článok 4

Údaje používané v prípade počtu pracovníkov a finančných súm a referenčného obdobia

1. Údaje, ktoré je potrebné použiť v prípade počtu pracovníkov a finančných súm, sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej uzávierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.

2. Ak podnik v deň účtovnej uzávierky zistí na ročnom základe, že počet zamestnancov alebo finančné limity sú vyššie alebo nižšie, ako je stanovené v článku 2, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie štatútu stredného, malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch za sebou nasledujúcich účtovných obdobiach.
3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), to znamená, počtu osôb, ktoré pracujú na plný úväzok v rámci príslušného podniku alebo v jeho mene počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca tých osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa počítajú ako podiely RPJ. Pracovníci pozostávajú zo:

- a) zamestnancov;
- b) osôb pracujúcich pre podnik, ktorý mu podlieha a ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníkov-manažérov;
- d) partnerov vykonávajúcich pravidelnú činnosť v podniku a majúcich finančný prospech z podniku. Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje, vrátane počtu pracovníkov, určia výlučne podľa účtovnej uzávierky tohto podniku.
2. Údaje o podniku, ktorý má partnerský podnik alebo prepojené podniky, sa určia, vrátane počtu pracovníkov, na základe účtovnej uzávierky a iných údajov o podniku, alebo, ak sú k dispozícii, podľa konsolidovaných účtovných uzávierok, na ktorých sa podnik podieľa prostredníctvom konsolidácie.
Údaje uvedené v prvom pododseku sa pridajú k údajom každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu kapitálu alebo hlasovacích práv (podľa toho, čo je väčšie). V prípade, keď krížové akcie vlastní dva podniky, použije sa vyššie percento.
K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pridá 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie v účtovných uzávierkach.
3. Na uplatnenie odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku určia z ich účtovných uzávierok a ostatných konsolidovaných údajov, ak existujú. K týmto údajom sa

pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na uplatnenie toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, určia z ich účtovných uzávierok a ostatných konsolidovaných údajov, ak existujú. K týmto údajom sa pripočítajú proporcionálne údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už údaje neboli zahrnuté v konsolidovaných účtovných uzávierkach s percentuálnym podielom, ktorý je aspoň úmerný percentu uvedenému podľa druhého pododseku odseku 2.

4. Ak sa v konsolidovaných účtovných uzávierkach neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.

Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci a oprávnených nákladov.

1. Súčasná hodnota

Pri výpočte výšky pomoci splatnej v niekoľkých splátkach a jej podielu na celkových oprávnených nákladoch na projekt je potrebné zohľadniť, či bude štátna pomoc poskytnutá v priebehu jedného alebo viacerých rokov. V prípade realizácie projektu počas viacerých rokov je potrebné celkové oprávnené náklady a výšku pomoci diskontovať a vypočítať ich súčasnú hodnotu. Súčasná hodnota štátnej pomoci je celková suma, ktorá vyjadruje súčasnú hodnotu budúcich platieb.

Pomoc splatná v budúcnosti vrátane pomoci splatnej v niekoľkých splátkach sa diskontuje na jej hodnotu v čase jej poskytnutia.

Pomoc poskytnutá jednorazovo, alebo pomoc vyplatená vo viacerých splátkach v jednom roku sa nediskontuje. Táto sa rovná nominálnej výške príslušnej formy štátnej pomoci.

Oprávnené náklady sa diskontujú na ich hodnotu v čase poskytnutia pomoci.

Ako diskontná sadzba na výpočet súčasnej hodnoty sa používa základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby, zvýšená o 100 bázičných bodov. Ak je základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby napr. -0,18 %, (základná sadzba platná od 1.1.2018) diskontnou sadzbou je základná sadzba platná ku dňu poskytnutia pomoci zvýšená o 100 bázičných bodov, t. j. 0,82 %

Ako úroková sadzba na diskontné účely sa použije diskontná sadzba uplatniteľná v čase poskytnutia pomoci a vychádzajúca zo základnej sadzby pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby zverejnenej na webovom sídle www.statnapomoc.sk.

2. Výpočet výšky súčasnej hodnoty oprávnených nákladov

Pri výpočte hodnoty oprávnených nákladov sú dôležité nasledovné skutočnosti:

- 1.) výška oprávnených nákladov (ďalej len „ON“),
- 2.) diskontná sadzba.

Ak sa pomoc poskytuje v priebehu viacerých rokov, je potrebné prepočítať celkové oprávnené náklady na súčasnú hodnotu s použitím platnej základnej sadzby pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby podľa nasledujúceho vzorca:

$$ON / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

kde:

- ON = výška oprávnených nákladov v danom roku realizácie vyjadrená v nominálnej hodnote.
- Diskontnú sadzbu uvádzame v desatinnom vyjadrení. Ak je základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby napr. -0,18 % potom sa diskontná sadzba vypočíta ako $-0,18 + 1 = 0,82$ % a uvádza sa ako 0,0082.
- n = 0,1,2,3... predstavuje číselné označenie príslušného roku realizácie investície vo vzťahu k poskytovaniu pomoci. Za nultý rok sa považuje rok posudzovania opatrenia pomoci.

3. Spôsob výpočtu súčasnej hodnoty výšky štátnej pomoci

Pri výpočte súčasnej hodnoty výšky štátnej pomoci sú dôležité nasledovné skutočnosti:

1. výška štátnej pomoci,
2. diskontná sadzba.

Ekvivalent hrubej hotovostnej finančnej pomoci je výška štátnej pomoci pred zaplatením z príjmov. dane

Ak je štátna pomoc poskytovaná vo viacerých splátkach, v priebehu obdobia dlhšieho ako jeden rok, je potrebné prepočítať výšku štátnej pomoci na súčasnú hodnotu s použitím platnej základnej sadzby pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby podľa nasledujúceho vzorca:

$$\text{VŠP} / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

kde:

- VŠP = výška štátnej pomoci v jednotlivých rokoch.
- Diskontnú sadzbu uvádzame v desatinnom vyjadrení. Ak je základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby napr. -0,18 % potom sa diskontná sadzba vypočíta ako $-0,18 + 1 = 0,82$ % a uvádza sa ako 0,0082.
- $n = 0, 1, 2, 3, \dots$ predstavuje číselné označenie príslušného roku vo vzťahu k poskytovaniu štátnej pomoci v splátkach. Za nultý rok sa považuje rok posudzovania opatrenia štátnej pomoci.