

Zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov – dotácie

uzatvorená podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka a Všeobecne záväzného nariadenia Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Obce Stará Bystrica (ďalej len „zmluva“)

Čl. I

Zmluvné strany

Poskytovateľ:	OBEC Stará Bystrica
Sídlo:	Obecný úrad, Stará Bystrica 537
V zastúpení:	PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD., starosta obce
IČO:	00314307
DIČ:	2020553282
Bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa, a.s., filiálka Stará Bystrica
Číslo účtu:	SK56 0900 0000 0003 1074 8292 (ďalej len „poskytovateľ“)
Prijemca:	Jednota dôchodcov na Slovensku
	Základná organizácia Stará Bystrica
Sídlo:	Stará Bystrica, 023 04 Stará Bystrica
V zastúpení:	Mgr. Marta Huláková, predsedníčka ZO JDS Stará Bystrica
IČO:	008970193375
Bankové spojenie:	
Číslo účtu:	 (ďalej len „prijemca“)

Čl. II

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie schválených finančných prostriedkov – dotácie (ďalej len „dotácia“ alebo „schválená dotácia“) príjemcovi z vlastných príjmov poskytovateľa, na základe žiadosti príjemcu zo dňa 06. 04. 2019 v dohodnutom termíne, rozsahu, na dohodnutý účel a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Čl. III

Výška, rozsah a termín použitia, účel a spôsob vyúčtovania dotácie

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť príjemcovi schválenú dotáciu vo výške 400,- € slovom: štyristo eur na účel – činnosť organizácie (zabezpečovanie rehabilitačno-relaxačných pobytov v slovenských kúpeľoch, organizovanie poznávacích zájazdov na Oravu spojených s návštevou termálneho kúpaliska, zájazd do Košíc s prehliadkou návštevy kultúrnych podujatí, zájazd do Olomouca na výstavu Flora 2019, spoločenské posedenia s jubilantmi a iné príležitosti ako sú Vianoce, Mesiac úcty

k starším, Deň matiek, turistické a športové podujatia, posedenia pri táboráku, organizovanie zdravotných prednášok pre seniorov, ručné práce, účasť na prehliadkach a vystúpenia folklórneho súboru a iné. Dotácia bola schválená Uznesením obecného zastupiteľstva č. 3/2019 zo dňa 21. 06. 2019.

2. Dotácia je účelovo viazaná a príjemca sa zaväzuje dotáciu použiť len na účel uvedený v bode 1 Čl. III tejto zmluvy.
3. Dotácia je časovo viazaná a príjemca sa zaväzuje dotáciu použiť len v termíne do 31. 12. 2019.
4. Príjemca je povinný zaslať poskytovateľovi avízo o vrátení dotácie alebo jej časti.
5. Príjemca je povinný vykonať záverečné vyúčtovanie dotácie v termíne do 30 dní od ukončenia realizácie projektu uvedeného v bode 1 Čl. III tejto zmluvy, najneskoršie však do 28. 02. 2020.
6. Záverečné vyúčtovanie tvoria:
 - záverečná správa ako slovný popis realizácie projektu s uvedenými výstupmi a celkovým vyhodnotením,
 - finančná správa (vyúčtovanie projektu), ktorá musí obsahovať prehľad financovania oprávnených nákladov a zoznam účtovných dokladov vzťahujúcich sa k oprávneným nákladom,
 - kópie účtovných dokladov a ich príloh týkajúcich sa oprávnených nákladov podpísané štatutárnym zástupcom príjemcu.

Príjemca je povinný v rámci vyúčtovania projektu preukázať poskytovateľovi, že náklady na projekt boli preukázateľné a jednoznačne vynaložené v priamej súvislosti s projektom.

7. Príjemca je povinný záverečné vyúčtovanie poskytnutej dotácie zaslať na Obecný úrad Stará Bystrica, ktorý vykoná kontrolu a schválenie záverečného vyúčtovania v rozsahu:
 - formálna správnosť,
 - dodržanie účelového určenia,
 - dodržanie záväzných ukazovateľov,
 - oprávnenosť nákladov v rámci realizácie projektu.

V prípade pochybnosti pri zúčtovaní vyzve Obecný úrad v Starej Bystrici písomne príjemcu dotácie, aby v lehote do 7 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy dodatočne preukázal oprávnenosť nákladov. Pri nepreukázaní oprávnenosti nákladov budú tieto považované za neoprávnene použité so všetkými právnymi následkami.

8. Poskytovateľ bude akceptovať výdavky príjemcu spojené s projektom, ktoré príjemca vynaložil aj pred uzatvorením tejto zmluvy avšak za predpokladu, že boli príjemcom vynaložené:

- po 01. 01. 2019 a
- v súlade s podmienkami tejto zmluvy.

9. Príjemca dotáciu prijíma a zaväzuje sa dotáciu použiť v termíne, rozsahu, na účel a za podmienok stanovených v tejto zmluve.

Čl. IV

Doba trvania zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, t.j. na dobu od podpísania tejto zmluvy do splnenia všetkých práv a povinností z nej vyplývajúcich.

Čl. V

Kontrola a sankcie za porušenie zmluvy

1. Kontrolu dodržiavania podmienok uvedených vo Všeobecne záväznom nariadení Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov obce Stará Bystrica a tým aj dohodnutých zmluvných podmienok je oprávnený vykonávať:
 - a) starosta obce, ktorý môže písomne poveriť kontrolou zamestnancov obce,
 - b) hlavný kontrolór obce Stará Bystrica,
 - c) Zastupiteľstvo obce Stará Bystrica, ak sa na tom uznesie.
2. Prijemca je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania dotácie poskytovateľa poskytnutej z rozpočtu poskytovateľa.
3. Ak prijemca poruší akúkoľvek povinnosť alebo podmienku vyplývajúcu z tejto zmluvy je povinný poskytovateľovi vrátiť poskytnutú dotáciu.

Čl. VI

Odstúpenie od zmluvy

1. Poskytovateľ dotácie je oprávnený od tejto zmluvy kedykoľvek odstúpiť, ak prijemca nesplní alebo poruší povinnosť alebo podmienku uvedenú v tejto zmluve.
2. Odstúpením od zmluvy sa zmluva od začiatku zrušuje a prijemca je povinný bez zbytočného odkladu vrátiť poskytnuté finančné prostriedky – dotáciu poskytovateľovi.
3. Účinky odstúpenia nastávajú dňom jeho doručenia prijemcovi.

Čl. VII

Ostatné dojednania

1. Prijemca je povinný zabezpečiť propagáciu a šírenie informácií o projekte spolufinancovanom poskytovateľom nasledovne:
 - b) pri realizácii projektu, pri distribúcií propagačných materiálov o projekte používať text „Projekt realizovaný s podporou Obce Stará Bystrica“.
2. Prijemca je povinný zabezpečiť vyhotovenie dokumentácie z realizácie projektu, najmä fotografický materiál, prípadne záznam na CD alebo DVD nosiči, ktoré dokumentujú realizáciu projektu a splnenie si zmluvných povinností prijemcu a túto predložiť poskytovateľovi spolu so záverečným vyúčtovaním.

Čl. VIII
Záverečné ustanovenia

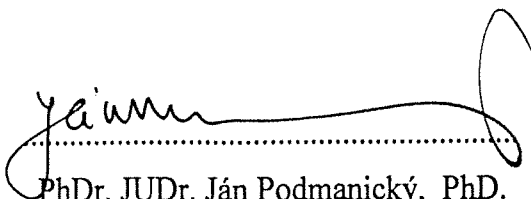
1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len písomnými, obojstranne odsúhlasenými dodatkami.
2. Právne vzťahy, práva a povinnosti výslovne neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Všeobecne záväzného nariadenia obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov obce Stará Bystrica.
3. Zmluva je vypracovaná v 2 rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží jeden rovnopis.

V Starej Bystrici, dňa*07.08.2019*.....

V Starej Bystrici, dňa*07.08.2019*.....

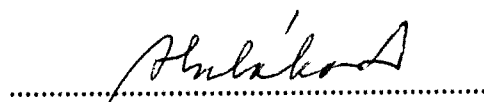
Poskytovateľ:

Príjemca:



PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD.
starosta obce Stará Bystrica





Mgr. Marta Huláková
predsedníčka ZO JDS Stará Bystrica

**Jednota dôchodcov
na Slovensku**
Základná organizácia
023 04 Stará Bystrica