

**Úrad vlády Slovenskej republiky**

**Schéma pomoci de minimis na podporu finančnej účasti hospodárskych subjektov na projektoch Finančného mechanizmu EHP a Nórskeho finančného mechanizmu v programovom období 2014 – 2021**

Finančný mechanizmus EHP a Nórsky finančný mechanizmus 2014 – 2021

Schéma DM – 8/2019

Jún 2019

## Obsah

<b>A</b>	<b>PREAMBULA</b> .....	<b>3</b>
<b>B</b>	<b>PRÁVNÝ ZÁKLAD</b> .....	<b>3</b>
<b>C</b>	<b>CIEĽ POMOCI</b> .....	<b>3</b>
<b>D</b>	<b>POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY</b> .....	<b>4</b>
<b>E</b>	<b>PRÍJEMCOVIA</b> .....	<b>4</b>
<b>F</b>	<b>ROZSAH PÔSOBNOSTI</b> .....	<b>5</b>
<b>G</b>	<b>OPRÁVNENÉ PROJEKTY</b> .....	<b>5</b>
<b>H</b>	<b>OPRÁVNENÉ VÝDAVKY</b> .....	<b>6</b>
<b>I</b>	<b>FORMA POMOCI</b> .....	<b>7</b>
<b>J</b>	<b>VÝŠKA POMOCI A INTENZITA POMOCI</b> .....	<b>7</b>
<b>K</b>	<b>PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI</b> .....	<b>8</b>
<b>L</b>	<b>KUMULÁCIA POMOCI</b> .....	<b>8</b>
<b>M</b>	<b>MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI</b> .....	<b>9</b>
<b>N</b>	<b>ROZPOČET</b> .....	<b>9</b>
<b>O</b>	<b>TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE</b> .....	<b>9</b>
<b>P</b>	<b>KONTROLA A AUDIT</b> .....	<b>10</b>
<b>Q</b>	<b>PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY</b> .....	<b>11</b>
<b>R</b>	<b>PRÍLOHY</b> .....	<b>11</b>

## **A PREAMBULA**

Predmetom schémy pomoci de minimis na podporu finančnej účasti hospodárskych subjektov na projektoch Finančného mechanizmu EHP a Nórskeho finančného mechanizmu v programovom období 2014 – 2021 (ďalej len „schéma“) je poskytovanie pomoci formou projektového grantu z Finančného mechanizmu EHP 2014 – 2021, Nórskeho finančného mechanizmu 2014 – 2021 a štátneho rozpočtu SR na financovanie projektov vo všetkých relevantných programových oblastiach Finančného mechanizmu EHP a Nórskeho finančného mechanizmu 2014 – 2021 (ďalej len „programové oblasti“).

## **B PRÁVNY ZÁKLAD**

1. Právnym základom pre poskytovanie pomoci sú nasledujúce právne normy:
  - Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis (ďalej len „nariadenie“),
  - Zákon č. 358/2015 z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“),
  - Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“),
  - Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“),
  - Zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov,
  - Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“),
  - Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
  - Zákon č. 324/2014 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony,
  - Zákon č. 460/1992 Zb. Ústava Slovenskej republiky v znení neskorších zmien a doplnkov.

## **C CIEĽ POMOCI**

1. Účelom pomoci je umožniť finančnú účasť subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť na projektoch financovaných z Finančného mechanizmu EHP a Nórskeho finančného mechanizmu 2014 – 2021 v nasledovných programových oblastiach.
  - a) Miestny rozvoj, odstraňovanie chudoby a sociálna inklúzia
  - b) Domáce a rodovo - podmienené násilie
  - c) Podnikanie v oblasti kultúry, kultúrne dedičstvo a kultúrna spolupráca,
  - d) Dobrá správa vecí verejných, zodpovedné inštitúcie, transparentnosť/cezhraničná spolupráca
2. Finančný mechanizmus EHP a Nórsky finančný mechanizmus prispievajú k odstraňovaniu regionálnych a sociálnych disparít v rámci Európskeho hospodárskeho priestoru, ako aj k posilneniu bilaterálnej spolupráce.

## D POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY

1. Poskytovateľom pomoci a vykonávateľom tejto schémy je správca programu, t.j. Úrad vlády Slovenskej republiky.
2. Kontaktné údaje poskytovateľa pomoci a vykonávateľa schémy (ďalej len „poskytovateľ pomoci“ alebo “poskytovateľ”):

Úrad vlády Slovenskej republiky  
odbor grantov EHP a Nórska  
Námestie slobody 1  
813 70 Bratislava  
e-mail: eeagrants@vlada.gov.sk  
webové sídlo: www.eeagrants.sk

## E PRÍJEMCOVIA

1. Oprávneným príjemcom pomoci je podnik v zmysle článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie, t.j. akýkoľvek subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť bez ohľadu na svoje právne postavenie a spôsob financovania.
2. Príjemcovia môžu byť právnické osoby oprávnené na podnikanie, ktoré plánujú realizovať oprávnené projekty v pozícii prijímateľa a/alebo partnera v zmysle tejto schémy, vykonávajú hospodársku činnosť a sú účastníkmi hospodárskej súťaže v tých oblastiach, do ktorých je zameraná pomoc podľa tejto schémy.
3. Oprávneným príjemcom pomoci môže byť malý, stredný aj veľký podnik. Definícia malého a stredného podniku (ďalej len „MSP“) je uvedená v prílohe I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy.
4. Za príjemcu pomoci podľa tejto schémy sa považuje **jediný podnik** podľa článku 2 ods. 2 nariadenia. Jediný podnik pre účely tejto schémy zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov<sup>1</sup>:
  - a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v inom subjekte vykonávajúcom hospodársku činnosť;
  - b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
  - c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo dominantným spôsobom ovplyvňovať iný subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách spoločnosti;
  - d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcom hospodársku činnosť.

---

<sup>1</sup> Vzťahy medzi dotknutými subjektmi sa posudzujú na úrovni Slovenskej republiky. Zároveň platí, že subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, ktoré nie sú medzi sebou v žiadnom vzťahu okrem skutočnosti, že každý z nich je priamo napojený na ten istý orgán alebo orgány verejnej moci, nie sú považované za navzájom prepojené (ide o subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, ktoré kontroluje ten istý orgán alebo orgány verejnej moci, no ktoré môžu mať nezávislú rozhodovaciu právomoc).

5. Subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými sú typy vzťahov uvedené v písm. a) až d) bodu 4 tohto článku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.
6. Príjemcom pomoci nemôže byť podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola táto pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom<sup>2</sup>.
7. Viaceré oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenie, možno na účely uplatnenia tejto schémy pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik, teda príjemcu pomoci.

## F ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Pomoc podľa tejto schémy sa vzťahuje na celé územie SR a na všetky sektory hospodárstva okrem:
  - a) pomoci v prospech podnikov pôsobiacich v sektore rybolovu a akvakultúry, na ktoré sa vzťahuje nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000 (ďalej len „nariadenie č. 1379/2013“);
  - b) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych výrobkov<sup>3</sup>;
  - c) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:
    - i) ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi,
    - ii) ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom;
  - d) pomoci na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoci priamo súvisiacej s vyvázanými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;
  - e) pomoci, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred dovážaným.
2. Ak prijímateľ pomoci pôsobí v sektoroch uvedených pod písm. a), b) alebo c) bodu 1 a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vyvíja ďalšie činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa táto schéma na pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito ďalšími sektormi alebo na tieto ďalšie činnosti za podmienky, že oddelením činností alebo odlíšením nákladov prijímateľ pomoci zabezpečí (a poskytovateľ overí), že činnosti vykonávané v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy nebudú podporované z pomoci de minimis poskytovanej v súlade so schémou.

## G OPRAVNENÉ PROJEKTY

Pomoc je určená na realizáciu oprávnených projektov vo všetkých relevantných programových oblastiach definovaných v článku C ods. 1 tejto schémy, najmä na:

- podporu obnovy, renovácie alebo ochrany opatrení národných kultúrnych pamiatok,
- činnosti zamerané na podnikanie v oblasti kultúry a riadenie kultúrneho dedičstva a podporu podnikateľského potenciálu,
- podporu kultúrneho turizmu, ako sú sieťovanie, organizovanie podujatí, opatrenia pre publicitu a informovanosť,

---

<sup>2</sup> rozsudok ESD C-188/92 vo veci „Deggendorf“

<sup>3</sup> výrobky vymenované v prílohe I k Zmluve o fungovaní Európskej únie

- posilnenie sociálneho a ekonomického rozvoja prostredníctvom kultúrnej spolupráce,
- zlepšenie prístupu k súčasnému umeniu,
- podporu a zlepšenie inštitucionálnej cezhraničnej spolupráce s Ukrajinou,
- vytvorenie nových a podpora existujúcich partnerstiev/sietí v rámci inštitucionálnej cezhraničnej spolupráce s Ukrajinou,
- posilnenie výmeny know-how, osvedčených postupov a skúseností s Nórskom v rámci cezhraničnej spolupráce,
- zvýšenie porozumenia rodovej rovnosti,
- budovanie kapacít organizácií pracujúcich v oblasti rodovej rovnosti a v oblasti rovnováhy medzi pracovným a súkromným životom,
- podporu intervenčných tímov na lokálnej úrovni poskytujúcich služby pre obeť domáceho a rodovo podmieneného násillia, vrátane detí,
- zvýšenie kvality služieb v oblasti domáceho a rodovo podmieneného násillia tak, aby spĺňali požadované štandardy vrátane špecifických služieb pre detské obeť,
- špecializáciu služieb v oblasti domáceho a rodovo podmieneného násillia zameraných na zraniteľné skupiny (obeť so závislosťami, obeť sexuálneho násillia) ako aj služieb zameraných na páchatel'ov,
- zlepšenie ochrany záujmov obetí v oblasti domáceho a rodovo podmieneného násillia,
- zvyšovanie povedomia a posilnenie schopnosti bojovať proti násilliu na ženách na Slovensku v súlade so štandardami Rady Európy,
- podporu bezpečných ženských domov,
- podporu existujúcich poradenských centier pre obeť domáceho násillia,
- podporu činností zameraných na posilnenie sociálnej inklúzie prostredníctvom interkultúrneho vzdelávania, rómskeho jazyka a kultúry a spolupráce medzi školami a rodinami,
- podporu opatrení vedúcich k začleneniu marginalizovaných skupín obyvateľstva,
- podporu opatrení miestneho a regionálneho rozvoja, najmä opatrení v oblasti zdravia, zamestnanosti, vzdelávania a bývania,
- podporu opatrení zameraných na deti a mládež v ohrození, vrátane detí a mládeže ohrozenej sociálnym vylúčením.

## **H OPRÁVNENÉ VÝDAVKY**

1. Oprávnené výdavky sú všetky výdavky, ktoré súvisia s implementáciou oprávnených projektov s výnimkou výdavkov uvedených bode 4 tohto článku, ak v príslušnej výzve na predkladanie žiadostí o projekt nie sú stanovené špecifické pravidlá pre oprávnenosť výdavkov.
2. Pre účely tejto schémy sa za nové alebo použité zariadenie považuje hmotný majetok s obstarávacou cenou viac ako 1 700 EUR a predpokladanou dobou použiteľnosti viac ako jeden rok a nehmotný majetok s obstarávacou cenou viac ako 2 400 EUR a predpokladanou dobou použiteľnosti viac ako jeden rok.
3. Na účely výpočtu oprávnených výdavkov sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní a iných poplatkov.
4. Nasledujúce výdavky nie sú považované za oprávnené:
  - (a) úroky z úverov, poplatky za úverové služby a úroky z omeškania,
  - (b) poplatky za finančné transakcie a iné čisto finančné náklady, s výnimkou nákladov súvisiacich s účtami vyžadovanými Výborom pre finančný mechanizmus, Národným kontaktným bodom alebo platnou legislatívou a náklady na finančné služby uložené projektovou zmluvou,
  - (c) rezervy na straty alebo možné budúce záväzky,
  - (d) kurzové straty,

- (e) návratná DPH,
  - (f) náklady hradené z iných zdrojov.
  - (g) pokuty, penále a náklady na súdne spory, s výnimkou tých, kde súdny spor je neoddeliteľnou a nevyhnutnou súčasťou pre dosiahnutie výstupov projektu; a
  - (h) nadmerné alebo zbytočné výdavky
5. Podrobnejšie pravidlá oprávnenosti výdavkov sú stanovené v príslušnej výzve na predkladanie žiadostí o projekt.

## **I FORMA POMOCI**

1. Pomoc podľa tejto schémy sa realizuje poskytnutím projektového grantu, ktorému predchádza uzatvorenie projektovej zmluvy medzi poskytovateľom a príjemcom pomoci.
2. Spôsob a podmienky poskytnutia projektového grantu určuje konkrétna výzva na predkladanie žiadostí o projekt, nesmú byť však v rozpore s touto schémou.

## **J VÝŠKA POMOCI A INTENZITA POMOCI**

1. Celková výška pomoci predstavuje súčet jednotlivých platieb poskytnutých príjemcovi.
2. Maximálna výška pomoci príjemcovi pomoci ako jedinému podniku<sup>4</sup> nesmie presiahnuť 200 000 EUR počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roka.<sup>5</sup>
3. Celková výška pomoci príjemcovi vykonávajúcemu cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu nesmie presiahnuť 100 000 EUR v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov, pričom táto pomoc sa nesmie použiť na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy. Ak podnik vykonáva cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu a zároveň aj iné činnosti, na ktoré sa uplatňuje strop vo výške 200 000 EUR, strop vo výške 200 000 EUR sa na tento podnik uplatní za predpokladu, že prijímateľ pomoci zabezpečí (a poskytovateľ overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov, aby podpora pre činnosti cestnej nákladnej dopravy nepresiahla 100 000 EUR a aby sa žiadna pomoc de minimis nepoužila na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.
4. Podľa článku 3 ods. 7 nariadenia, ak by sa poskytnutím novej pomoci de minimis presiahli vyššie stanovené stropy, na žiadnu časť tejto novej pomoci sa nevzťahujú výhody spojené s touto schémou.
5. Stropy celkovej výšky pomoci stanovené v bode 2 a 3 tohto článku sa uplatňujú bez ohľadu na formu pomoci alebo sledovaný cieľ, ako aj nezávisle od toho, či je pomoc financovaná úplne alebo čiastočne zo zdrojov EÚ.
6. Pomoc sa považuje za poskytnutú v okamihu, kedy prijímateľ pomoci nadobudne právny nárok na poskytnutie pomoci, a to bez ohľadu na dátum vyplatenia pomoci de minimis podniku.
7. Pomoc sa považuje za poskytnutú a príjemcovi pomoci vzniká právny nárok prijať pomoc dňom nadobudnutia účinnosti rozhodnutia o schválení projektu, ak v projektovej zmluve nie je stanovený iný dátum. Za deň nadobudnutia účinnosti rozhodnutia sa považuje deň vydania rozhodnutia.
8. V zmysle tejto schémy sa poskytuje transparentná pomoc tak, ako je definované v článku 4, ods. 1 nariadenia.
9. V prípade fúzií alebo akvizícií sa pri zisťovaní toho, či prípadná nová pomoc de minimis pre tento nový alebo nadobúdajúci podnik presahuje príslušný strop, zohľadní každá pomoc de minimis

<sup>4</sup> Definícia jediného podniku je uvedená v čl. 2 ods. 2 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis a v čl. E tejto schémy.

<sup>5</sup>) Trojročné obdobie v súvislosti s poskytovaním pomoci de minimis sa určuje na základe účtovného obdobia prijímateľa v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

poskytnutá predtým ktorémukoľvek zo spájajúcich sa podnikov. Pomoc de minimis zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.

## K PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

1. Poskytovateľ pomoci poskytne pomoc vo forme grantu len v prípade, ak sú splnené všetky stanovené kritériá a podmienky uvedené v schéme a vo výzve na predkladanie žiadostí o projekt.
2. Žiadateľ preukáže zabezpečenie finančnými zdrojmi na spolufinancovanie oprávnených a neoprávnených výdavkov projektu, a to buď z vlastných zdrojov alebo prostredníctvom externého financovania, ktoré nezahŕňa štátnu pomoc ani minimálnu pomoc. V prípade, že požiadal o finančné zabezpečenie z iných ako vlastných zdrojov, uvedie spolufinancujúci subjekt.
3. Poskytovateľ pomoci overí, že sa voči žiadateľovi nenárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola táto pomoc poskytnutá označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom. Spôsob overenia tejto skutočnosti poskytovateľom bude na základe údajov uvedených na webovom sídle [www.statnapomoc.sk](http://www.statnapomoc.sk).
4. Prijemca pomoci predloží, formou vyhlásenia, pred poskytnutím pomoci prehľad a úplné informácie o akejkolvek inej pomoci de minimis prijatej na základe nariadenia alebo na základe iných predpisov EÚ o pomoci de minimis počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku, a to aj od iných poskytovateľov pomoci alebo v rámci iných schém pomoci de minimis.
5. Prijemca pomoci predloží vyhlásenie o tom, že nepatrí do skupiny podnikov, ktoré sú považované za jediný podnik. Ak prijímateľ pomoci patrí do skupiny podnikov, predloží údaje o prijatej pomoci de minimis v sledovanom období za všetkých členov skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik.
6. Poskytovateľ v súlade s § 13 ods. 5 zákona o štátnej pomoci je povinný pred poskytnutím pomoci overiť v centrálnom registri, či poskytnutím pomoci nedôjde k prekročeniu limitu minimálnej pomoci jedinému podniku.
7. Prijemca postupuje pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na uskutočnenie stavebných prác, zákaziek na poskytnutie služieb podľa zákona o verejnom obstarávaní.
8. Pomoc nemôže byť poskytnutá retroaktívne a bude účinne monitorovaná zo strany poskytovateľa pomoci.

## L KUMULÁCIA POMOCI

1. Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s pomocou *de minimis* poskytnutou v súlade s Nariadením Komisie (EÚ) č. 360/2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní EÚ na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu<sup>6</sup> až do výšky stropu stanoveného v uvedenom nariadení. Môže byť kumulovaná s pomocou *de minimis* poskytnutou v súlade s inými predpismi o pomoci *de minimis* až do výšky príslušného stropu stanoveného v článku J. tejto schémy.
2. Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým oprávneným nákladom alebo štátnou pomocou na to isté opatrenie rizikového financovania, ak by takáto kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku pomoci stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení alebo rozhodnutí o skupinovej výnimke prijatých Komisiou. Pomoc de minimis, ktorá sa neposkytuje na konkrétne oprávnené náklady, ani sa k nim nedá priradiť, možno kumulovať s inou štátnou pomocou poskytnutou na základe nariadenia o skupinovej výnimke alebo rozhodnutia prijatých Komisiou.
3. Kumulácia pomoci je vždy viazaná na konkrétneho prijemcu pomoci (so zohľadnením jediného podniku).

---

<sup>6</sup> Ú. v. EÚ L 114, 26.4.2012, s 8



## **M MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI**

1. Na poskytnutie pomoci nie je právny nárok.
2. Poskytovateľ zverejní výzvu na predkladanie žiadostí o projekt (ďalej len „výzva“), v ktorej uvedie najmä program a finančné zdroje a povahu aktivít, sumu určenú pre výzvu, maximálnu výšku pomoci, podmienky predkladania žiadostí o projekt, spôsob predkladania žiadostí o projekt, termín a miesto predkladania žiadostí o projekt, mechanizmus, kritériá hodnotenia a výberu projektov, mechanizmus poskytovania informácií. Na webovom sídle poskytovateľa [www.eeagrants.gov.sk](http://www.eeagrants.gov.sk) bude zverejnená výzva vrátane povinných príloh.
3. Žiadateľ vypracuje a predloží žiadosť o projekt v súlade s pokynmi uvedenými vo výzve. Ak má byť projekt realizovaný v partnerstve, partner projektu je uvedený v žiadosti.
4. Žiadosť je hodnotená poskytovateľom, nezávislými expertmi a výberovou komisiou prostredníctvom formálnych a vecných kritérií zverejnených vo výzve.
5. Žiadosť o projekt je schválená dňom nadobudnutia účinnosti rozhodnutia poskytovateľa o schválení žiadosti o projekt, ak v Projektovej zmluve nie je uvedený neskorší dátum. Toto rozhodnutie oznámi poskytovateľ prijímateľovi v ponuke na poskytnutie grantu. V ponuke uvedie základné podmienky, ktoré budú súčasťou projektovej zmluvy.

## **N ROZPOČET**

Indikatívna výška výdavkov plánovaných v rámci schémy je 10 000 000 EUR pre celé programové obdobie 2014 - 2021. Pri vyhlásení výzvy na predkladanie žiadostí o projekt uverejní poskytovateľ na svojom webovom sídle sumu alokovanú na príslušnú výzvu na predkladanie žiadostí o projekt.

## **O TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE**

1. Poskytovateľ po nadobudnutí účinnosti schémy, resp. schémy v znení dodatku, zabezpečí jej zverejnenie a dostupnosť schémy v úplnom znení na svojom webovom sídle v trvaní minimálne počas obdobia jej účinnosti.
2. Transparentnosť schémy a zabezpečenie zverejnenia všetkých schválených žiadostí realizuje poskytovateľ v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).
3. Poskytovateľ pomoci je podľa § 13 zákona o štátnej pomoci povinný do centrálného registra zaznamenávať údaje o poskytnutej minimálnej pomoci a údaje o príjemcovi minimálnej pomoci v rozsahu podľa zákona o štátnej pomoci, a to prostredníctvom elektronického formulára a v lehote do piatich dní odo dňa poskytnutia minimálnej pomoci.
4. Poskytovateľ vedie centrálnu evidenciu pomoci, ktorá obsahuje úplné informácie o každej pomoci poskytnutej v rámci schémy.
5. Poskytovateľ kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v tejto schéme a dodržiavanie stropu maximálnej výšky pomoci podľa článku J. schémy. Poskytovateľ informuje prijímateľa o tom, že mu poskytuje pomoc de minimis v súlade s nariadením .
6. Poskytovateľ písomne informuje príjemcu o predpokladanej výške pomoci vyjadrenej ako ekvivalent hrubého grantu a o tom, že ide o pomoc de minimis, pričom výslovne uvedie odkaz na nariadenie , jeho názov a údaje o jeho uverejnení v Úradnom vestníku Európskej únie.

7. Poskytovateľ uchováva doklady týkajúce sa každej individuálnej pomoci počas 10 fiškálnych rokov od dátumu jej poskytnutia a záznamy, týkajúce sa schémy počas 10 fiškálnych rokov od dátumu, kedy bola poskytnutá posledná individuálna pomoc v rámci schémy.

## **P KONTROLA A AUDIT**

1. Grant, a to aj každá jeho časť je finančným prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu, vládny audit a vnútorný audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch EÚ a SR.
2. Oprávnené osoby na výkon finančnej kontroly a vládneho auditu sú najmä:
  - a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
  - b) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
  - c) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
  - d) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
  - e) Splnomocnení zástupcovia Ministerstva zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva a Úradu pre finančný mechanizmus,
  - f) Osoby prizvané vyššie uvedenými orgánmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ,
  - g) Ministerstvo financií SR,
  - h) Protimonopolný úrad SR.
3. Protimonopolný úrad SR, ako koordinátor pomoci je oprávnený podľa § 14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci u poskytovateľa minimálnej pomoci vykonať kontrolu poskytnutia tejto pomoci, a na tento účel je oprávnený overiť si potrebné skutočnosti aj u príjemcu minimálnej pomoci. Príjemca minimálnej pomoci je povinný umožniť koordinátorovi pomoci vykonať kontrolu.
4. Príjemca umožní výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a projektovej zmluvy. Príjemca počas výkonu kontroly/auditov preukáže najmä oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia pomoci.
5. Príjemca vytvorí zamestnancom subjektov vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditov a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä realizácie projektu.
6. Príjemca zabezpečí prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít projektu a zdrží sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditov.
7. Príjemca prijme bezodkladne opatrenia na nápravu zistených nedostatkov, uvedených v správe z kontroly/auditov v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon kontroly/auditov. Príjemca zašle osobám oprávneným na výkon kontroly/auditov písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.
8. Príjemca upraví v zmluve s dodávateľom projektu účasť dodávateľa projektu na výkone kontroly/auditov v prípade výkonu kontroly/auditov súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti projektovej zmluvy oprávnenými osobami v zmysle bodu 2 tohto článku. Príjemca v zmluve s dodávateľom projektu tiež upraví podmienky pre dodávateľa na poskytnutie všetkej potrebnej súčinnosti dodávateľa voči oprávneným osobám podľa bodu 2 tohto článku.

## **Q PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY**

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Poskytovateľ pomoci zabezpečí uverejnenie úplného znenia schémy v Obchodnom vestníku a na svojom webovom sídle do 10 pracovných dní od jej uverejnenia v Obchodnom vestníku.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov ku schéme. Platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom zverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.
3. Zmeny v legislatíve podľa čl. B alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve týkajúcej sa ustanovení schémy musia byť premietnuté do schémy najneskôr do šiestich mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.
4. Platnosť a účinnosť schémy končí 30. apríla 2025, t.j. jeden rok od konečného termínu oprávnenosti výdavkov.
5. Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť, t.j. rozhodnutie o schválení projektu je možné vydať najneskôr do 30. apríla 2024.

## **R PRÍLOHY**

Neoddeliteľnou súčasťou schémy sú nasledujúce prílohy:

1. Príloha I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 - Definícia MSP
2. Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci a diskontovanej výšky oprávnených výdavkov

**PRÍLOHA I k nariadeniu Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy**

**Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP**

**Článok 1**

**Podnik**

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

**Článok 2**

Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

**Článok 3**

Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;

- b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
- c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
- d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.

3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:

- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
- b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
- c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
- d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príľahlých trhoch.

Za „príľahlý trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.

5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

#### Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa

úctovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.

2. Ak podnik v deň úctovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.

3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

## Článok 5

### Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

## Článok 6

### Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.

2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.

## Príloha č. 2 ku schéme pomoci de minimis

### Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci de minimis a diskontovanej výšky oprávnených výdavkov

Výpočet súčasnej hodnoty oprávnených nákladov

#### 1. SÚČASNÁ HODNOTA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV

Pri výpočte výšky a intenzity pomoci de minimis je potrebné zohľadniť, či bude investícia, na ktorú má byť pomoc poskytnutá, realizovaná v priebehu jedného alebo viacerých rokov. V prípade realizácie investície počas viacerých rokov je potrebné oprávnené výdavky diskontovať a vypočítať ich súčasnú hodnotu. Súčasná hodnota je celková suma, ktorá vyjadruje súčasnú hodnotu budúcich platieb. Ako diskontná sadzba sa na výpočet súčasnej hodnoty používa základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby platná v čase poskytnutia pomoci zvýšená o 100 bázičných bodov.

Oprávnené investičné výdavky sa diskontujú na ich súčasnú hodnotu v čase poskytnutia pomoci.

Pri výpočte sú dôležité nasledovné skutočnosti:

1. výška oprávnených výdavkov (ďalej len „OV“),
2. základná sadzba pre stanovenie referenčnej a diskontnej sadzby.

Základné sadzby pre stanovenie referenčnej a diskontnej sadzby príslušných členských štátov uverejňuje Európska komisia na svojom webovom sídle:

[http://ec.europa.eu/competition/state\\_aid/legislation/reference\\_rates.html](http://ec.europa.eu/competition/state_aid/legislation/reference_rates.html)

Základné sadzby pre stanovenie referenčnej a diskontnej sadzby platné pre SR uverejňuje Protimonopolný úrad SR na svojom webovom sídle:

<http://www.statnapomoc.sk/?cat=12>

#### 2. Výpočet výšky súčasnej hodnoty oprávnených nákladov

Ak sa investícia realizuje v priebehu viacerých rokov je potrebné prepočítať oprávnené náklady na súčasnú hodnotu s použitím platnej diskontnej sadzby podľa nasledujúceho vzorca:

$$OV / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

- OV = výška oprávnených výdavkov v danom roku realizácie vyjadrená v nominálnej hodnote.
- Ak je základná sadzba -0,11 % , diskontnou sadzbou je základná sadzba zvýšená o 100 bázičných bodov (1%), t.j. 0,89 % . Diskontnú sadzbu uvádzame v desatinnom vyjadrení (napr. diskontnú sadzbu 0,89 % uvádzame ako 0,0089).
- n = 0,1,2,3... predstavuje číselné označenie príslušného roku realizácie investície vo vzťahu k poskytovaniu pomoci. Za nultý rok sa považuje rok posudzovania opatrenia pomoci de minimis.



### Príklad č. 1

Prípad je posudzovaný v roku **2019**. Žiadateľ plánuje realizovať investíciu v rokoch 2019, 2020 v nasledovných objemoch oprávnených výdavkov:

v roku **2019**...50 tisíc eur

v roku **2020**...60 tisíc eur

Na výpočet súčasnej hodnoty OV použijeme vzorec:

$$OV / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

n	Rok	Výška OV v EUR	Vzorec prepočtu	Súčasná hodnota OV (diskontované OV) mil. EUR
0	2019	50 000	$50\,000 / (1 + 0,0089)^0$	50 000
1	2020	60 000	$60\,000 / (1 + 0,0089)^1$	59 471
				<b>109 471</b>

Diskontovaná výška oprávnených výdavkov predstavuje sumu 109 471 eur.

### Príklad č. 2

Prípad je posudzovaný v roku **2019**. Žiadateľ plánuje realizovať investíciu v rokoch 2020, 2021, 2022 v nasledovných objemoch oprávnených výdavkov:

v roku **2020**...50 tisíc eur

v roku **2021**...55 tisíc eur

v roku **2022**...60 tisíc eur

Na výpočet súčasnej hodnoty OV použijeme vzorec:

$$OV / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

n	Rok	Výška OV v EUR	Vzorec prepočtu	Súčasná hodnota OV (diskontované OV) v EUR
0	2019	-	-	-
1	2020	50 000	$50\,000 / (1 + 0,0089)^1$	49 559
2	2021	55 000	$55\,000 / (1 + 0,0089)^2$	54 034
3	2022	60 000	$60\,000 / (1 + 0,0089)^3$	58 426
				<b>162 019</b>

Diskontovaná výška oprávnených výdavkov predstavuje sumu 162 019 EUR.

Diskontácia výšky pomoci poskytnutej v niekoľkých splátkach

(Grant)

---

## 2. SÚČASNÁ HODNOTA VÝŠKY POMOCI DE MINIMIS:

Pri výpočte výšky a intenzity pomoci de minimis je potrebné zohľadniť, či bude pomoc poskytovaná v priebehu jedného alebo viacerých rokov. V prípade poskytovania pomoci de minimis v splátkach počas viacerých rokov je potrebné výšku pomoci diskontovať, t.j. vypočítať jej súčasnú hodnotu. Súčasná hodnota pomoci de minimis je celková suma, ktorá vyjadruje súčasnú hodnotu budúcich platieb. Ako diskontná sadzba sa na výpočet súčasnej hodnoty používa základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby platná v čase poskytnutia pomoci zvýšená o 100 bázických bodov (1%).

Pomoc de minimis splatná v niekoľkých splátkach sa diskontuje na jej súčasnú hodnotu v čase jej poskytnutia.

Pri výpočte súčasnej hodnoty výšky pomoci de minimis sú dôležité nasledovné skutočnosti:

1. výška pomoci vyjadrená ekvivalentom hrubého grantu ,
2. diskontná sadzba.

Ekvivalent hrubého grantu je výška pomoci pred zaplatením dane z príjmov.

Základné sadzby pre stanovenie referenčnej a diskontnej sadzby príslušných členských štátov uverejňuje Európska komisia na svojom webovom sídle:

[http://ec.europa.eu/competition/state\\_aid/legislation/reference\\_rates.html](http://ec.europa.eu/competition/state_aid/legislation/reference_rates.html)

Základné sadzby pre stanovenie referenčnej a diskontnej sadzby platné pre SR uverejňuje Protimonopolný úrad SR na svojom webovom sídle:

<http://www.statnapomoc.sk/?cat=12>

## 2. SPÔSOB VÝPOČTU SÚČASNEJ HODNOTY VÝŠKY POMOCI DE MINIMIS

Ak je pomoc de minimis vyplatená jednorazovo alebo vo viacerých splátkach v priebehu jedného roku, výšku pomoci nie je potrebné diskontovať, táto sa rovná výške príslušnej formy pomoci de minimis.

Ak je pomoc de minimis poskytovaná vo viacerých splátkach, v priebehu obdobia dlhšieho ako jeden rok, je potrebné prepočítať výšku pomoci na súčasnú hodnotu s použitím platnej diskontnej sadzby podľa nasledujúceho vzorca:

$$VPDM / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

- VPDM = výška pomoci de minimis
- Ak je základná sadzba -0,11%, diskontnou sadzbou je základná sadzba zvýšená o 100 bázických bodov (1%), t.j. 0,89%. Diskontnú sadzbu uvádzame v desatinnom vyjadrení (napr. diskontnú sadzbu 0,89% uvádzame ako 0,0089).

- $n = 0, 1, 2, 3, \dots$  predstavuje číselné označenie príslušného roku vo vzťahu k poskytovaniu pomoci v splátkach. Za nultý rok sa považuje rok posudzovania opatrenia pomoci de minimis.

### Príklad č. 1

Prípad je posudzovaný v roku **2019**. Pomoc sa poskytuje vo forme projektového grantu v celkovej výške 50 tisíc eur, a to v dvoch splátkach:

v roku **2019**...30 tisíc eur

v roku **2020**...20 tisíc eur

Na výpočet súčasnej hodnoty výšky pomoci de minimis (VPDM) použijeme vzorec:

$$\text{VPDM} / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

n	Rok	VPDM v EUR	Vzorec prepočtu	Súčasná hodnota VPDM (diskontovaná VPDM) v EUR
0	2019	30 000	$30\,000 / (1 + 0,0089)^0$	30 000
1	2020	20 000	$20\,000 / (1 + 0,0089)^1$	19 824
				<b>49 824</b>

Diskontovaná výška pomoci predstavuje sumu 49 824 eur.

### Príklad č. 2

Prípad je posudzovaný v roku **2019**. Pomoc sa poskytuje vo forme projektového grantu v celkovej výške 50 tisíc eur, a to v dvoch splátkach:

v roku **2020**...30 tisíc eur

v roku **2021**...20 tisíc eur

Na výpočet súčasnej hodnoty výšky pomoci de minimis (VPDM) použijeme vzorec:

$$\text{VPDM} / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

n	Rok	VPDM v EUR	Vzorec prepočtu	Súčasná hodnota VPDM (diskontovaná VPDM) v EUR
0	2019	-	-	-
1	2020	30 000	$30\,000 / (1 + 0,0089)^1$	29 735
2	2021	20 000	$20\,000 / (1 + 0,0089)^2$	19 649
				<b>49 384</b>

Diskontovaná výška pomoci predstavuje sumu 49 384 EUR.