

V záujme vytvárania priaznivejších pracovných podmienok a podmienok zamestnávania zamestnancov na rok 2016

zmluvné strany

Základná organizácia odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy na Slovensku pri Materskej škole, Ružová 2, 921 01 Piešťany, zastúpená Evou Procházkovou, splnomocnencom na kolektívne vyjednávanie a uzatvorenie kolektívnej zmluvy podľa článku 2 stanov základnej organizácie a na základe plnomocenstva zo dňa 15.01.2016 (ďalej odborová organizácia)

a

Materská škola, Ružová 2, 921 01 Piešťany, IČO: 37988522, zastúpená p. Evou Macánkovou, riaditeľom školy (ďalej zamestnávateľ)

podľa § 2 ods.3 písm. d zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov

uzatvárajú túto

KOLEKTÍVNU ZMLUVU
na rok 2016

Časť I

Všeobecné ustanovenia

Článok 1

Spôsobilosť zmluvných strán na uzatvorenie kolektívnej zmluvy

(1) Odborová organizácia má právnu subjektivitu podľa zákona číslo 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

Oprávnenie rokovať a uzatvoriť túto kolektívnu zmluvu vyplýva z článku 2 stanov odborovej organizácie a z plnomocenstva zo dňa 15.01.2016, ktorým výbor odborovej organizácie, jej štatutárny orgán, splnomocnil na rokovanie a uzatvorenie kolektívnej zmluvy pani Evou Procházkovou, predsedu odborovej organizácie od roku 2014. Plnomocenstvo z 10.01. 2016 tvorí prílohu č. 1 tejto kolektívnej zmluvy.

(2) Zamestnávateľ má právnu subjektivitu založenú zriaďovacou listinou zo dňa 01.07.2005. Oprávnenie zamestnávateľa rokovať a uzatvoriť túto kolektívnu zmluvu vyplýva z jeho funkcie riaditeľa školy, štatutárneho orgánu zamestnávateľa.

(3) Na účely tejto kolektívnej zmluvy sa môže používať na spoločné označenie odborovej organizácie a zamestnávateľa označenie "zmluvné strany", namiesto označenia kolektívna zmluva skratka "KZ", namiesto označenia Zákonník práce skratka "ZP", namiesto označenia zákona o výkone práce vo verejnom záujme skratka „ZOVZ“, zákona o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme skratka "OVZ" a namiesto Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa na rok 2016 skratka "KZVS".

Časť II

Postavenie odborovej organizácie a vzájomné vzťahy

Článok 2

Uznanie odborovej organizácie a zamestnávateľa

(1) Zamestnávateľ uznáva v zmysle § 231 a 232 ZP, ako svojho zmluvného partnera na uzatvorenie tejto kolektívnej zmluvy odborovú organizáciu. Odborová organizácia uznáva zamestnávateľa ako zmluvného partnera na rokovanie a uzatvorenie tejto kolektívnej zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že nebudú v budúcnosti počas tejto kolektívnej zmluvy spochybňovať vzájomné oprávnenie vstupovať ako zmluvná strana tejto kolektívnej zmluvy.

Článok 3

Pôsobnosť, platnosť a účinnosť kolektívnej zmluvy

(1) Táto KZ upravuje pracovné podmienky a podmienky zamestnávania, individuálne a kolektívne vzťahy medzi zamestnávateľom a jeho zamestnancami a práva a povinnosti zmluvných strán, ako aj všeobecné podmienky a záväzky v oblasti pracovnoprávných vzťahov, podrobnejšie určuje práva, záväzky a podmienky v oblasti odmeňovania, určuje práva a záväzky v oblasti ochrany práce a v oblasti starostlivosti o zamestnancov.

(2) Táto KZ je záväzná pre zmluvné strany a zamestnancov, ktorí sú u zamestnávateľa v pracovnom pomere. KZ sa nevzťahuje na zamestnancov zamestnávateľa, ktorí u neho pracujú na dohodu o vykonaní práce.

(3) Táto KZ je platná dňom jej podpisu zmluvnými stranami. Účinnosť tejto KZ sa začína dňom 1. januára 2016 a končí dňom 31. decembra 2016.

Článok 4 **Zmena kolektívnej zmluvy**

(1) KZ a jej rozsah sa môžu meniť len po dohode jej zmluvných strán, na základe písomného návrhu na zmenu KZ jednou zo zmluvných strán. Dohodnuté zmeny sa označia ako „doplnok ku KZ“ a číslujú sa v poradí v akom sú uzatvorené.

(2) Zmeny a dodatky prijaté zmluvnými stranami sú záväzné po ich podpísaní oprávnenými zástupcami.

Článok 5 **Oboznámenie zamestnancov s kolektívnou zmluvou**

(1) Odborová organizácia sa zaväzuje zabezpečiť oboznámenie zamestnancov zamestnávateľa s obsahom tejto KZ do 15 dní od jej uzatvorenia. Termín stretnutia zamestnancov dohodne predseda odborovej organizácie s riaditeľom školy.

(2) Novo prijímaných zamestnancov do pracovného pomeru oboznámi zamestnávateľ s touto KZ v rámci plnenia povinností v zmysle § 47 ods. 2 ZP.

(3) Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi pracovné voľno s náhradou mzdy na výkon funkcie v orgánoch odborovej organizácie podľa jeho potreby.

(4) Právo zamestnancov na štrajk, zaručené článkom 37 ods.4 Ústavy Slovenskej republiky a Listiny základných práv a slobôd tým nie je ustanoveniami predchádzajúcich odsekov, ani ničím iným obmedzené a zmluvné strany sa zaväzujú ho nespochybňovať.

(5) Členovia príslušného odborového orgánu sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedia pri výkone svojej funkcie a ktoré boli zamestnávateľom označené za dôverné. Táto povinnosť trvá aj počas jedného roka po skončení výkonu funkcie, ak osobitný predpis neustanoví inak (§ 240, ods. 5 ZP).

Článok 6

Riešenie kolektívnych sporov

(1) Zmluvné strany sa dohodli, že pri riešení sťažnosti zamestnanca budú postupovať objektívne, v súlade so všeobecne záväznými predpismi. Za tým účelom sa zaväzujú upraviť podrobnejšie postup riešenia sťažností zamestnancov v pracovnom poriadku tak, aby každá sťažnosť bola prešetrená a výsledok oznámený zamestnancovi bez zbytočného odkladu (§ 13 ods. 3 ZP).

Časť III

Pracovné podmienky a podmienky zamestnania

Článok 7

Ostatné nároky a práva zamestnancov z tejto KZ

- (1) Odborová organizácia uznáva právo zamestnávateľa organizovať, riadiť a kontrolovať pracovnú činnosť zamestnancov a vytvárať priestor na dodržiavanie pracovnej disciplíny.
- (2) Zamestnávateľ vykoná zmeny v platnom pracovnom poriadku, alebo vydá nový pracovný poriadok so súhlasom odborového orgánu.
- (3) Zamestnávateľ sa zaväzuje, že sa vyplatí zamestnancovi, ktorý je v trvalom pracovnom pomere, odmenu za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov veku, priznať mu sumu vo výške jeho funkčného platu.
- (4) Zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi, ktorý je triednym učiteľom, príplatok v sume 5% jeho tarifnému platu.
- (5) Od 1. januára 2016 sa základná stupnica platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, osobitná stupnica platových taríf vybraných skupín zamestnancov, platové tarify pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov zvýšia o 4%.

Článok 8 Odstupné

(1) Zvýšenie odstupného pri skončení pracovného pomeru z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) alebo b) Zákonníka práce nad rozsah ustanovený v § 76 ods. 1 Zákonníka práce

a) ak pracovný pomer trval viac ako jeden rok a menej ako päť rokov, odstupné vo výške troch funkčných platov

b) ak pracovný pomer trval viac ako päť rokov, odstupné vo výške štyroch funkčných platov

Článok 9 Odchodné

(1) Zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok a invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je o viac ako 70 % odchodné vo výške troch funkčných platov, ak požiada o poskytnutie uvedeného dôchodku pred skončením pracovného pomeru alebo do desať pracovných dní po jeho skončení.

Článok 10

(1) Zamestnávateľ je povinný informovať zamestnancov, s ktorými bude rozviazaný pracovný pomer z dôvodov organizačných zmien, o ich právach a povinnostiach. Zamestnávateľ bude pravidelne informovať zamestnancov v pracovnom pomere na dobu určitú a zástupcu zamestnancov o pracovných miestach na dobu neurčitú, ktoré sa u neho uvoľnili.

Článok 11 Osobný plat

(1) Odmeňovanie zamestnancov je stanovené na základe zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Podľa ust. § 4 ods. 1 písm. b) citovaného zákona, zamestnancovi za podmienok a v rozsahu ustanovených týmto zákonom patrí plat, ktorým môže byť aj osobný plat. Priznanie osobného platu je ustanovené v § 7a citovaného zákona.

Článok 12

(1) Zamestnancovi môže zamestnávateľ odobrať priznaný osobný príplatok len z dôvodu zhoršenia pracovných výsledkov alebo ak pominú dôvody, pre ktoré mu bol osobný príplatok priznaný.

Článok 13

Určenie platu zamestnancom nezávisle od dĺžky praxe

(1) Zamestnávateľ sa zaväzuje určiť tarifný plat zamestnancom, okrem pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí vykonávajú pracovné činnosti v najvyššej platovej tarife platovej triedy, do ktorej zamestnanca zaradil, nezávisle od dĺžky započítanej praxe.

Článok 14

Výplata platu

(1) Zamestnávateľ sa zaväzuje uskutočniť výplatu platu raz mesačne najneskôr v 10. deň po ukončení predchádzajúceho mesiaca.

Článok 15

Pracovný čas zamestnancov

(1) V záujme vytvárania priaznivejších pracovných podmienok a podmienok zamestnávania a v zmysle § 85 ods.8 ZP pracovný čas zamestnancov v MŠ Ružová 2, Piešťany, je 37 a ½ hodiny týždenne; u zamestnanca, ktorý má pracovný čas rozvrhnutý tak, že pravidelne vykonáva prácu striedavo v oboch zmenách v dvojzmennej prevádzke sa ustanovuje pracovný čas 36 a ¼ hodiny týždenne; Dvojzmenná prevádzka sa týka všetkých pedagogických zamestnancov.

(2a) Podľa §13 Zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zamestnancovi, ktorý pracuje v 2-zmennej (3-zmennej) prevádzke prináleží príplatok za zmenu 2,1 % platovej tarify 1. platového stupňa platovej triedy základnej stupnice platových taríf.

(2b) Vzhľadom na rozvrhnutie pracovného času pedagogických zamestnancov podľa §3 odst. 6 Zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov týždenný pracovný čas tvorí čas:

- priamej výchovno-vzdelávacej činnosti,
- ostatných činností, ktoré súvisia s priamou, výchovno-vzdelávacou činnosťou.

Z uvedeného dôvodu prináleží príplatok za zmenu všetkým pedagogickým zamestnancom v materskej škole (vrátane riaditeľov a zástupcov riaditeľov) (§3 odst. 1 Zákona č. 317/2009 Z. z.).

(3) Zamestnávateľ sa zaväzuje umožniť pedagogickým zamestnancom vykonávať činnosti súvisiace s priamou vyučovacou činnosťou a ďalším vzdelávaním mimo pracoviska.

(4) Prestávka na jedenie a odpočinok sa poskytuje v trvaní 30 minút za deň.

Článok 16

(1) Ak to prevádzkové dôvody dovoľia môže sa zamestnávateľ dohodnúť s ostatnými prevádzkovými zamestnancami na pružnom pracovnom čase.

Článok 17

Dovolenka na zotavenie

(1) Základná výmera dovolenky je päť týždňov. Dovolenka vo výmere šesť týždňov patrí zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dovŕši 33 rokov. Dovolenka riaditeľky školy, jej zástupcov a učiteľov je deväť týždňov v kalendárnom roku.

Článok 18

Plat a náhradné voľno za prácu nadčas

(1) Práca nadčas bude nariadovaná len v tomto rozsahu a za týchto podmienok:

- pre každého zamestnanca max. vo výške 150 hodín za rok (§97 ods.7 ZP)
- zamestnávateľ môže z vážnych dôvodov dohodnúť so zamestnancom výkon práce nadčas nad hranicu ustanovnú Zákonníkom práce (ďalej len „ZP“) v rozsahu najviac 250 hodín za rok.(§97 ods.12 ZP)

Podmienky práce nadčas:

- zastupovanie počas dovolenky alebo práceneschopnosti
- podľa príkazu riaditeľky MŠ

(2) Hodina priamej výchovno-vzdelávacej činnosti prevyšujúca základný úväzok pedagogického zamestnanca sa považuje za 1 hodinu práce nadčas.

(3) Nadčasovú prácu si budú zamestnanci čerpať formou náhradného voľna po dohode so zamestnávateľom (obvykle v čase prázdnin).

(5) V čase vedľajších prázdnin alebo zníženia počtu detí v triede, môže zamestnávateľ spájať triedy a po dohode so zamestnancom mu umožní vyčerpať nadčasové voľno.

Článok 19

Starostlivosť o kvalifikáciu a vzdelávanie zamestnancov

(1) Zamestnávateľ sa zaväzuje starať sa o prehlbovanie kvalifikácie zamestnancov, prípadne jej zvyšovanie, aby zamestnanci boli zamestnávaní prácami zodpovedajúcimi dosiahnutej kvalifikácii.

(2) Zamestnancom, ktorí si zvyšujú kvalifikáciu a majú uzavreté príslušné dohody so zamestnávateľom, bude poskytovať pracovné úľavy a ekonomické zabezpečenie podľa platných predpisov.

(3) Pedagogickému a odbornému zamestnancovi za sústavné prehlbovanie odbornej spôsobilosti profesijným rozvojom v kariérovom systéme podľa osobitného predpisu patrí kreditový príplatok v sume 6% z platovej tarify platovej triedy a pracovnej triedy, do ktorej je zaradený, a to za každých 30 kreditov získaných podľa podmienok v lehote určenej osobitným predpisom. Kreditový príplatok sa určí pevnou sumou zaokrúhlenou na 50 centov.

(4) Kreditový príplatok podľa ods.2 zamestnávateľ prizná od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom pedagogický zamestnanec získal potrebný počet kreditov.

(5) Zamestnávateľ kreditový príplatok pedagogickému zamestnancovi a odbornému zamestnancovi odoberie, alebo zníži, ak pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec uplatní požadovaný počet kreditov na vykonanie prvej atestácie alebo druhej atestácie.

Článok 20

Zdravotnícka starostlivosť

(1) Zamestnávateľ sa zaväzuje:

a/ umožniť preventívne lekárske prehliadky zdravotného stavu zamestnanca na svoj náklad.

b/ vybaviť pracoviská príslušnými hygienickými pomôckami a stav lekárničiek udržiavať v zmysle platných noriem.

c/ počas dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca výška náhrady príjmu je v období

- od prvého dňa do tretieho dňa pracovnej neschopnosti 25 % denného vymeriavacieho základu zamestnanca,

- od štvrtého dňa do desiateho dňa dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca 55 % denného vymeriavacieho základu (§ 8 zák. č. 462/2003 Z. z.).

(2) Zamestnávateľ v rozsahu svojej pôsobnosti a v súlade s ustanoveniami § 147 ZP § 6 až § 10 zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o BOZP v znení neskorších predpisov sa zaväzuje sústavne zisťovať bezpečnosť a ochranu zdravia zamestnancov pri práci a na ten účel vykonávať potrebné opatrenia vrátane zabezpečenia prevencie, potrebných prostriedkov a vhodného systému na riadenie ochrany práce.

a/ odstraňovať nedostatky zistené kontrolou (9 ods. 2 zákona o BOZP)

b/ poskytovať zamestnancom pracovný odev a pracovnú obuv, ak pracujú v prostredí v ktorom odev alebo obuv podlieha mimoriadnemu opotrebovaniu alebo znečisteniu (6 ods 3.písm.a. zákona o BOZP)

Článok 21

Stravovanie

(1) Zamestnávateľ je povinný zabezpečiť zamestnancom vo všetkých zmenách stravovanie zodpovedajúce zásadám správnej výživy priamo na pracoviskách i, s výnimkou zamestnancov vyslaných na pracovnú cestu, ktorí na svojom pravidelnom pracovisku odpracovali viac ako 4 hodiny.

(2) Zamestnávateľ prispieva na stravovanie z rozpočtu zamestnávateľa sumou vo výške 55 % ceny jedla Na každé jedlo do sumy 55 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín (§152 ods.3 ZP).

(3) Zamestnávateľ sa zaväzuje prispievať na stravovanie aj zo sociálneho fondu v sume 0,32 € na jedno hlavné jedlo.

(4) Zamestnávateľ sa zaväzuje zabezpečiť počas mesiacov júl - august, v čase prípravných prác pred začiatkom školského roka, keď nie je zabezpečená prevádzka školskej stravovne, stravovací lístok vo výške 3,50 € : hodnota stravného lístka 3,50 €.

(5) Zamestnávateľ sa zaväzuje posudzovať poskytovanie stravného pri príležitostných stretnutiach ako stravovanie.

(6) Zamestnávateľ poskytne príspevok na úhradu výdavkov na dopravu do zamestnania a späť tomu zamestnancovi, ktorého funkčný plat nepresiahne hranicu 412 €. Zamestnanec musí svoje výdavky na dochádzku verejnou dopravou (mimo mestskej dopravy) do zamestnania predložiť každý mesiaca alebo štvrťročne zamestnávateľovi. Z preukázaných výdavkov mu bude uhradených 30 %.

Časť IV

Tvorba sociálneho fondu, jeho výška, použitie fondu, poskytovanie príspevku zamestnancom a odborovej organizácii na kolektívne vyjednávanie

Článok 22 Sociálny fond

- (1) V priebehu roka sa môže rozpočet SF v jednotlivých položkách upravovať podľa potrieb zamestnancov po odsúhlasení zamestnávateľom a odborovou organizáciou.
- (2) Nevyčerpané finančné prostriedky SF prechádzajú do nasledujúceho obdobia.
- (3) Prostriedky SF sa vedú na samostatnom účte zamestnávateľa č. účtu: 5205093004/5600. Na tento účet sa prostriedky 1 krát mesačne zálohovo odvádzajú vo výške 1,50 % z hrubej mzdy zamestnancov. Zúčtovanie povinného prídely vykoná zamestnávateľ najneskôr do konca druhého mesiaca v nasledujúcom kalendárnom roku.
- (4) Zamestnávateľ je povinný odsúhlasiť všetky výdavky zo SF s odborovou organizáciou.
- (5) Za dodržanie pravidiel s hospodárením so SF je zodpovedný poverený zamestnanec - pani Jozefína Kollárová, zamestnanec PaM pri Materskej škole 8. mája č. 2, 921 01 Piešťany.

Článok 23

(1) Predpokladaný príjem sociálneho fondu na rok 2016 :

a/ povinný prídely vo výške 1 %	1. 106,00 €
b/ prídely do výšky 0,5 % podľa § 3 ods.1 b	553,00 €
c/ zostatok SF z predchádzajúcich rokov	991,19 €

Spolu: 2650,19 €

(2) Výdavky zo sociálneho fondu na rok 2016 :

a/ stravovanie	1350,00 €
Ostatné:	<u>1300,19 €</u>

b/ poukážky na nákup vitamínových prípravkov	
c/ peňažné poukážky	
d/ posedenie	
c/ životné jubileum 60 rokov	30 €

Časť V

Záverečné ustanovenia

Článok 24

(1) Kolektívna zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami. Kolektívna zmluva sa uzatvára na rok 2016, nadobúda účinnosť 1. januára 2016 a končí 31. decembra 2016.

Článok 25

(1) Každá zo zmluvných strán môže písomne navrhnúť rokovanie o zmene alebo doplnení tejto kolektívnej zmluvy. Na návrh je druhá strana povinná písomne odpovedať do 15 pracovných dní.

Článok 26

(1) Zmluvné strany sa dohodli, že plnenie tejto kolektívnej zmluvy bude kontrolované raz za rok na spoločnom rokovaní zamestnávateľa a odborovej organizácie, ktoré zvolá odborová organizácia.

Článok 27

(1) Zamestnávateľ zabezpečí do 15 dní od podpísania tejto kolektívnej zmluvy, aby vedúci zamestnanci oboznámili zamestnancov s touto kolektívnou zmluvou.

Článok 28

(1) Kolektívna zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane dve vyhotovenia.

V Piešťanoch dňa 15.01.2016

73 - 1002 - 204
ZO OZ PŠAV na Slovensku
Materská škola, Ružová 2
921 01 Piešťany

Za odborovú organizáciu – OZ PŠaV SR
Eva Procházková - predseda

MATERSKÁ ŠKOLA

Ružová 2

921 01 PIEŠŤANY

Za zamestnávateľa – MŠ, Ružová 2, Piešťany
Eva Macánková - riaditeľka MŠ

Príloha č. 1

Plnomocenstvo

Základná organizácia OZPŠaV pri Materskej škole, Ružová 2, 921 01 Piešťany, na základe uznesenia výboru ZOOZ, splnomocňuje týmto Evu Procházkovú, predsedu ZO, aby zastupovala v plnom rozsahu bez obmedzenia našu organizáciu v rokovaní so zamestnávateľom o uzatvorenie kolektívnej zmluvy na rok 2016, ako aj splnomocňuje ju na podpísanie kolektívnej zmluvy na rok 2016 v mene našej základnej organizácie.

Piešťany, 15.01.2016


.....
za Výbor ZOOZ

Lenka Julínyová- Materská škola, Ružová 2, 921 01 Piešťany

Plnomocenstvo prijímam.

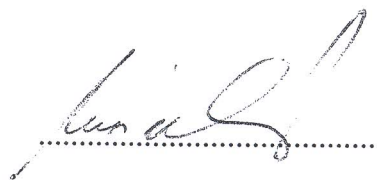
Piešťany, 15.01.2016


.....

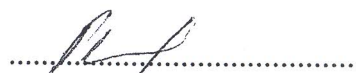
Eva Procházková, Materská škola, Ružová 2, 921 01 Piešťany

Materská škola, Ružová 2, 921 01 Piešťany

Eva Macánková riaditeľka MŠ



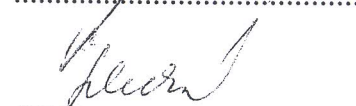
Eva Procházková učiteľka MŠ



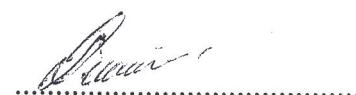
Lenka Julinyová učiteľka MŠ



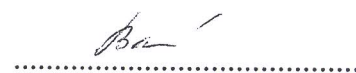
Milada Selecká učiteľka MŠ



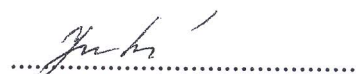
Ingrid Ďurišová školníčka MŠ



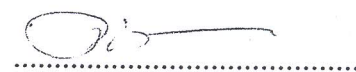
Jana Bartošová vedúca ŠJ



Božena Jašíková hlavná kuchárka



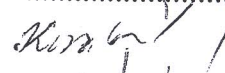
Katarína Pistoriusová prac.v prev.



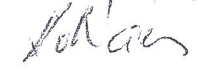
PhDr. Daniela Ilenčíková školský psychológ



Mgr. Jana Kosičková školský učiteľ



Jozefína Kollárová školský učiteľ



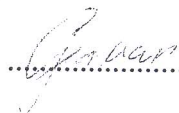
**Materská škola, Ružová 2, 921 01 Piešťany – elokovaná trieda
Alexandra Dubčeka**

Alena Miklíková zástupca riaditeľa MŠ



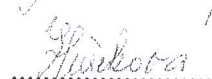
.....

Eva Grancová učiteľka MŠ




.....

Vlasta Hušeková učiteľka MŠ




.....

Anna Blašková učiteľka MŠ



.....

Margita Tábořská školníčka MŠ



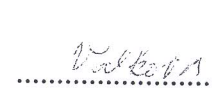
.....

Katarína Dúbravová vedúca ŠJ




.....

Eva Valková hlavná kuchárka



.....

Helena Glossová prac. v prev.



.....