



Slovenská živnostenská komora, zriadená zákonom č. 126/1998 Z. z. o Slovenskej živnostenskej komore a o zmene a doplnení niektorých zákonov, je zriaďovateľom stáleho rozhodcovského súdu v zmysle zákona č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní v znení neskorších predpisov, s názvom Rozhodcovský súd Slovenskej živnostenskej komory, so sídlom Horná 13, 974 01 Banská Bystrica (ďalej len „rozhodcovský súd“).

Zriaďovateľ Rozhodcovského súdu Slovenskej živnostenskej komory zverejňuje :

- Štatút Rozhodcovského súdu Slovenskej živnostenskej komory
- Rokovací poriadok Rozhodcovského súdu Slovenskej živnostenskej komory
- Pravidlá o trovách rozhodcovského konania a Sadzobník poplatkov Rozhodcovského súdu Slovenskej živnostenskej komory

## ŠTATÚT Rozhodcovského súdu Slovenskej živnostenskej komory

### § 1

#### **Postavenie Rozhodcovského súdu Slovenskej živnostenskej komory**

1. Rozhodcovský súd Slovenskej živnostenskej komory (ďalej len „rozhodcovský súd“) zriadený pri Slovenskej živnostenskej komore, Dolné Rudiny 3, 010 01 Žilina, IČO: 36 145 581 (ďalej len „zriaďovateľ“), je stálym rozhodcovským súdom zriadeným na základe ust. § 12 zákona č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoRK“).
2. Rozhodcovský súd rozhoduje spory, o ktorých možno rozhodovať v rozhodcovskom konaní podľa § 1 ZoRK. Rozhodcovský súd nerozhoduje spory, ktoré možno rozhodovať len v spotrebiteľskom rozhodcovskom konaní. Rozhodcovský súd v zmysle ZoRK rozhoduje spory vzniknuté z tuzemských a z medzinárodných obchodnoprávných a občianskoprávných vzťahov,

ak je miesto rozhodcovského konania v Slovenskej republike, týkajúce sa právnych vzťahov, ohľadom ktorých možno uzatvoriť dohodu o urovnaní vrátane sporov o určení, či tu právo alebo právny vzťah je alebo nie je.

3. Rozhodcovský súd nemôže rozhodovať spory o vzniku, zmene a zániku vlastníckeho práva a iných vecných práv k nehnuteľnostiam, spory o osobnom stave, spory ktoré súvisia s núteným výkonom rozhodnutí a spory, ktoré vzniknú v priebehu konkurzného a reštrukturalizačného konania.
4. Rozhodcovský súd nemôže rozhodovať ani spory medzi dodávateľom a spotrebiteľom vyplývajúce zo spotrebiteľskej zmluvy alebo súvisiace so spotrebiteľskou zmluvou, ktoré možno rozhodovať v spotrebiteľskom rozhodcovskom konaní.
5. Rozhodcovský súd vedie zoznam rozhodcov, vykonáva zmeny v zozname rozhodcov a zverejňuje ich podľa príslušného zákona v Obchodnom vestníku a na webovom sídle rozhodcovského súdu. V rozhodcovskom konaní rozhodujú o sporoch rozhodcovia zapísaní v zozname rozhodcov. Rozhodcovský súd môže zapísať do zoznamu rozhodcov osobu, ktorá spĺňa podmienky podľa príslušného zákona a vnútorných predpisov rozhodcovského súdu. V zozname rozhodcov sa uvedie titul, meno a priezvisko rozhodcu (ďalej len „zoznam rozhodcov“).
6. Rozhodcovský súd rozhoduje spory, ak jeho právomoc vyplýva z osobitnej rozhodcovskej zmluvy písomne uzavretej medzi zmluvnými stranami alebo z rozhodcovskej doložky k zmluve.
7. Všetky náležitosti a forma rozhodcovskej zmluvy sú upravené v ZoRK.
8. Zriaďovateľ je oprávnený vydať tento Štatút (organizačný poriadok) rozhodcovského súdu (ďalej len „štatút“), Rokovací poriadok rozhodcovského súdu (ďalej len „rokovací poriadok“), Pravidlá o trovách rozhodcovského konania rozhodcovského súdu (ďalej len „pravidlá o trovách“) a Sadzobník poplatkov rozhodcovského súdu (ďalej len „sadzobník poplatkov“) a vedie zoznam rozhodcov. Rozhodcovský súd je oprávnený rovnako meniť a prijímať zmeny v uvedených dokumentoch.
9. Konanie pred rozhodcovským súdom je jednostupňové.

## **§ 2**

### **Názov a sídlo rozhodcovského súdu**

1. Názov rozhodcovského súdu je: Rozhodcovský súd Slovenskej živnostenskej komory.
2. Sídlom rozhodcovského súdu je: Horná 13, 974 01 Banská Bystrica, Slovenská republika.
3. Rozhodcovské konanie vedené pred rozhodcovským súdom je spravidla vedené v sídle rozhodcovského súdu.
4. Webovým sídlom rozhodcovského súdu je [www.rsszk.sk](http://www.rsszk.sk).
5. Rozhodcovský súd môže zriaďovať pobočky rozhodcovského súdu v súlade so ZoRK.

### § 3

#### **Organizačná štruktúra rozhodcovského súdu**

1. Organizačnú štruktúru rozhodcovského súdu tvorí:
  - a. Plénum rozhodcov rozhodcovského súdu (ďalej len „plénum rozhodcov“),
  - b. Predsedníctvo rozhodcovského súdu (ďalej len „predsedníctvo“),
  - c. Kancelária rozhodcovského súdu (ďalej len „kancelária súdu“),
  - d. Rozhodcovia rozhodcovského súdu (ďalej len „rozhodcovia“).

### § 4

#### **Plénum rozhodcov rozhodcovského súdu**

1. Plénum rozhodcov je najvyšším orgánom rozhodcovského súdu. Plénum rozhodcov vykonáva činnosti, ktoré sú mu zverené týmto štatútom, rokovacím poriadkom a zákonom.
2. Členom pléna rozhodcov môže byť len rozhodca zapísaný do zoznamu rozhodcov rozhodcovského súdu. Plénum rozhodcov tvoria všetci rozhodcovia zapísaní v zozname rozhodcov rozhodcovského súdu. Členom pléna rozhodcov sa rozhodca stáva zápisom do zoznamu rozhodcov a zaniká výmazom zo zoznamu rozhodcov.
3. Plénum rozhodcov rozhoduje hlasovaním. Plénum rozhodcov je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov pléna rozhodcov. Plénum rozhodcov rozhoduje nadpolovičnou väčšinou prítomných členov pléna rozhodcov. Každý člen pléna rozhodcov má jeden hlas.
4. Zasadnutie pléna rozhodcov zvoláva, program určuje a rokovanie vedie predseda rozhodcovského súdu.
5. O priebehu konania zasadnutia pléna rozhodcov sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje názov a sídlo rozhodcovského súdu, miesto a čas konania zasadnutia, výpočet bodov programu zasadnutia a rozhodnutie pléna rozhodcov s uvedením výsledku hlasovania. Plénum rozhodcov môže prijímať rozhodnutia aj mimo zasadnutia, t.j. písomne hlasovaním per rollam.
6. Všetci členovia pléna rozhodcov sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri výkone svojej funkcie člena pléna rozhodcov.
7. Každý z členov pléna rozhodcov môže vykonávať funkciu rozhodcu rozhodcovského súdu.

### § 5

#### **Predsedníctvo rozhodcovského súdu**

1. Predsedníctvo vykonáva všetky činnosti, ktoré nie sú týmto štatútom, rokovacím poriadkom, inými vnútornými predpismi rozhodcovského súdu a zákonom zverené do právomoci iným orgánom.
2. Predsedníctvo má troch členov. Predsedníctvo menuje spomedzi svojich členov predsedu a dvoch podpredsedov.

3. Členov predsedníctva volí na obdobie 12 rokov spomedzi svojich členov plénum rozhodcov. Členom predsedníctva môže byť len rozhodca zapísaný do zoznamu rozhodcov rozhodcovského súdu.
4. Zasadnutie predsedníctva zvoláva, program určuje a rokovanie vedie predseda, ktorý zároveň zabezpečí vyhotovenie zápisnice zo zasadnutia predsedníctva.
5. Na prijatie rozhodnutia predsedníctva je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov predsedníctva. Každý člen predsedníctva má jeden hlas.
6. O priebehu konania zasadnutia predsedníctva sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje názov a sídlo rozhodcovského súdu, miesto a čas konania zasadnutia, výpočet bodov programu zasadnutia a rozhodnutie predsedníctva s uvedením výsledku hlasovania.
7. Predsedníctvo najmä:
  - a. dáva návrhy na zmeny tohto štatútu a rokovacieho poriadku rozhodcovského súdu,
  - b. ustanovuje rozhodcov zo zoznamu rozhodcov,
  - c. dohliada na riadny priebeh rozhodcovského konania a prešetruje sťažnosti účastníkov rozhodcovského konania,
  - d. rozhoduje o námietkach proti rozhodcovi,
  - e. vykonáva dohľad nad dodržiavaním vnútorných predpisov rozhodcovského súdu,
  - f. navrhuje a schvaľuje predpoklady pre výkon funkcie rozhodcu,
  - g. prerokúva, vyhotovuje a zverejňuje správu o činnosti rozhodcovského súdu na webovom sídle rozhodcovského súdu.
8. Všetci členovia predsedníctva sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri výkone a v súvislosti s výkonom funkcie člena predsedníctva.
9. Každý z členov predsedníctva môže vykonávať funkciu rozhodcu rozhodcovského súdu.
10. Funkcia člena predsedníctva zaniká vzdaním sa funkcie alebo vyčiarknutím zo zoznamu rozhodcov z dôvodov uvedených v § 8 odseku 14 štatútu.

## **§ 6**

### **Predseda rozhodcovského súdu**

1. Predseda predsedníctva je zároveň predsedom rozhodcovského súdu (ďalej len „predseda“).
2. Predseda je výkonným a riadiacim orgánom rozhodcovského súdu.
3. Predsedu zastupujú v jeho dlhodobej neprítomnosti alebo v čase nemožnosti vykonávať svoju funkciu najmä zo zdravotných dôvodov podpredsedovia. Podpredsedovia počas zastúpenia predsedu konajú v mene rozhodcovského súdu vo všetkých veciach tak ako predseda.
4. Predseda rozhodcovského súdu je menovaný predsedníctvom na obdobie 12 rokov. Predseda zastupuje rozhodcovský súd navonok a riadi činnosť rozhodcovského súdu, spolupracuje s orgánmi zriaďovateľa. Predsedom môže byť iba osoba, ktorá spĺňa podmienky na výkon funkcie rozhodcu podľa tohto štatútu a je rozhodcom zapísaným v zozname rozhodcov.

5. Predseda zabezpečuje administratívny a organizačný chod rozhodcovského súdu, rozhoduje o veciach, ktoré nie sú zverené predsedníctvu a plénu rozhodcov a plní úlohy, ktoré vyplývajú pre neho zo štatútu, z rokovacieho poriadku, iných vnútorných predpisov rozhodcovského súdu a zákona.
6. Predseda zvoláva a vedie zasadnutia predsedníctva.

## § 7

### **Kancelária rozhodcovského súdu**

1. Rozhodcovský súd zriaďuje kanceláriu rozhodcovského súdu. Kancelária rozhodcovského súdu má sídlo v mieste sídla rozhodcovského súdu. Jej vedúcim je predseda.
2. Kancelária rozhodcovského súdu zabezpečuje činnosť rozhodcovského súdu po organizačnej, administratívnej a hospodárskej stránke, a to prostredníctvom svojich zamestnancov. Kancelária rozhodcovského súdu organizuje agendu spojenú s činnosťou rozhodcovského súdu a vykonáva činnosti ustanovené týmto štatútom a rokovacím poriadkom. Stará sa najmä o riadny časový priebeh rozhodcovského konania, o riadne vyhotovenie všetkých rozhodnutí rozhodcovského súdu, o úschovu všetkých jeho písomností, vyznačuje doložku o nadobudnutí právoplatnosti a vykonateľnosti rozhodnutí.
3. Kancelária rozhodcovského súdu zabezpečuje každý pracovný deň styk s verejnosťou, a to najmä poskytovaním informácií pre účastníkov konania o stave rozhodcovského konania, sprostredkúva nazeranie do spisov rozhodcovského súdu.
4. Kancelária rozhodcovského súdu ďalej:
  - a. zabezpečuje výkon pokladničnej služby,
  - b. plní úlohy podateľne, najmä prijímania a evidencie podaní adresovaných rozhodcovskému súdu.

## § 8

### **Rozhodcovia rozhodcovského súdu**

1. V rozhodcovských konaniach rozhodujú spory nezávislí rozhodcovia, ktorí boli ustanovení spôsobom určeným štatútom a zákonom, a ktorí sú zapísaní v zozname rozhodcov. Práva a povinnosti rozhodcov sú upravené týmto štatútom, rokovacím poriadkom a zákonom.
2. Rozhodcom môže byť iba osoba, ktorá je:
  - a. plnoletá,
  - b. spôsobilá na právne úkony,
  - c. má prax rozhodcu najmenej 3 roky,
  - d. je bezúhonná,
  - e. dôveryhodná,

- f. má ukončené vysokoškolské štúdium druhého stupňa v odbore právo alebo má uznaný doklad o vysokoškolskom vzdelaní druhého stupňa vydaný zahraničnou vysokou školou,
  - g. má minimálne 5 ročnú prax v odbore právo,
  - h. spĺňa predpoklady spôsobilosti na výkon funkcie rozhodcu, ktoré dávajú záruku, že funkciu rozhodcu bude vykonávať riadne. Predpokladmi na výkon funkcie rozhodcu sú morálny štandard a integrita rozhodcu pre náležitý a zodpovedný výkon jeho funkcie, ako aj odborné a osobnostné predpoklady na výkon funkcie rozhodcu,
  - i. zložila justičnú skúšku, alebo advokátsku skúšku, alebo prokurátorskú skúšku alebo notársku skúšku.
3. Za bezúhonného sa nepovažuje ten, kto bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin. Bezúhonnosť sa preukazuje výpisom z registra trestov, ktorý nesmie byť starší ako tri mesiace. Výpis z registra trestov musí byť predložený najneskôr v deň rozhodovania predsedníctva o zaradení rozhodcu do zoznamu rozhodcov.
4. Za dôveryhodného sa nepovažuje ten, u koho je preukázateľne spochybnené, že bude čestne a svedomito plniť povinnosti rozhodcu.
5. Podmienky na zápis do zoznamu rozhodcov musia byť v celom rozsahu splnené počas celej doby trvania tohto zápisu.
6. Prvých rozhodcov rozhodcovského súdu schvaľuje predstavenstvo zriaďovateľa. Ďalších (nových) rozhodcov je predstavenstvo zriaďovateľa oprávnené schváliť na základe predchádzajúceho písomného návrhu predsedníctva.
7. Návrh na zapísanie rozhodcu do zoznamu rozhodcov predkladá zriaďovateľovi predsedníctvo. Predsedníctvo zapíše rozhodcu do zoznamu rozhodcov po schválení návrhu na zapísanie rozhodcu do zoznamu rozhodcov zriaďovateľom. Zriaďovateľ je povinný rozhodnúť o návrhu podľa tohto odseku v lehote určenej v návrhu predsedníctva.
8. Rozhodcovia sa do zoznamu rozhodcov zapisujú na dobu neurčitú.
9. Do zoznamu rozhodcov môže byť zapísaná osoba, ktorá spĺňa podmienky podľa ZoRK a osobitné podmienky podľa tohto štatútu.
10. Nikto nie je povinný funkciu rozhodcu prijať. Ten, kto prijal funkciu rozhodcu, môže sa jej písomne vzdať, ak sa jej nevzdá, je povinný túto funkciu vykonávať nestranne a spravodlivo v súlade so zákonom, ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na rozhodovanie sporov a rokovacím poriadkom rozhodcovského súdu. Ak sa rozhodca vzdá svojej funkcie, urobí len také úkony, ktoré nepripúšťajú odklad.
11. Rozhodcovia rozhodujú ako samostatní rozhodcovia, alebo v trojčlennom senáte. Predsedu senátu určuje predseda rozhodcovského súdu.
12. Pokiaľ nie je v rozhodcovskej zmluve, prípadne v rozhodcovskej doložke uvedené inak, platí, že spor rozhoduje jeden rozhodca.

13. Ak rozhodca prestane spĺňať niektorú z podmienok pre zápis do zoznamu rozhodcov, je rozhodca povinný túto skutočnosť oznámiť najneskôr v lehote 7 dní, odkedy sa o tejto skutočnosti dozvedel, predsedovi rozhodcovského súdu.
14. Výkon funkcie rozhodcu zaniká výmazom zo zoznamu rozhodcov :
  - a. predsedníctvo vymaže zo zoznamu rozhodcov rozhodcu, ktorý prestal spĺňať predpoklady na výkon funkcie rozhodcu špecifikované v § 8 odseku 2 štatútu,
  - b. na základe písomného vzdania sa funkcie rozhodcu,
  - c. smrťou rozhodcu alebo jeho vyhlásením za mŕtveho,
  - d. z iného dôvodu, ak tak ustanovuje ZoRK alebo vnútorné predpisy rozhodcovského súdu.
15. Zverejnenie zoznamu rozhodcov v Obchodnom vestníku, ako aj zverejnenie informácie o výmaze rozhodcu zo zoznamu rozhodcov v Obchodnom vestníku zabezpečuje predseda.

## § 9

### **Rozhodcovia rozhodcovského súdu**

1. Spory podľa tohto štatútu rozhodujú rozhodcovia. Pri výkone funkcie sú rozhodcovia nezávislí a nemajú nikdy povahu zástupcu ktorejkoľvek strany. V rozhodcovskom konaní pred rozhodcovským súdom rozhoduje jediný rozhodca alebo trojčlenný rozhodcovský senát (ďalej len „senát“).
2. Senát rozhoduje v rozhodcovskom konaní iba vtedy, ak tak ustanovuje rozhodcovská zmluva alebo rozhodcovská doložka. Senát je vždy trojčlenný a skladá sa z predsedu senátu a dvoch členov. O procesných otázkach v rozhodcovskom konaní rozhoduje ustanovený rozhodca. Ak v rozhodcovskom konaní má vec prejednať a rozhodnúť senát, rozhoduje o procesných otázkach senát; rozhodcovia môžu písomne poveriť predsedu senátu, aby sám rozhodoval a vydával rozhodcovské uznesenia o procesných otázkach počas rozhodcovského konania. Ak v čase rozhodovania o procesných otázkach v rozhodcovskom konaní nebol ustanovený rozhodca alebo bol ustanovený, ale zatiaľ funkciu rozhodcu neprijal, prípadne ak ešte nebol ustanovený vo veci senát, môže o procesných otázkach rozhodnúť predseda rozhodcovského súdu.
3. Rozhodcov ustanovuje:
  - a. v prípade rozhodovania sporu jedným rozhodcom predsedníctvo.
  - b. v prípade rozhodovania sporu rozhodcovským senátom predsedníctvo.
4. Rozhodcovia sú povinní, a to aj po skončení svojej funkcie rozhodcu, zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s výkonom rozhodcovskej funkcie. Tejto povinnosti ich môže zbaviť len účastník konania, v ktorého záujme sú viazaní povinnosťou mlčanlivosti.

## § 10

### **Rokovací poriadok rozhodcovského súdu**

Zhromaždenie delegátov zriaďovateľa schvaľuje rokovací poriadok upravujúci postup konania pred rozhodcovským súdom a ďalšie oblasti podľa ust. § 14 ZoRK. Ďalšie zmeny a doplnenia rokovacieho poriadku je zhromaždenie delegátov zriaďovateľa oprávnené schváliť len na základe predchádzajúceho písomného návrhu predsedníctva rozhodcovského súdu.

## § 11

### **Hospodárenie a účtovníctvo rozhodcovského súdu**

Rozhodcovský súd vedie osobitné účtovníctvo a výkazníctvo ako tzv. samostatné stredisko. Rozhodcovský súd používa pre platobný styk osobitný bankový účet alebo účty.

## § 12

### **Pravidlá o trovách rozhodcovského konania a Sazobník poplatkov rozhodcovského súdu**

1. Výšku a spôsob určenia trov rozhodcovského konania určuje rokovací poriadok rozhodcovského súdu. Prílohou pravidiel o trovách tvorí sadzobník poplatkov.
2. Výšku odmien rozhodcov určuje predsedníctvo rozhodcovského súdu so zreteľom na hodnotu predmetu sporu a jeho právnu obťažnosť.

## § 13

### **Záverčné ustanovenia**

1. Štatút, rokovací poriadok, pravidlá o trovách rozhodcovského konania a sadzobník poplatkov rozhodcovského súdu, ich zmeny a doplnenia môže zriaďovateľ meniť alebo dopĺňať len na základe predchádzajúceho písomného návrhu predsedníctva rozhodcovského súdu.
2. Pre strany, ktoré sa dohodli predložiť svoj spor na rozhodnutie rozhodcovskému súdu, platí, že sa podrobujú štatútu, rokovaciemu poriadku, pravidlám o trovách rozhodcovského konania platným v čase začatia rozhodcovského konania, pokiaľ prechodné ustanovenia štatútu alebo dodatku štatútu neurčujú inak.
3. Tento štatút rozhodcovského súdu nadobúda platnosť dňom jeho schválenia zriaďovateľom a účinnosť dňom zverejnenia v Obchodnom vestníku SR.



# **ROKOVACÍ PORIADOK**

## **Rozhodcovského súdu**

### **Slovenskej živnostenskej komory**

#### **Prvá časť**

#### **VŠEOBECNÉ USTANOVENIA**

#### **§ 1**

#### **Základné ustanovenia**

1. Slovenská živnostenská komora zriadená zákonom č. 126/1998 Z. z. o Slovenskej živnostenskej komore a o zmene a doplnení niektorých zákonov, je zriaďovateľom stáleho rozhodcovského súdu v zmysle zákona č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní v znení neskorších predpisov, s názvom Rozhodcovský súd Slovenskej živnostenskej komory, so sídlom Horná 13, 974 01 Banská Bystrica (ďalej len „rozhodcovský súd“).
2. Zriaďovateľ za účelom úpravy vedenia rozhodcovského konania a za účelom úpravy postupu rozhodcovského súdu a účastníkov rozhodcovského konania v rozhodcovskom konaní (ďalej len „rozhodcovské konanie“), vydáva tento rokovací poriadok rozhodcovského súdu.
3. Rokovací poriadok rozhodcovského súdu upravuje v súlade so zákonom č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoRK“) najmä:
  - a. postup rozhodcovského súdu a účastníkov rozhodcovského konania,
  - b. pravidiel rozhodcovského konania a rozhodovania v rozhodcovskom konaní pred rozhodcovským súdom,
  - c. pravidiel zmierovacieho konania pred rozhodcovským súdom,
  - d. trovy rozhodcovského konania pred rozhodcovským súdom,
  - e. pravidiel ustanovovania a odvolávania rozhodcov,
  - f. ďalšie náležitosti súvisiace s ochranou záujmov účastníkov rozhodcovského konania pred rozhodcovským súdom.

#### **§ 2**

#### **Sídlo rozhodcovského súdu a miesto rozhodcovského konania**

1. Sídlom rozhodcovského súdu sa rozumie sídlo uvedené v § 2 ods. 2 Štatútu rozhodcovského súdu (ďalej len „štatút“).
2. Rozhodcovské konanie a všetky úkony súvisiace s rozhodcovským konaním vykonáva rozhodcovský súd zásadne v sídle rozhodcovského súdu.
3. Z podnetu rozhodcovského súdu alebo na základe dohody účastníkov rozhodcovského konania (ďalej len „účastník konania“) sa môže ústne pojednávanie konať aj na inom mieste Slovenskej

republiky alebo v zahraničí. Ak sa má ústne pojednávanie konať v zahraničí z podnetu rozhodcovského súdu, je na to potrebný súhlas účastníkov konania.

4. Rozhodcovský súd môže uskutočniť jednotlivé úkony v rozhodcovskom konaní, najmä vypočutie svedkov, znalcov, účastníkov rozhodcovského konania, preskúmanie dôkazov, listín, vecí, miesta alebo iných skutočností, aj na inom mieste, ak to považuje za vhodné a účelné.

### §3

#### Právomoc rozhodcovského súdu

1. Ak si sporové strany dojednali v rozhodcovskej zmluve alebo v rozhodcovskej doložke právomoc rozhodcovského súdu platí, že sa podrobujú predpisom rozhodcovského súdu účinným v čase začatia rozhodcovského konania.
2. V rozhodcovskom konaní možno rozhodovať len tie spory, ktoré vznikli z tuzemských a z medzinárodných obchodnoprávných a občianskoprávných vzťahov, ak je miesto rozhodcovského konania v Slovenskej republike. V rozhodcovskom konaní možno rozhodovať všetky spory týkajúce sa právnych vzťahov, ohľadom ktorých možno uzatvoriť dohodu o urovaní podľa § 585 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „občiansky zákonník“) vrátane sporov o určenie, či tu právo alebo právny vzťah je alebo nie je.
3. V rozhodcovskom konaní nemožno rozhodovať spory:
  - a. o vzniku, zmene alebo o zániku vlastníckeho práva a iných vecných práv k nehnuteľnostiam,
  - b. o osobnom stave,
  - c. súvisiace s núteným výkonom rozhodnutí,
  - d. ktoré vzniknú v priebehu konkurzného a reštrukturalizačného konania.
4. Rozhodcovský súd sám rozhoduje o svojej právomoci, vrátane námietok týkajúcich sa existencie alebo platnosti rozhodcovskej zmluvy. Ak dospeje k záveru, že nemá právomoc rozhodovať vo veci samej, uznesením rozhodcovské konanie zastaví. Účastník rozhodcovského konania, ktorý chce uplatniť námietku nedostatku právomoci rozhodcovského súdu pre neexistenciu alebo neplatnosť rozhodcovskej zmluvy, môže tak urobiť v rozhodcovskom konaní najneskôr pri prvom úkone vo veci samej. Toto časové obmedzenie neplatí pre námietku neplatnosti rozhodcovskej zmluvy zakladajúcej sa na tom, že o veci nemožno rozhodovať v rozhodcovskom konaní, túto námietku možno uplatniť až do skončenia ústneho pojednávania, pri písomnom konaní až do vydania rozhodcovského rozsudku. Námietku, že sporná otázka prekračuje právomoc rozhodcovského súdu, musí účastník rozhodcovského konania uplatniť najneskôr vtedy, keď sa počas rozhodcovského konania o tejto otázke dozvie. Rozhodcovský súd môže pripustiť uplatnenie námietky nedostatku právomoci, ak omeškanie účastníka rozhodcovského konania pri uplatnení tejto námietky je spôsobené príčinou, ktorú rozhodcovský súd považuje za dostatočnú.

5. Ak rozhodcovský súd rozhodne, že má právomoc rozhodovať, rozhodne o námietke nedostatku právomoci rozhodcovským uznesením alebo ak sa účastníci nedohodli inak v rozhodcovskom rozsudku. Ak rozhodcovský súd rozhodne rozhodcovským uznesením, že má právomoc rozhodovať, účastník rozhodcovského konania, ktorý námietku nedostatku právomoci podal, môže do 30 dní po doručení predbežného rozhodnutia podať návrh na všeobecný súd, aby o námietke nedostatku právomoci rozhodol. Proti rozhodnutiu všeobecného súdu o zamietnutí námietky nedostatku právomoci nie je prípustný opravný prostriedok. Rozhodcovský súd môže počas rozhodovania o námietke nedostatku právomoci pokračovať v rozhodcovskom konaní a vydať rozhodcovský rozsudok.

#### § 4

##### **Jazyk rozhodcovského konania**

1. Rozhodcovské konanie, vrátane ústneho pojednávania sa koná a rozsudok sa vyhlasuje v slovenskom jazyku.
2. Všetky písomnosti sa rozhodcovskému súdu predkladajú v slovenskom jazyku alebo v úradnom preklade do slovenského jazyka v prípade, ak je účastník rozhodcovského konania vyzvaný senátom alebo rozhodcom rozhodcovského súdu na zabezpečenie úradne overeného prekladu písomnosti do slovenského jazyka alebo tlmočníka, ktorý sa má zúčastniť ústneho pojednávania, na vlastné náklady, s výnimkou prípadu, ak by písomnosti boli vyhotovené v českom jazyku alebo ak by sa ústne pojednávanie pred Rozhodcovským súdom konalo v českom jazyku.
3. V prípade potreby zabezpečí rozhodcovský súd tlmočníka na náklady dotknutého účastníka rozhodcovského konania, pokiaľ o to dotknutý účastník rozhodcovského konania vopred požiada. Rozhodcovský súd si vyhradzuje právo podmieniť zabezpečenie tlmočníka zložením primeraného preddavku zo strany účastníka rozhodcovského konania, ktorý o zabezpečenie tlmočníka požiadal.

#### § 5

##### **Doručovanie**

1. Písomnosti sa považujú za doručené, ak boli doručené adresátovi, osobe oprávnenej konať v mene alebo za adresáta, alebo osobe oprávnenej preberať písomnosti za adresáta, osobne alebo na poslednú známu adresu sídla, miesta podnikania, trvalého pobytu, prípadne miesta, ktoré adresát uviedol ako miesto na doručovanie písomností, alebo na adresu, ktorú adresát uviedol vo svojom písomnom podaní doručenom rozhodcovskému súdu, najneskôr päť pracovných dní pred odoslaním predmetnej písomnosti rozhodcovským súdom, alebo na adresu, ktorú rozhodcovský súd zistil ako adresu sídla, miesta podnikania alebo bydliska adresáta z písomností predložených v rozhodcovskom konaní rozhodcovskému súdu, pokiaľ rozhodcovský súd nemá dôvod pochybovať o správnosti údajov v týchto listinách.

2. Písomnosti sa považujú za prijaté dňom ich doručenia. V prípade odopretia prijatia písomnosti sa za deň doručenia považuje deň odopretia prijatia.
3. Ak nie je možné doručiť písomnosť právnickej osobe na adresu jej sídla uvedenú v obchodnom registri alebo v inom registri, v ktorom je zapísaná, a jej iná adresa nie je známa, tak sa písomnosť považuje za doručенú uplynutím 3 kalendárnych dní od vrátenia nedoručenej zásielky, a to aj vtedy, ak ten, kto je oprávnený konať za právnickú osobu alebo v jej mene, sa o tom nedozvie.
4. Ak nie je možné doručiť písomnosť fyzickej osobe oprávnenej podnikateľ na adresu jej miesta podnikania, uvedenú v obchodnom registri alebo v inom registri, v ktorom je zapísaná, a jej iná adresa nie je známa, tak sa písomnosť považuje za doručенú uplynutím 3 kalendárnych dní od vrátenia nedoručenej zásielky, a to aj vtedy, ak sa fyzická osoba oprávnená podnikateľ o tom nedozvie.
5. Ak nie je možné doručiť písomnosť fyzickej osobe na poslednú ňou oznámenú adresu trvalého pobytu, prípadne na inú adresu, ktorú fyzická osoba uviedla ako adresu na doručovanie písomností a jej iná adresa nie je známa, tak sa písomnosť považuje za doručенú uplynutím 3 kalendárnych dní od vrátenia nedoručenej zásielky, a to aj vtedy, ak sa fyzická osoba o tom nedozvie.
6. Ak nebola písomnosť doručená z dôvodu, že adresát nebol zastihnutý, tak sa písomnosť uloží na poštu. Ak si adresát písomnosť nevyzdvihol v odbernej lehote, tak sa posledný deň odbernej lehoty považuje za deň jej doručenia, i keď sa adresát o uložení písomnosti nedozvedel.
7. Žaloby, žalobné odpovede, vzájomné žaloby, predvolania, rozhodcovské rozsudky a rozhodcovské uznesenia a iné písomnosti určené rozhodcovským súdom sa doručujú poštou do vlastných rúk - doporučené s potvrdením o doručení, alebo osobne – prostredníctvom osoby poverenej rozhodcovským súdom, alebo prostredníctvom kuriérskej služby, pričom adresát písomne potvrdí prevzatie tejto písomnosti.
8. Ostatné písomnosti doručuje rozhodcovský súd poštou alebo v prípade potreby ich urýchleného doručenia aj prostredníctvom faxu alebo e-mailu na posledné adresátom oznámené faxové číslo alebo e-mailovú adresu na doručovanie týchto vybraných druhov písomností. Písomnosti uvedené v tomto bode rokovacieho poriadku sa považujú za doručенé uplynutím 3 kalendárnych dní od odoslania zásielky poštou, faxom alebo prostredníctvom e-mailu.
9. Písomnosti doručované rozhodcovskému súdu sa považujú za doručенé prevzatím písomnosti osobne v podateľni rozhodcovského súdu, resp. prevzatím doručovanej písomnosti na poštu.
10. Všetky písomnosti týkajúce sa začatia a priebehu rozhodcovského konania pred rozhodcovským súdom musia byť predložené tomuto súdu v takom počte vyhotovení, aby každý účastník rozhodcovského konania a každý rozhodca, ktorý bude príslušný spor rozhodovať mali k dispozícii jedno vyhotovenie takejto písomnosti. V prípade ak účastník konania nepredloží písomnosť v dostatočnom počte vyhotovení, rozhodca vyzve účastníka konania na predloženie dostatočného počtu vyhotovení dotknutej písomnosti alebo zabezpečí vyhotovenie fotokópií na

náklady účastníka rozhodcovského konania, ktorý predmetnú písomnosť rozhodcovskému súdu predložil.

11. Pokiaľ si účastník konania zvolil zástupcu na zastupovanie v konaní pred rozhodcovským súdom, doručujú sa všetky písomnosti určené dotknutému účastníkovi len jeho zvolenému zástupcovi.
12. Žiadne podanie účastníka rozhodcovského konania nie je možné urobiť ústne do zápisnice.

## **§ 6**

### **Účastníci rozhodcovského konania**

1. Zmluvné strany rozhodcovskej zmluvy sa začatím rozhodcovského konania stávajú účastníkmi rozhodcovského konania.
2. Účastník rozhodcovského konania, ktorý podáva návrh na začatie rozhodcovského konania je žalobca. Účastník rozhodcovského konania, proti ktorému žaloba smeruje je žalovaný.
3. Účastníci rozhodcovského konania majú v rozhodcovskom konaní rovné postavenie. Každému účastníkovi rozhodcovského konania je poskytnutá rovnaká možnosť na uplatnenie jeho práv a na ich ochranu.
4. Ak je účastník rozhodcovského konania právnická osoba, tak v rozhodcovskom konaní koná štatutárnym orgánom alebo koná za ňu zástupca.
5. Účastník rozhodcovského konania sa môže dať v konaní pred rozhodcovským súdom zastupovať zástupcom, ktorého si zvolí a ktorému udelí písomné plnomocenstvo. V tej istej veci môže mať účastník konania súčasne len jedného zvoleného zástupcu.
6. Ak je žalobcov alebo žalovaných v jednej veci niekoľko, tak koná každý z nich sám za seba.
7. Rozhodcovský súd v zmysle § 39 ZoRK vždy vedie účastníkov rozhodcovského konania k tomu, aby spor ukončili zmierom.
8. Vo veciach neupravených v rokovacom poriadku sa postupuje podľa ustanovení § 14 ods. 2 ZoRK a v nadväznosti na § 51 ods. 3 ZoRK podľa zákona č. 160/2015 Z. z. civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov (ďalej len „CSP“).
9. Ak ide o také spoločné práva alebo povinnosti, že sa rozhodnutie musí vzťahovať na všetkých účastníkov konania, ktorí vystupujú na jednej strane, tak platia úkony jedného z nich aj pre ostatných. Na zmenu žaloby, na jej späťvzatie a na uzavretie zmieru je v tomto prípade potrebný súhlas všetkých účastníkov konania, ktorí vystupujú na jednej strane.

## **Druhá časť**

### **ROZHODCOVSKÉ KONANIE**

## **§ 7**

### **Zásady rozhodcovského konania**

1. Rozhodcovské konanie je jednostupňové.

2. Rozhodcovské konanie vedie rozhodcovský súd v súlade so zásadou hospodárnosti a rýchlosti, pričom dbá na riadne a presné zistenie skutkového stavu a na rešpektovanie práv účastníkov rozhodcovského konania.
3. Rozhodcovské konanie je neverejné. Osoby, ktoré nie sú účastníkmi rozhodcovského konania môžu byť prítomné na ústnom pojednávaní konanom pred rozhodcovským súdom iba so súhlasom rozhodcovského súdu a všetkých účastníkov rozhodcovského konania. Súhlas účastníkov rozhodcovského konania sa nevyžaduje v prípade, ak sa dotknuté osoby majú na ústnom pojednávaní zúčastniť ako svedkovia, znalci alebo tlmočníci.
4. Rozhodcovské konanie je písomné, ak sa účastníci rozhodcovského konania v rozhodcovskej zmluve alebo v rozhodcovskej doložke výslovne nedohodli na ústnej forme rozhodcovského konania alebo ak sa účastníci rozhodcovského konania nedohodnú na forme rozhodcovského konania najneskôr do začatia rozhodcovského konania a neoznámia to rozhodcovskému súdu.
5. Rozhodcovské konanie uskutočňuje:
  - a. jediný rozhodca,
  - b. trojčlenný rozhodcovský senát (ďalej len „senát“).
6. Pokiaľ sa účastníci rozhodcovského konania nedohodli v rozhodcovskej zmluve inak, uskutočňuje sa rozhodcovské konanie pred jediným rozhodcom.
7. Rozhodcovský súd rozhoduje na základe písomných vyjadrení účastníkov rozhodcovského konania, na základe predložených písomností a na základe vykonaných dôkazov.
8. Všetky listiny alebo iné informácie predložené rozhodcovskému súdu, účastníkom rozhodcovského konania rozhodcovský súd bez zbytočného odkladu doručí alebo oznámi všetkým ostatným účastníkom rozhodcovského konania.

## § 8

### Ustanovenie a odvolanie rozhodcov

1. Spory podľa § 9 štatútu rozhodujú rozhodcovia. Pri výkone funkcie sú rozhodcovia nezávislí a nemajú nikdy povahu zástupcu ktorejkoľvek strany. V rozhodcovskom konaní pred Rozhodcovským súdom rozhoduje jediný rozhodca alebo trojčlenný rozhodcovský senát (ďalej len „senát“).
2. Rozhodcov v ustanovuje:
  - a. v prípade rozhodovania sporu jedným rozhodcom predsedníctvo,
  - b. v prípade rozhodovania sporu rozhodcovským senátom predsedníctvo.
3. Ak nie je ustanovený rozhodcovský senát alebo jediný rozhodca, je predseda rozhodcovského súdu oprávnený vykonať všetky procesné úkony, pokiaľ nie sú zverené predsedníctvu rozhodcovského súdu.
4. Rozhodca je povinný, a to aj po skončení svojej funkcie, zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone svojej funkcie alebo v súvislosti s ňou. Tejto

povinnosti mlčanlivosti môžu rozhodcu zbaviť len účastníci príslušného rozhodcovského konania. Povinnosť mlčanlivosti rozhodcu sa nevzťahuje na sprístupňovanie informácií orgánom činným v trestnom konaní a všeobecným súdom na účely ich konania, ktoré sa týka predmetu rozhodcovského konania, postupu v rozhodcovskom konaní alebo iných skutočností súvisiacich s výkonom funkcie rozhodcu alebo s činnosťou rozhodcovského súdu.

## § 9

### Podanie žaloby a účinky podania žaloby

1. Dňom doručenia žaloby rozhodcovskému súdu sa začína rozhodcovské konanie.
2. Doručenie žaloby rozhodcovskému súdu má rovnaké právne účinky, ako keby bola žaloba podaná na súd.
3. Po začatí rozhodcovského konania nemožno v tej istej veci konať a rozhodovať na súde alebo pred iným rozhodcovským súdom.
4. Rozhodcovský súd zabezpečí doručenie žaloby ostatným účastníkom rozhodcovského konania.
5. Podmienkou prejednanja žaloby je zaplatenie poplatku za rozhodcovské konanie v zmysle platného sadzobníka poplatkov rozhodcovského konania.
6. Rozhodcovský súd je oprávnený požadovať od žalobcu preddavok na úhradu predpokladaných trov a určiť na jeho úhradu primeranú lehotu, ak zákon alebo tento rokovací poriadok neustanovuje inak.
7. Ak preddavok na úhradu predpokladaných trov nebude uhradený v lehote určenej rozhodcovským súdom, tak rozhodcovský súd rozhodcovské konanie zastaví, o čom písomne upovedomí účastníkov rozhodcovského konania.

## § 10

### Náležitosti žaloby

1. Žaloba musí obsahovať:
  - a. identifikačné údaje účastníkov rozhodcovského konania, prípadne aj ich zástupcov,
  - b. pravdivé opísanie rozhodujúcich skutočností a pokiaľ nejde o spor z platobného styku, aj hodnotu sporu,
  - c. označenie dôkazov, ktoré žalobca navrhuje vykonať,
  - d. označenie práva, o ktoré žalobca svoj nárok opiera,
  - e. návrh vo veci samej (petit),
  - f. miesto a dátum spísania žaloby,
  - g. podpis žalobcu.
2. K žalobe žalobca pripojí kópiu rozhodcovskej zmluvy alebo rozhodcovskej doložky a všetky dôkazy, o ktoré žalobca svoju žalobu opiera. Pokiaľ žalobca navrhuje vykonať dôkaz listinou, je povinný originál alebo kópiu tejto listiny predložiť spolu so žalobou.

3. Žalobca je v žalobe povinný uviesť hodnotu predmetu sporu. Hodnota predmetu sporu sa určuje výškou vymáhanej peňažnej sumy. Pokiaľ je súčasťou predmetu sporu aj príslušenstvo, ktorého hodnotu je možné vyčíslit', stáva sa súčasťou hodnoty predmetu sporu. Ak žalobca neurčil hodnotu predmetu sporu alebo ju určil nesprávne, určí hodnotu predmetu sporu rozhodcovský súd na základe údajov a informácii, ktoré má k dispozícii.

## **§ 11**

### **Vady žaloby**

1. Pokiaľ žaloba nemá predpísané náležitosti v zmysle § 10 tohto rokovacieho poriadku alebo pokiaľ je žaloba nezrozumiteľná, neurčitá alebo nepresná alebo ak žalobca spolu so žalobou nepredložil predpísané písomnosti v potrebnom počte, Rozhodcovský súd vyzve žalobcu, aby odstránil vady žaloby do desiatich 10 kalendárnych dní od doručenia výzvy. Rozhodcovský súd do odstránenia vád žalobu neprejedná.
2. Ak žalobca v určenej lehote vady žaloby neodstráni, rozhodcovský súd rozhodcovské konanie uznesením zastaví.
3. Nedostatok predloženia rozhodcovskej zmluvy alebo preukázania rozhodcovskej doložky môžu účastníci rozhodcovského konania nahradiť ústnym vyhlásením do zápisnice pred rozhodcovským súdom.

## **§ 12**

### **Žalobná odpoveď**

1. Ak žaloba spĺňa predpísané náležitosti v zmysle § 10 tohto rokovacieho poriadku, rozhodcovský súd zašle žalobu spolu s prílohami žalovanému a vyzve ho, aby v lehote desiatich 10 kalendárnych dní predložil rozhodcovskému súdu písomne žalobnú odpoveď, v ktorej je povinný vyjadriť sa ku všetkým skutočnostiam a návrhom uvedeným v žalobe. Žalovaný je v žalobnej odpovedi povinný označiť a predložiť dôkazy, o ktoré svoje tvrdenia opiera a ktoré navrhuje vykonať.
2. Ak žalovaný nedoručí svoju žalobnú odpoveď v lehote uvedenej v § 12 odseku 1, tak rozhodcovský súd pokračuje v rozhodcovskom konaní a rozhodne na základe žaloby s prihliadnutím na dôkazy navrhnuté alebo predložené žalobcom.
3. Rokovací poriadok, ako aj zoznam rozhodcov a iné dokumenty rozhodcovského súdu sú účastníkom rozhodcovského konania k dispozícii na webovom sídle rozhodcovského súdu [www.rsszk.sk](http://www.rsszk.sk).



## § 13

### **Zmena alebo doplnenie žaloby a žalobnej odpovede**

Každý účastník rozhodcovského konania môže zmeniť alebo doplniť svoju žalobu alebo žalobnú odpoveď kedykoľvek v priebehu rozhodcovského konania, ak rozhodcovský súd nepovažuje takúto zmenu alebo doplnenie za neprípustné, s ohľadom na ich oneskorené podanie.

## § 14

### **Vzájomná žaloba**

1. Žalovaný môže uplatniť v rozhodcovskom konaní svoje práva proti žalobcovi vzájomnou žalobou doručенou rozhodcovskému súdu, ktorá musí obsahovať náležitosti uvedené v § 10 tohto rokovacieho poriadku spolu s dôkazmi, o ktoré žalovaný opiera svoje tvrdenia najneskôr do začatia ústneho pojednávania vo veci samej. Ak nebolo nariadené ústne pojednávanie, tak žalovaný môže uplatniť svoje práva najneskôr do vydania rozhodcovského rozsudku. Na neskôr vznesené nároky žalovaného voči žalobcovi sa v rozhodcovskom konaní neprihliada.
2. Rozhodcovský súd zabezpečí doručenie vzájomnej žaloby ostatným účastníkom konania.
3. Žalobca je povinný sa písomne vyjadriť k vzájomnej žalobe najneskôr do 10 kalendárnych dní od jej doručenia žalobcovi a v písomnom vyjadrení je povinný uviesť svoje stanovisko k podstatným skutkovým a právnym okolnostiam veci. Ak sa žalobca v tejto lehote k vzájomnej žalobe nevyjadrí, tak rozhodcovský súd pokračuje v rozhodcovskom konaní s prihliadnutím na dôkazy navrhnuté alebo predložené účastníkmi konania.

## § 15

### **Predbežné opatrenia**

1. Rozhodcovský súd môže na návrh účastníka nariadiť uznesením predbežné opatrenie. Rozhodcovský súd môže predbežné opatrenie nariadiť po začatí konania až do jeho právoplatného skončenia, pokiaľ to s ohľadom na predmet a okolnosti sporu považuje za nevyhnutné a účelné, najmä z dôvodu, že by bol výkon rozhodcovského rozhodnutia ohrozený, alebo ak je tu obava, že dôkaz v rozhodcovskom konaní neskoršie nebude možné vykonať vôbec alebo len s veľkými ťažkosťami. Ak tento rokovací poriadok alebo ZoRK neustanovuje inak, môže rozhodcovský súd nariadiť predbežné opatrenie len vtedy, ak bol návrh na jeho vydanie doručený druhému účastníkovi rozhodcovského konania a bola mu poskytnutá primeraná lehota, nie kratšia ako sedem dní na vyjadrenie k návrhu.
2. O nariadení predbežného opatrenia rozhoduje ustanovený rozhodca alebo senát.
3. Predbežným opatrením môže rozhodcovský súd nariadiť účastníkovi rozhodcovského konania najmä to, aby:
  - a. zložil peňažnú sumu alebo vec do úschovy na súde,

- b. nenakladal s určitými vecami alebo právami,
  - c. niečo vykonal, niečoho sa zdržal alebo niečo znášal,
  - d. zabezpečil dôkazný prostriedok.
4. Predbežné opatrenie sa môže vydať kedykoľvek v priebehu konania až do jeho právoplatného ukončenia.
  5. Uznesenie, ktorým bolo nariadené predbežné opatrenie podľa § 15 odseku 1, je exekučným titulom podľa zákona č. 233/1995 Z. z. exekučný poriadok v znení neskorších predpisov.
  6. Predbežné opatrenie má formu rozhodcovského uznesenia a je možné ho v konaní vždy preskúmať podľa § 37 ZoRK.
  7. O preskúmaní nariadeného predbežného opatrenia rozhoduje vždy predseda rozhodcovského súdu alebo ním poverený rozhodca, pričom nie je viazaný žiadnou lehotou. Ak predbežné opatrenie vydal predseda rozhodcovského súdu ako rozhodca alebo člen senátu, rozhoduje o preskúmaní rozhodca poverený na to predsedníctvom.
  8. Na zánik a zrušenie predbežného opatrenia sa použijú ustanovenia ZoRK.

## **§ 16**

### **Prerušenie rozhodcovského konania**

1. Rozhodcovský súd môže z vlastného podnetu alebo na odôvodnenú žiadosť účastníka rozhodcovského konania rozhodnúť uznesením o prerušení rozhodcovského konania na čas, ktorý v uznesení o prerušení rozhodcovského konania určí.
2. Rozhodcovský súd pokračuje v rozhodcovskom konaní ak uplynie lehota, na ktorú bolo rozhodcovské konanie prerušené, prípadne rozhodne o predĺžení tejto lehoty.
3. Rozhodcovský súd nie je viazaný žiadosťou účastníka rozhodcovského konania o prerušenie rozhodcovského konania.

## **Tretia časť**

### **ROZHODCOVSKÉ KONANIE**

## **§ 17**

### **Príprava pojednania sporu**

1. Rozhodcovský súd pripraví a vedie konanie tak, aby sa čo najskôr zistil skutkový stav a sporná vec mohla byť spravodlivo rozhodnutá bez zbytočných prietáhov.
2. V rámci prípravy konania rozhodcovský súd preskúma najmä, či sú splnené podmienky rozhodcovského konania, a urobí všetky potrebné opatrenia na odstránenie prípadných nedostatkov. Rozhodcovský súd si môže od účastníkov rozhodcovského konania vyžiadať ďalšie písomné stanovisko a dôkazy k skutkovo a právne rozhodujúcim okolnostiam sporu, ak to považuje za potrebné, aj s určením primeranej lehoty na predloženie týchto podkladov na pojednávanie.

3. Rozhodcovský súd môže na návrh účastníka rozhodcovského konania alebo z vlastného podnetu urobiť vhodné opatrenie na zabezpečenie dôkazov, ak je obava, že neskoršie nebude možné dôkaz vykonať vôbec, alebo len s neprimeranými ťažkosťami.
4. Pokiaľ žaloba alebo žalobná odpoveď nemá predpísané náležitosti, je neúplná, nezrozumiteľná, neurčitá, nepresná alebo žalobca, resp. žalovaný nepredložili rozhodcovskému súdu potrebné písomnosti, vyzve rozhodcovský súd podľa okolností žalobcu alebo žalovaného na odstránenie nedostatkov podania v lehote desiatich kalendárnych dní od doručenia výzvy.
5. Rozhodcovský súd môže odpustiť účastníkovi rozhodcovského konania zmeškanie lehoty s prihliadnutím na dôvod zmeškania lehoty na vykonanie úkonu a zásadu hospodárnosti a rýchlosti konania.

## **§ 18**

### **Ústne pojednávanie**

1. Rozhodca je oprávnený rozhodnúť o nariadení ústneho pojednávania vo vhodnom štádiu rozhodcovského konania, ak je to na základe vlastnej úvahy rozhodcu vhodné a potrebné alebo ak považuje písomnosti predložené v priebehu písomného konania za nedostačujúce pre rozhodnutie vo veci samej, pričom je oprávnený takto rozhodnúť aj na návrh účastníka rozhodcovského konania.
2. Ak bude rozhodcovské konanie uskutočnené formou ústneho pojednávania, tak rozhodcovský súd zašle účastníkom rozhodcovského konania písomné predvolanie na pojednávanie 15 kalendárnych dní pred dňom pojednávania. V písomnom predvolaní im oznámi čas a miesto konania pojednávania. Ak sa toto oznámenie doručuje účastníkovi rozhodcovského konania do cudziny, tak rozhodcovský súd ho doručí najneskôr 30 dní pred dňom pojednávania.
3. Uznesenie o nariadení ústneho pojednávania obsahuje označenie právnej veci, ako aj miesto a čas konania ústneho pojednávania. Uznesenie o nariadení ústneho pojednávania rozhodcovský súd zašle všetkým účastníkom rozhodcovského konania, a to tak, aby im bolo doručené najmenej päť kalendárnych dní pred konaním ústneho pojednávania.
4. O priebehu ústneho pojednávania zabezpečí rozhodcovský súd zápisnicu, ktorá musí obsahovať najmä označenie rozhodcovského súdu, prejednávanej veci, prítomných účastníkov rozhodcovského konania, miesto a dátum konania pojednávania, opis priebehu rozhodcovského konania, dokazovania, uvedenie obsahu prednesov, procesné rozhodnutia a výroky rozhodnutia. Zápisnicu podpisuje predseda senátu alebo rozhodca, ak ide o rozhodcovské konanie rozhodované jedným rozhodcom, ak zápisnica obsahuje aj zmier, tak aj účastníci rozhodcovského konania.
5. Účastník rozhodcovského konania sa na ústnom pojednávaní zúčastňuje priamo alebo prostredníctvom svojho zástupcu. V prípade, ak sa účastník rozhodcovského konania zúčastní ústneho pojednávania osobne, bez prítomnosti svojho zvoleného zástupcu, je možné v takomto konaní pokračovať.

6. Ak sa účastník rozhodcovského konania, ktorý bol riadne a včas upovedomený o mieste a čase konania ústneho pojednávania nedostaví na ústne pojednávanie a nepožiadá rozhodcovský súd o odročenie pojednávania z dôležitých dôvodov, ktoré je povinný rozhodcovskému súdu oznámiť a preukázať, alebo ak rozhodcovský súd nepovažuje dôvody žiadosti o odročenie ústneho pojednávania za dostatočné alebo účastníkom rozhodcovského konania predložené dôkazy o dôvodoch žiadosti o odročenie ústneho pojednávania za hodnoverné, rozhodcovský súd môže pokračovať v rozhodcovskom konaní, prejednať vec na ústnom pojednávaní aj bez prítomnosti dotknutého účastníka rozhodcovského konania a vydať rozhodcovský rozsudok na základe skutočností, ktoré vyplynuli z písomných podaní účastníkov rozhodcovského konania a z dôkazov, ktoré mu boli predložené alebo navrhnuté účastníkmi rozhodcovského konania. Rozhodcovský súd môže takto rozhodnúť aj v prípade nepredloženia listín a dôkazov účastníkom rozhodcovského konania.
7. Každý z účastníkov rozhodcovského konania môže vyhlásiť, že súhlasí s tým, aby sa ústne pojednávanie konalo v jeho neprítomnosti.
8. Ústne pojednávanie sa môže podľa potreby odročiť na návrh účastníka rozhodcovského konania alebo z podnetu rozhodcovského súdu.
9. Návrh na zmenu termínu ústneho pojednávania sa musí podať v dostatočnom časovom predstihu, aby bolo možné informovať protistranu a členov rozhodcovského senátu, prípadne rozhodcu.
10. Nedostatok zákonných podmienok rozhodcovského konania môžu účastníci rozhodcovského konania namietat' len do skončenia ústneho pojednávania, v písomnom konaní do vydania rozhodcovského rozsudku.

## **§ 19**

### **Dokazovanie**

1. Rozhodcovský súd vykonáva len dôkazy navrhnuté účastníkmi rozhodcovského konania za účelom úplného a presného zistenia skutkového stavu veci. Účastníci rozhodcovského konania sú povinní navrhnuť na preukázanie nimi tvrdených skutočností všetky dôkazy.
2. Rozhodcovský súd rozhoduje na základe vlastného uváženia nestranne s prihliadnutím na všetky skutočnosti a dôkazy, ktoré v rozhodcovskom konaní vyšli najavo.
3. Ak rozhodcovský súd nemôže zabezpečiť vykonanie dôkazu sám, požiadá o to všeobecný súd. Rozhodcovský súd uloží účastníkovi rozhodcovského konania, ktorý dôkaz navrhol, aby na dožiadanom všeobecnom súde zložil preddavok na úhradu trov dožiadania. Trovy dožiadania v sume určenej dožiadateľom všeobecným súdom sú súčasťou trov rozhodcovského konania.
4. Ak sú svedkovia alebo znalci povinní chrániť utajovanú skutočnosť, zachovávať obchodné a bankové tajomstvo alebo zákonom ustanovenú alebo uznanú povinnosť mlčanlivosti, možno ich vypočúvať o predmete utajovanej skutočnosti, tajomstva alebo mlčanlivosti, len ak boli tejto povinnosti zbavení v súlade s ustanoveniami príslušného zákona.

## § 20

### Ustanovený znalec

1. Ak rozhodnutie závisí od posúdenia skutočností, na ktoré treba odborné znalosti môže rozhodcovský súd za týmto účelom ustanoviť znalca alebo znalcov. Znalec vypracuje znalecký posudok, v ktorom odpovie na otázky, ktoré mu položil rozhodcovský súd.
2. Rozhodcovský súd môže účastníkovi rozhodcovského konania uložiť, aby znalcovi poskytol všetky podstatné a potrebné informácie alebo predložil, resp. sprístupnil všetky podstatné listiny a predmety, podal mu potrebné vysvetlenia, alebo aby niečo vykonal alebo znášal, ak je to potrebné a nevyhnutné na vypracovanie znaleckého posudku. V prípade, že by účastník rozhodcovského konania odmietol znalcovi poskytnúť túto súčinnosť, môže rozhodcovský súd uložiť tomuto účastníkovi poriadkovú pokutu do výšky 1.500,- Eur, a to aj opakovane. Rozhodcovský súd je oprávnený, ak to na základe vlastného uváženia považuje za potrebné, alebo ak o to požiada účastník rozhodcovského konania, požiadať znalca o účasť na ústnom pojednávaní, kde mu účastníci rozhodcovského konania môžu klásť otázky a žiadať vysvetlenie.

## Štvrtá časť

### ROZHODCOVSKÉ ROZHODNUTIE

## § 21

### Rozhodcovský rozsudok

1. Rozhodcovský súd rozhoduje rozhodcovským rozsudkom, ak rozhoduje o veci samej alebo schvaľuje zmierný uzavretý účastníkmi rozhodcovského konania. V ostatných prípadoch rozhoduje rozhodcovský súd rozhodcovským uznesením.
2. Rozhodcovský súd rozhoduje o každom návrhu uvedenom v žalobe alebo vo vzájomnej žalobe alebo o návrhu uplatnenom dodatočne počas rozhodcovského konania, nesmie však prekročiť medze uplatnených návrhov. V rozhodcovskom rozsudku nemôže prisúdiť to, čo odporuje zákonu, obchádza ho alebo sa prieči dobrým mravom a nesmie prisúdiť plnenie, ktoré je nemožné.
3. Ak doručená žaloba obsahuje všetky podstatné náležitosti a žalovaný uviedol v žalobnej odpovedi všetky podstatné skutočnosti a doložil ich dôkazmi alebo nedoručil žalobnú odpoveď a Rozhodcovský súd má za to, že všetky okolnosti sú dostatočne vyjasnené, pristúpi Rozhodcovský súd k vyhláseniu alebo vydaniu rozhodcovského rozsudku, v ktorom rozhodne o veci samej ako aj o trovách rozhodcovského konania. Rozhodujúci je skutkový stav v čase vyhlásenia rozhodcovského rozsudku.
4. Písomné vyhotovenie rozhodcovského rozsudku sa doručuje účastníkom rozhodcovského konania, ak prebiehalo rozhodcovské konanie písomnou formou.

5. Pokiaľ rozhodcovský súd prejednal vec na ústnom pojednávaní, rozhodcovský súd oznámi rozhodcovský rozsudok vyhlásením za prítomnosti všetkých účastníkov rozhodcovského konania, spravidla bezprostredne po skončení ústneho pojednávania. Rozhodcovský súd môže upustiť od vyhlásenia rozhodcovského rozsudku a oznámiť účastníkom rozhodcovského konania rozhodcovský rozsudok doručením písomného vyhotovenia rozhodcovského rozsudku, a to aj v tom prípade, ak sa vo veci konalo ústne pojednávanie.
6. Písomné vyhotovenie rozhodcovského rozsudku podpisujú všetci rozhodcovia, ktorí rozhodovali vo veci samej. Písomné vyhotovenie rozhodcovského uznesenia podpisuje predseda senátu, v prípade konania pred jediným rozhodcom tento rozhodca.
7. Doručený rozhodcovský rozsudok má pre účastníkov rozhodcovského konania rovnaké účinky ako právoplatný rozsudok všeobecného súdu.
8. Na žiadosť účastníka rozhodcovského konania opatrí rozhodcovský súd doručený rozhodcovský rozsudok, ktorý už nemožno preskúmať, potvrdením o vykonateľnosti.
9. Ak je rozhodcovský senát trojčlenný, na každé jeho rozhodnutie sa vyžaduje súhlas väčšiny všetkých rozhodcov zo senátu s tým, že predsedajúci rozhodca môže o procesných otázkach rozhodnúť samostatne, ak ho na to poverili ostatní rozhodcovia rozhodcovského senátu alebo situácia neumožňuje žiadny odklad.

## § 22

### **Obsah rozhodcovského rozsudku**

1. Rozhodcovský rozsudok obsahuje:
  - a. označenie rozhodcovského súdu,
  - b. meno a priezvisko rozhodcu, prípadne rozhodcov,
  - c. označenie účastníkov rozhodcovského konania,
  - d. miesto rozhodcovského konania,
  - e. dátum vydania rozhodcovského rozsudku,
  - f. výrokovú časť,
  - g. odôvodnenie okrem prípadu, keď sa účastníci konania dohodli, že rozsudok netreba odôvodňovať, alebo ak ide o výnimku rozhodcovského rozsudku o dohodnutých podmienkach zmieru,
  - h. poučenie o možnosti podať žalobu na súd o zrušenie rozhodcovského rozsudku zo zákonných dôvodov.
2. Výroková časť rozhodcovského rozsudku musí obsahovať okrem rozhodnutia vo veci samej aj údaj o výške trov rozhodcovského konania a o tom, ktorý účastník rozhodcovského konania je povinný ich uhradiť, prípadne v akom pomere sa trovy medzi účastníkov rozhodcovského konania rozdeľujú.
3. Výrok rozhodcovského rozsudku musí byť určitý a vykonateľný. Ak sa vo výroku rozhodcovského rozsudku ukladá povinnosť plniť, určí rozhodcovský súd zároveň lehotu na

toto plnenie. Lehota na splnenie povinnosti uloženej rozhodcovským rozsudkom plynie od právoplatnosti rozhodcovského rozsudku.

4. Márnym uplynutím lehoty na splnenie povinnosti uloženej rozhodcovským rozsudkom sa právoplatný rozhodcovský rozsudok stane vykonateľným.

### § 23

#### **Preskúmanie rozhodcovského rozsudku**

1. Účastníci konania sa môžu v rozhodcovskej zmluve dohodnúť, že rozhodcovský rozsudok môže na základe žiadosti niektorého z nich preskúmať iný rozhodca (príp. rozhodcovia v trojčlennom senáte), zapísaní v zozname rozhodcov rozhodcovského súdu.
2. Rozhodcovský súd pri preskúmaní rozhodcovského rozsudku nenariaďuje ústne pojednávanie na prejednanie veci.
3. Rozhodcovský súd rozhoduje rozhodcovským rozsudkom, ktorým buď potvrdí preskúmaný rozhodcovský rozsudok alebo zmení preskúmaný rozhodcovský rozsudok.
4. Preskúmanie rozhodcovského rozsudku, ktorým rozhodcovský súd rozhodol o preskúmanom rozhodcovskom rozsudku, je konečné. Preskúmanie takéhoto rozhodcovského rozsudku ďalším rozhodcom je vylúčené.

### § 24

#### **Zrušenie rozhodcovského rozsudku**

1. Rozhodcovský rozsudok môže byť zrušený všeobecným súdom len na základe žaloby účastníka rozhodcovského konania.
2. Účastník rozhodcovského konania je oprávnený domáhať sa žalobou podanou na všeobecnom súde zrušenia rozhodcovského rozsudku, z dôvodov uvedených v § 40 ZoRK.
3. Ak účastník rozhodcovského konania podá žalobu na všeobecnom súde, napadnutý rozhodcovský rozsudok zostáva právoplatný. Súd, ktorý rozhoduje o žalobe, môže na návrh účastníka konania vykonateľnosť rozhodcovského rozsudku odložiť.
4. Žaloba o zrušení rozhodcovského rozsudku sa podáva proti druhému účastníkovi rozhodcovského konania na všeobecnom súde.
5. Účastník rozhodcovského konania je oprávnený podať žalobu o zrušenie rozhodcovského rozsudku v lehote 60 dní odo dňa doručenia rozhodcovského rozsudku účastníkovi rozhodcovského konania, ktorý takúto žalobu podáva. Ak účastník rozhodcovského konania požiadal o opravu rozhodcovského rozsudku, tak lehota na podanie žaloby o zrušenie rozhodcovského rozsudku začína plynúť od doručenia rozhodnutia o oprave rozhodcovského rozsudku.

6. Ak súd zruší rozhodcovský rozsudok z dôvodov, ktoré sú uvedené v § 40 ods. 1 písm. a) bod 1 až 4 ZoRK a písm. b), tak rozhodcovský súd pokračuje v konaní vo veci v rozsahu uvedenom v žalobe alebo v rozsahu uvedenom vo vzájomnej žalobe.
7. Rozhodca, alebo rozhodcovia zúčastnení na zrušenom rozhodcovskom rozsudku sú z nového prerokovania a rozhodnutia veci vylúčení.

#### **Piata časť**

#### **Zmierovacie konanie**

#### **§ 25**

1. Účastníci rozhodcovského konania môžu z vlastnej vôle v priebehu rozhodcovského konania uzavrieť zmier, ktorý rozhodcovský súd zaznamená formou rozhodcovského rozsudku o dohodnutých podmienkach zmierny, ktorý má rovnaké účinky ako rozhodcovský rozsudok vo veci samej.
2. Ak účastníci rozhodcovského konania v jeho priebehu uzatvoria zmier pred rozhodcovským súdom, ten konanie zastaví.
3. Poplatok z návrhu na zmierovacie konanie platia účastníci zmierovacieho konania vopred spoločne a nerozdielne rovnakým dielom, ak zákon o rozhodcovskom konaní alebo tento rokovací poriadok neustanovuje inak; bez ohľadu na výsledok zmierovacieho konania sa tento poplatok nevracia.

#### **Šiesta časť**

#### **Trovy rozhodcovského konania**

#### **§ 26**

Pravidlá o trovách rozhodcovského konania a sadzobník poplatkov sú osobitne upravené v pravidlách o trovách rozhodcovského súdu. Trovy rozhodcovského konania sú najmä hotové výdavky účastníkov rozhodcovského konania a ich zástupcov, vrátane poplatku za rozhodcovské konanie, trovy na vykonanie dôkazov, hotové výdavky rozhodcovského súdu, odmena znalca, odmena tlmočníka a odmena za zastupovanie účastníka rozhodcovského konania advokátom stanovená príslušným právnym predpisom. O trovách rozhodcovského konania rozhoduje rozhodcovský súd.

#### **Siedma časť**

#### **Záverečné ustanovenia**

#### **§ 27**

1. Pre strany, ktoré sa dohodli, že svoj spor predložia na rozhodnutie rozhodcovskému súdu, platí, že sa podrobujú predpisom tohto rozhodcovského súdu, najmä jeho štatútu, rokovacieho poriadku, pravidlám o trovách rozhodcovského konania v znení platnom a účinnom v okamihu začatia rozhodcovského konania. Vo veciach neupravených rokovacím poriadkom



rozhodcovského súdu postupuje rozhodcovský súd podľa štatútu, ďalej podľa ZoRK a vo veciach týmto zákonom neupravených primerane podľa zákona č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov a podľa ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.

2. Tento rokovací poriadok rozhodcovského súdu nadobúda platnosť dňom jeho schválenia zriaďovateľom a účinnosť dňom zverejnenia v Obchodnom vestníku SR.

# **PRAVIDLÁ O TROVÁCH ROZHODCOVSKÉHO KONANIA**

## **Rozhodcovského súdu Slovenskej živnostenskej komory**

### **§ 1**

#### **Trovy rozhodcovského konania**

1. Trovy rozhodcovského konania sú:
  - a. poplatky
    - i. poplatok za rozhodcovské konanie,
    - ii. iné poplatky určené v týchto pravidlách,
    - iii. poplatok za vydanie predbežného opatrenia.
  - b. náklady rozhodcovského konania a to:
    - i. trovy na vykonanie dôkazov,
    - ii. odmena znalca alebo tlmočníka,
    - iii. hotové výdavky Rozhodcovského súdu.
  - c. vlastné trovy a to:
    - i. hotové výdavky účastníkov rozhodcovského konania,
    - ii. odmena za zastupovanie účastníka rozhodcovského konania advokátom podľa osobitného právneho predpisu.

### **§ 2**

#### **Platenie trov rozhodcovského konania**

1. Poplatok sa vyberá za úkony súvisiace so začatím a priebehom rozhodcovského konania, a to vo výške určenej v pravidlách o trovách rozhodcovského konania.
2. Trovy rozhodcovského konania je povinný zaplatiť účastník rozhodcovského konania, ktorý vykonanie úkonu navrhol, alebo ktorý úkon vykonal, pokiaľ nie je určené, že trovy rozhodcovského konania platia účastníci rozhodcovského konania spoločne, alebo iba niektorí účastníci rozhodcovského konania.
3. Vykonaním úkonu, alebo navrhnutím vykonania úkonu vzniká povinnosť zaplatiť trovy rozhodcovského konania.
4. Osoba je povinná zaplatiť trovy rozhodcovského konania v lehote určenej rozhodcovským súdom.
5. Následkom nezaplatenia trov rozhodcovského konania je nevykonanie požadovaného úkonu alebo neuskutočnenie konania alebo iný následok podľa rokovacieho poriadku upravujúceho rozhodcovské konanie a platných právnych predpisov.

6. Rozhodcovský súd vráti zaplatené trovy rozhodcovského konania len v prípadoch určených v týchto pravidlách
7. Poplatok vypočítaný podľa týchto pravidiel sa určuje v mene Euro.

### **§ 3**

#### **Hodnota predmetu sporu**

1. Hodnotu predmetu sporu je povinný uviesť žalobca v žalobe, a to aj v prípadoch, keď nárok alebo časť nároku žalobcu má nepeňažnú povahu.
2. Hodnota predmetu sporu sa určuje najmä:
  - a. vymáhanou sumou v žalobách o peňažné plnenie,
  - b. hodnotou vymáhaného majetku v žalobách o vydanie majetku,
  - c. hodnotou predmetu právnych vzťahov v okamihu podania žaloby v určovacích žalobách alebo v žalobách o zmenu právnych vzťahov,
  - d. na základe údajov, ktoré sú k dispozícii, o materiálnych záujmoch žalobcu v prípadoch žalôb o určité konanie alebo nekonanie.
3. Ak je v žalobe uvedených viacero nárokov, musí sa suma každého nároku určiť samostatne, pričom hodnota predmetu sporu sa určí ako súčet všetkých nárokov.
4. Ak ide o zmluvnú pokutu, ktorá je opakujúcim sa plnením na neurčitý čas, na určenie hodnoty predmetu sporu sa za cenu plnenia považuje cena ročného plnenia.
5. Ak sa po podaní žaloby rozšíri predmet sporu, poplatok za rozhodcovské konanie sa doplatí.
6. Ak žalobca neurčil hodnotu predmetu sporu a neurobí tak ani v lehote, ktorú mu stanoví rozhodcovský súd, určí hodnotu predmetu sporu z dostupných informácií uvedených najmä v žalobe rozhodcovský súd.
7. Povinnosť určiť hodnotu predmetu sporu sa vzťahuje aj na účastníka rozhodcovského konania, ktorý podá vzájomnú žalobu, alebo uplatní námietku započítania, alebo uplatní iný spolplatiteľný úkon podľa rokovacieho poriadku a týchto pravidiel.
8. Ak je základ poplatku vyjadrený v inej mene ako mene Euro, prepočíta sa základ poplatku na eurá referenčným výmenným kurzom Eura určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska, ktorý je platný v deň doručenia žaloby rozhodcovskému súdu.

### **§ 4**

#### **Poplatky za rozhodcovské konanie**

1. Poplatky za konanie pred rozhodcovským súdom slúžia na krytie nákladov súvisiacich s činnosťou rozhodcovského súdu.

2. Za prejednávanie a rozhodnutie každého sporu rozhodcovským súdom sa vyberá poplatok, ktorého výška sa určí v závislosti od hodnoty predmetu sporu.
3. Poplatok je jednotný pre tuzemské aj medzinárodné spory.
4. Základ poplatku sa zaokrúhľuje na celé eurá smerom hore.
5. Poplatok za rozhodcovské konanie je povinný zaplatiť pri podaní žaloby žalobca, žalovaný pri podaní vzájomnej žaloby, prípadne pri uplatnení vzájomného nároku námietkou započítania najneskôr v lehote, ktorú mu určí rozhodcovský súd. Ak poplatok za rozhodcovské konanie nie je zaplatený riadne a včas, rozhodcovský súd konanie zastaví.
6. Poplatok sa považuje za zaplatený v okamihu, keď bol pripísaný na bankový účet rozhodcovského súdu alebo keď bol uhradený v hotovosti do pokladne rozhodcovského súdu. V hotovosti je možné uhradiť len poplatok, ktorého výška nepresahuje 5.000,- Eur, ak zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti neustanovuje inak.
7. Kým nie je poplatok zaplatený, žaloba, príp. vzájomná žaloba alebo námietka na započítanie sa neprejednáva.
8. Poplatok v rozhodcovskom konaní sa zvyšuje, ak sa na rozhodcovskom konaní zúčastnia viac ako dvaja účastníci rozhodcovského konania, a to o 50,00% za každého ďalšieho účastníka rozhodcovského konania. Zvýšený poplatok za každého ďalšieho účastníka hradí žalobca. Vedľajší účastník si zvýšený poplatok, ktorý naňho pripadá hradí sám.

## **§ 5**

### **Náklady rozhodcovského konania**

Na krytie nákladov vznikajúcich pri prejednávaní sporu pred rozhodcovským súdom sú účastníci konania povinní zložiť primeraný preddavok vo výške a v lehote určenej rozhodcovským súdom. Kým nie je určený preddavok zložený, úkony na ktoré je určený sa nevykonávajú.

## **§ 6**

### **Vlastné trovy rozhodcovského konania**

Každý z účastníkov rozhodcovského konania platí hotové výdavky, ktoré jemu alebo jeho zástupcovi vznikli v priebehu rozhodcovského konania, ako aj odmenu za zastupovanie advokátom.

## **§ 7**

### **Náhrada trov konania**

1. Účastníkovi rozhodcovského konania, ktorý mal vo veci plný úspech, rozhodcovský súd prizná náhradu trov potrebných na účelné uplatňovanie alebo bránenie práva proti účastníkovi rozhodcovského konania, ktorý vo veci úspech nemal.

2. Ak mal účastník rozhodcovského konania vo veci úspech len čiastočný, rozhodcovský súd náhradu trov pomerne rozdelí, prípadne vysloví, že žiadny z účastníkov nemá na náhradu trov právo.
3. Aj keď mal účastník rozhodcovského konania vo veci úspech len čiastočný, môže mu rozhodcovský súd priznať plnú náhradu trov konania, ak mal neúspech v pomerne nepatrnej časti alebo ak rozhodnutie o výške plnenia záviselo od znaleckého posudku alebo od úvahy súdu.
4. Účastníkovi rozhodcovského konania, ktorému rozhodcovský súd prizná náhradu trov konania, prizná aj náhradu trov predbežného opatrenia a zabezpečenia dôkazov.
5. Náhrada trov na účely týchto pravidiel je:
  - a) náhrada poplatkov zaplatených účastníkom rozhodcovského konania,
  - b) náhrada nákladov rozhodcovského konania,
  - c) náhrada vlastných trov účastníka rozhodcovského konania alebo jeho zástupcu, ako aj odmeny za zastupovanie účastníka rozhodcovského konania advokátom vo výške tarifnej odmeny advokáta podľa osobitného právneho predpisu.

## **§ 8**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Tieto pravidlá sú súčasťou rokovacieho poriadku rozhodcovského súdu a boli schválené spolu s rokovacím poriadkom.
2. Tieto pravidlá nadobudli platnosť dňom schválenia zriaďovateľom a účinnosť nadobúdajú dňom zverejnenia v Obchodnom vestníku SR.

# **SADZOBNÍK POPLATKOV**

## **Rozhodcovského súdu**

### **Slovenskej živnostenskej komory**

#### **§ 1**

##### **Poplatky za rozhodcovské konanie**

1. Poplatok za rozhodcovské konanie pri podaní žaloby, vzájomnej žaloby a námietky započítania je 6 % z hodnoty predmetu sporu v rozhodcovskom konaní najmenej však 180,- Eur bez ohľadu na ďalšie ustanovenia týchto pravidiel
2. Poplatok za zmenu alebo doplnenie žaloby, vzájomnej žaloby a námietky započítania, je vo výške rozdielu medzi zaplateným poplatkom za rozhodcovské konanie a poplatkom určeným podľa hodnoty sporu, najmenej 180, - Eur.
3. Administratívny poplatok rozhodcovského súdu ku každému podanému návrh v rozhodcovskom konaní je 29, - Eur.
4. Poplatok pri podaní návrhu na vydanie predbežného opatrenia v rozhodcovskom konaní je 500, - Eur.
5. Poplatok za uplatnenie námietky nedostatku právomocí rozhodcovského súdu v rozhodcovskom konaní je 300, - Eur.
6. Poplatok za uplatnenie námietky zaujatosti rozhodcu v rozhodcovskom konaní je 300, - Eur.
7. Poplatok za rozhodcovské konanie sa zvyšuje, ak sa na rozhodcovskom konaní zúčastňujú viac ako dvaja účastníci konania, a to o 50 % za každého ďalšieho účastníka a vedľajšieho účastníka rozhodcovského konania.
8. Poplatok za nahliadnutie do rozhodcovského spisu je 70, - Eur.
9. Osvedčenie odpisu (fotokópie), výpisu alebo písomnej informácie z rozhodcovského spisu, za každú aj začatú stranu je 3, - Eur.

#### **§ 2**

##### **Záverečné ustanovenia**

3. Tento sadzobník poplatkov je súčasťou rokovacieho poriadku rozhodcovského súdu a bol schválený spolu s rokovacím poriadkom.
4. Pravidlá o trovách rozhodcovského konania spolu so sadzobníkom nadobudli platnosť dňom ich schválenia zriaďovateľom a účinnosť nadobúdajú dňom zverejnenia v Obchodnom vestníku SR.