

Zmluva o poskytnutí služieb

Čl. I

Zmluvné strany

Odberateľ: Obec Hiadeľ

V zastúpení: Ondrej Snopko, starosta obce

976 61 Hiadeľ

IČO: 00313432, DIČ: 2021096000

Dodávateľ : Ing. Eva Kútiková , audítorka

Športová ul.1037/ 34

976 13 Slovenská Lupča

Licencia SKAU č.509

Zapísaná v SKAU ako fyzická osoba dňa 09.12.1994

IČO:31904581, DIČ:1029259858, IČ DPH: SK1029259858

Služby sa poskytujú v súlade s Obchodným zákonníkom č. 513/1991 Zb. z. v znení zmien a dodatkov a v súlade so zákonom č. 540/2007 Z.z. o audítoroch , audite a dohľade nad výkonom auditu a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v zmysle priložených Všeobecných podmienok poskytovania auditu účtovnej závierky (ďalej len „VPPA“), ktoré sú v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardami.

Čl. II

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je :
 - a) audit riadnej individuálnej účtovnej závierky Obce Hiadeľ, ktorá sa zostavila k 31.12.2015 podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a ostatnými právnymi normami platnými v Slovenskej republike za účtovné obdobie roku 2015.
 - b) Audit súladu výročnej správy za rok 2015 zostavenej podľa § 20 zákona č. 431/2002 Z.z. v platnom znení s auditovanou účtovnou závierkou
 - c) Audit konsolidovanej účtovnej závierky Obce Hiadeľ zostavenej k 31.12.2015.
2. Na základe vykonania prác podľa bodu 1 výsledkom auditu je:
 - a) vydanie správy audítora o individuálnej účtovnej závierke Obce Hiadeľ
 - b) vydanie dodatku správy audítora o overení súladu údajov podľa § 20 zákona č. 431/2002 Z.z o účtovníctve vo výročnej správe Obce Hiadeľ s auditovanou účtovnou závierkou
 - c) vydanie správy audítora o konsolidovanej účtovnej závierke Obce Hiadeľ za účtovné obdobie končiacie 31.12.2015
 - d) vypracovanie listu odporúčaní pre účtovnú jednotku len v prípade, ak audítor popri audite zistí nedostatky a na základe tohto zistenia odporúčania navrhne.

Čl. III

Vykonávanie auditu

1. Predpokladaný časový rozvrh služieb vykonaných v priestoroch účtovnej jednotky uvedených v čl. II. Zmluvy bod 1. písmeno a) je najneskôr do 30.06.2016. Predpokladaný termín overenia súladu výročnej správy za rok 2015 uvedenej v čl. II bod 1.písm.b) a auditorské overenie konsolidovanej účtovnej závierky obce Hiadeľ uvedenej v čl. II bod 1. Písm. c) je najneskôr do 31. augusta 2016.
2. Predbežné termíny sa môžu zmeniť podľa okolností na základe dohody obidvoch strán. Odberateľ predloží konečnú hlavnú účtovnú knihu, obrátovú predvahu, účtovnú závierku, dokumentáciu a všetky údaje a doklady potrebné pre správne vykonanie auditu podľa požiadaviek audítora .
3. Odberateľ poskytne audítorovi aktuálne vyhlásenie podľa bodu 3 VPPA. Všeobecný príklad vyhlásenia bol odovzdaný objednávateľovi pri podpise tejto zmluvy.
4. Odberateľ zabezpečí potrebnú súčinnosť pri vykonávaní služieb súvisiacich s predmetom zmluvy
5. Postup auditu v zmysle bodu 7 VPPA je oprávnená s audítorom prerokovať starostka obce. Rokovania sa uskutočnia priebežne. Termín sa dohodne vzájomne.

6. Návrh správy a list odporúčaní budú pred ich definitívnym vydaním predložené starostke na posúdenie a prediskutovanie. Definitívna správa a list odporúčaní sa vydajú do 15 dní po ukončení audítorských prác a vykonaní previerky kontroly kvality zákazky.
7. Dodávateľ je povinný oboznamovať odberateľa so skutkovým stavom veci súvisiacej s poskytovaním služieb podľa tejto zmluvy.
8. V súlade s Medzinárodným štandardom na kontrolu kvality ISQC 1 odberateľ súhlasí s nahliadnutím do spisu audítora, audítorky SKAU, ktorá vykoná previerku kontroly kvality zákazky v zmysle ISQC 1. Previerka kontroly kvality ISQC 1 sa vykoná pred dátumom vydania správy nezávislého audítora.
9. Ak audítor nebude v budúcom účtovnom období poskytovať služby klientovi, odberateľ súhlasí, aby audítor poskytol nastupujúcemu audítorovi relevantné informácie týkajúce sa účtovnej jednotky.
10. V prípade, že odberateľ nepredloží dodávateľovi výročnú správu na overenie, odberateľ nie je oprávnený v nej citovať časti audítorskej správy vyhotovenej dodávateľom.
11. Poskytnutie služieb špecifikovaných v tejto zmluve musí byť účelné a hospodárne.

Čl. IV Cena

1. Odberateľ je povinný zaplatiť audítorovi za zabezpečenie predmetu Zmluvy cenu podľa vzájomnej dohody, a v zmysle cenovej ponuky uvedenej v tomto článku Zmluvy.
2. Odberateľ sa zaväzuje zaplatiť audítorovi za služby nasledovne:
 - a) Za audit individuálnej ročnej účtovnej závierky podľa štandardov platných v Slovenskej republike je EUR 500,- bez vedľajších nákladov a bez DPH.
 - b) Audit súladu výročnej správy s auditovanou účtovnou závierkou EUR 100,- bez DPH a vedľajších nákladov
 - c) Audit konsolidovanej účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2015 je EUR 300,- bez DPH a vedľajších nákladov.
 - d) Náklady na získavanie informácií podľa bodu 9 VPPA hradí odberateľ.
3. Faktúra bude vystavená pred vydaním audítorských správ a bude splatná do 14 dní na účet audítora uvedený na faktúre.


Čl. V Všeobecné ustanovenia

1. Dodávateľ a audítor vykonávajúci previerku kontroly kvality je povinný zachovávať dôvernosť a mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním služieb špecifikovaných v tejto zmluve, a to aj po ukončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
2. Dodávateľ a audítor vykonávajúci previerku kontroly kvality považuje informácie, doklady a iné materiály poskytnuté odberateľom pre plnenie predmetu tejto zmluvy za prísne dôverné.
3. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú.
4. Akékoľvek zmeny a dodatky k tejto zmluve možno vykonať len písomne a so súhlasom oboch zmluvných strán.

Čl. VI Podpisy

Dva exempláre tejto zmluvy boli podpísané v slovenskom jazyku, pre každú zmluvnú stranu jeden. Zmluvné strany potvrdzujú, že budú aplikované platné zákony Slovenskej republiky.

Hiadeľ, 7. júna 2016


Ing. Eva Kútiková
Audítorka SKAU
Licencia č. 509



Prílohy ku zmluve:

Všeobecné podmienky poskytovania auditu účtovnej závierky (ďalej len „VPPA“)

Príloha ku zmluve o poskytovaní služieb

Všeobecné podmienky poskytovania auditu účtovnej závierky (ďalej len „VPPA“)

1. Audit sa vykoná v súlade s Medzinárodnými auditorskými štandardmi (ďalej len ISA). Podľa týchto štandardov sa má audit naplánovať a vykonať tak, aby audítor získal primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávosti. Audit zahŕňa overenie dôkazov na základe testov, ktoré dokladujú sumy a iné údaje uvedené v účtovnej závierke. Audit ďalej obsahuje zhodnotenie použitých účtovných princípov a zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.
2. Za vypracovanie účtovnej závierky zodpovedá manažment spoločnosti. Táto zodpovednosť zahŕňa primerané vedenie účtovných záznamov a vykonávanie postupov internej kontroly, výber a aplikáciu účtovných zásad a ochranu majetku spoločnosti.
3. Pred koncom auditu manažment spoločnosti pripraví vyhlásenie týkajúce sa významných skutočností. Vyhlásenie nebude mať skorší dátum ako je dátum správy audítora.
4. V prípade, že predchádzajúce účtovné obdobie auditoval iný audítor, manažment dá súhlas predchádzajúcemu audítorovi na poskytnutie údajov a informácií nastupujúcemu audítorovi.
5. Všetky správy alebo iné materiály vypracované audítormi pre objednávateľa sa považujú za dôverné, slúžia pre internú potrebu spoločnosti a bez predchádzajúceho súhlasu audítora nesmú byť poskytnuté tretím osobám. Súhlas sa nevyžaduje v prípade poskytnutia správy audítora o audite pripojenej účtovnej závierky pre účely ich zverejňovania a vykazovania pre všeobecné účely. Všetky informácie a materiály, ktoré audítor získal pre účely auditu súvisiace s objednávateľom a auditom sú majetkom audítora.
6. Ak je predmetom zmluvy overenie, či sú údaje vo výročnej správe v súlade s účtovnou závierkou, audítor posúdi výročnú správu, či sú v nich zahrnuté kompletne účtovné závierky a či sú tieto údaje v súlade s auditovanou účtovnou závierkou. Audítor ďalej prečíta ostatné údaje a informácie vo výročnej správe, či sú konzistentné v nadväznosti na pripojenú účtovnú závierku. V prípade súladu dá súhlas na zverejnenie správy audítora z auditu účtovnej závierky spolu s auditovanou účtovnou závierkou v tejto výročnej správe.
7. Audítor prerokuje s osobami poverenými spravovaním alebo osobami, ktoré splnomocnil štatutárny orgán na prerokovanie postupu auditu s audítormi v dohodnutých termínoch otázky:
 - A) celkový prístup a rozsah auditu
 - B) zistenia počas auditu v systéme účtovníctva a internej kontroly, vrátane možných podvodov
 - C) výsledky auditu – úpravy na základe auditu.Audítor poskytne iné informácie ako sú výsledky auditu len v rozsahu, v akom si ich počas auditu všimne z dôvodov, že audit nie je naplánovaný tak, aby zisťoval všetky skutočnosti, ktoré sa týkajú vnútorných kontrolných systémov alebo spravovania účtovnej jednotky.
8. Za účelom dodržania termínov je nevyhnutné, aby spoločnosť poskytovala členom auditorského tímu požadované informácie včas a presne. Objednávateľ určí pred začatím auditu jedného pracovníka, ktorý bude zodpovedný za koordináciu vzťahov s audítormi a za plnenie administratívnych a iných požiadaviek v zmysle predmetu tejto zmluvy.
9. Objednávateľ zabezpečí získavanie informácií formou potvrdení od jeho obchodných partnerov podľa požiadaviek audítora a v zmysle zákona č. 540/2007 Z. z. o audítormi, audite a dohľade nad výkonom auditu a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Náklady na tieto postupy sú dohodnuté v zmluve.